

Số: 01 /TB-HĐQT

Cà Mau, ngày 15 tháng 5 năm 2025

THÔNG BÁO
Về việc họp Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2025

Kính gửi: Quý cổ đông Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau.

Tên doanh nghiệp: CÔNG TY CỔ PHẦN CẤP NƯỚC CÀ MAU (gọi tắt là Công ty).

Trụ sở chính: Số 204 Quang Trung, khóm 3, phường 5, Tp.Cà Mau, tỉnh Cà Mau.

Điện thoại: 02903 836 723.

Fax: 02903 836 723.

Mã số doanh nghiệp: 2000101918. Mã chứng khoán: CMW.

Trân trọng thông báo họp Đại hội đồng cổ đông (ĐHĐCĐ) thường niên năm 2025 như sau:

1. Thời gian và địa điểm:

- Thời gian: Vào lúc **07 giờ 30** phút, ngày **06 tháng 6 năm 2025** (thứ Sáu).
- Địa điểm: Tại Hội trường Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau. Số 204 Quang Trung, khóm 3, phường 5, Tp.Cà Mau, tỉnh Cà Mau.

2. Nội dung họp:

2.1. Thông qua 05 Báo cáo:

- Báo cáo kết quả sản xuất kinh doanh năm 2024 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2025.
- Báo cáo tóm tắt tài chính năm 2024 đã được kiểm toán.
- Báo cáo hoạt động của Hội đồng quản trị năm 2024 và kế hoạch năm 2025.
- Báo cáo về việc hết nhiệm kỳ (2020 - 2025) của Hội đồng quản trị, Ban kiểm soát và Ban điều hành Công ty.
- Báo cáo hoạt động của Ban kiểm soát năm 2024 và kế hoạch năm 2025.

2.2. Thông qua 06 Tờ trình:

- Tờ trình thông qua Báo cáo tài chính năm 2024 đã được kiểm toán.
- Tờ trình thông qua Phương án phân phối lợi nhuận và cổ tức được chia năm 2024.
- Tờ trình thông qua Kế hoạch sản xuất kinh doanh, phân phối lợi nhuận và quỹ tiền lương năm 2025.

- Tờ trình thông qua mức thù lao, tiền lương của Hội đồng quản trị, Ban kiểm soát năm 2024 và kế hoạch năm 2025.

- Tờ trình v/v lựa chọn đơn vị kiểm toán Báo cáo tài chính năm 2025.

- Tờ trình v/v bầu thành viên Hội đồng quản trị, thành viên Ban kiểm soát nhiệm kỳ 2025 - 2030.

Tài liệu họp ĐHĐCĐ được công bố trên Website: www.ctncamau.com.vn

3. Thành phần và điều kiện tham dự:

- **Thành phần:** Là cổ đông của Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau.

- **Điều kiện tham dự:** Khi đến tham dự họp ĐHĐCĐ, đề nghị quý cổ đông vui lòng mang theo: giấy CCCD, giấy ủy quyền (nếu là người được ủy quyền) hoặc các loại giấy tờ khác có liên quan.

Trường hợp không thể tham dự họp ĐHĐCĐ, cổ đông có thể ủy quyền cho tổ chức hoặc cá nhân khác đủ điều kiện dự họp thay (theo mẫu gửi kèm).

Quý cổ đông vui lòng xác nhận tham dự họp ĐHĐCĐ (theo mẫu gửi kèm).

4. Thời gian gửi Giấy xác nhận tham dự họp và Giấy ủy quyền:

Quý cổ đông vui lòng gửi giấy xác nhận hoặc giấy ủy quyền tham dự họp ĐHĐCĐ về Công ty trước ngày **01/6/2025**.

* **Ghi chú:**

(1). Thông báo này thay cho Thông báo mời họp trong trường hợp Quý cổ đông chưa nhận được Thông báo mời họp.

(2). Trường hợp Quý cổ đông có ý kiến đóng góp về nội dung các tài liệu họp ĐHĐCĐ thường niên năm 2025, đề nghị Quý cổ đông vui lòng gửi ý kiến đóng góp bằng văn bản về Công ty theo địa chỉ trên hoặc gửi email: ctycapnuoccamau@yahoo.com.vn trước ngày **01/6/2025** để tổng hợp.

(3). Quý cổ đông thường xuyên cập nhật thông tin về cuộc họp ĐHĐCĐ thường niên năm 2025 trên trang thông tin điện tử của Công ty để dự phòng trường hợp có thay đổi nội dung họp (nếu có).

Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Cổ đông Công ty (đăng website);
- HĐQT, BKS, BDH Công ty;
- Lưu: VT, TK.

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CHỦ TỊCH



Hồ Tấn Luật

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

GIẤY XÁC NHẬN

Về việc tham dự họp Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2025
Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau

Kính gửi: Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau

Tên cổ đông (cá nhân/tổ chức):

Mã số DN/ Số CCCD:..... cấp ngày:..... nơi cấp:

Địa chỉ:

Điện thoại:

Số cổ phần hiện nắm giữ: cổ phần (Bằng chữ:)

Xác nhận tham dự cuộc họp Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2025 của Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau vào **lúc 07 giờ 30 phút, ngày 06 tháng 6 năm 2025**, tại Số 204 Quang Trung, khóm 3, phường 5, thành phố Cà Mau, tỉnh Cà Mau.

Trân trọng!

Cà Mau, ngày.....tháng.....năm 2025

CỔ ĐÔNG

(Ký xác nhận và ghi rõ họ tên)

Ghi chú: Nếu là tổ chức thì người đại diện theo pháp luật của tổ chức ký tên và đóng dấu.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

GIẤY ỦY QUYỀN

Về việc tham dự họp Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2025
Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau

Kính gửi: Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau.

1. Bên ủy quyền:

Tên cá nhân/tổ chức:
Mã số DN/ số CCCD:..... cấp ngày..... tại
Địa chỉ:.....
Điện thoại:
Người đại diện theo pháp luật:
Số lượng cổ phần sở hữu: cổ phần.
(Số cổ phần bằng chữ:.....)

2. Bên nhận ủy quyền:

Tên cá nhân/tổ chức:
Mã số DN/ số CCCD:..... cấp ngày..... tại.....
Địa chỉ:.....
Điện thoại:
Số lượng cổ phần được ủy quyền: cổ phần.
(Số cổ phần bằng chữ:.....)

3. Nội dung ủy quyền:

Bên nhận ủy quyền được đại diện cho Bên ủy quyền thực hiện việc tham dự họp Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2025 của Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau và thực hiện mọi quyền lợi và nghĩa vụ tại cuộc họp Đại hội đồng cổ đông liên quan đến số cổ phần được ủy quyền.

Chúng tôi hoàn toàn chịu trách nhiệm về việc ủy quyền này và cam kết tuân thủ nghiêm chỉnh các quy định hiện hành của pháp luật và Điều lệ Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau./.

Cà Mau, ngày.....tháng.....năm 2025

NGƯỜI ĐƯỢC ỦY QUYỀN

(Ký và ghi rõ họ tên)

NGƯỜI ỦY QUYỀN

(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu nếu là tổ chức)

Ghi chú: Mỗi cổ đông chỉ được ủy quyền 01 lần. Người được ủy quyền không được ủy quyền lại cho người khác. Nếu bên ủy quyền là tổ chức thì phải có thêm chữ ký của người đại diện theo pháp luật của tổ chức và đóng dấu của tổ chức.

**CÔNG TY CỔ PHẦN
CÁP NƯỚC CÀ MAU**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 02 /CTr-HĐQT

Cà Mau, ngày 15 tháng 5 năm 2025

CHƯƠNG TRÌNH
Họp Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2025

TT	CHƯƠNG TRÌNH
I	NGHI THỨC
1	Đăng ký cổ đông, phát tài liệu và Thẻ biểu quyết
2	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu
3	Báo cáo thẩm tra tư cách cổ đông tham dự đại hội
4	Thông qua: Chương trình họp ĐHĐCĐ; Quy định về việc kiến nghị nội dung đưa vào chương trình họp; Quy định về thể lệ biểu quyết và phát biểu ý kiến tại đại hội
5	Biểu quyết thông qua Đoàn chủ tọa, Ban kiểm phiếu và cử Ban thư ký
II	NỘI DUNG
1	Báo cáo kết quả sản xuất kinh doanh năm 2024 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2025
2	Báo cáo tóm tắt tài chính năm 2024 đã được kiểm toán
3	Báo cáo hoạt động của Hội đồng quản trị năm 2024 và kế hoạch, định hướng năm 2025
4	Báo cáo về việc hết nhiệm kỳ 2020 - 2025 của Hội đồng quản trị, Ban kiểm soát và Ban điều hành Công ty
5	Báo cáo hoạt động của Ban kiểm soát năm 2024 và phương hướng hoạt động năm 2025
6	Tờ trình thông qua Báo cáo tài chính năm 2024 (đã được kiểm toán)
7	Tờ trình thông qua Phương án phân phối lợi nhuận và cổ tức được chia năm 2024
8	Tờ trình thông qua Kế hoạch sản xuất kinh doanh, phân phối lợi nhuận và quỹ tiền lương năm 2025

TT	CHƯƠNG TRÌNH
9	Tờ trình thông qua mức thù lao, tiền lương của Hội đồng quản trị, Ban kiểm soát năm 2024 và kế hoạch năm 2025
10	Tờ trình về việc lựa chọn đơn vị kiểm toán Báo cáo tài chính năm 2025
11	Tờ trình về việc bầu thành viên Hội đồng quản trị, thành viên Ban kiểm soát Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau, nhiệm kỳ 2025 - 2030
III	THỰC HIỆN CÁC THỦ TỤC VÀ BẾ MẠC
1	Thảo luận, biểu quyết và thực hiện các thủ tục bầu thành viên Hội đồng quản trị, thành viên Ban kiểm soát nhiệm kỳ 2025 - 2030
2	Thông qua các dự thảo Nghị quyết đại hội
3	Bế mạc đại hội

Nơi nhận:

- Cổ đông Công ty;
- HĐQT, BKS, BDH Công ty;
- Lưu: VT, TK.

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CHỦ TỊCH



Hồ Tấn Luật

BÁO CÁO
KẾT QUẢ THỰC HIỆN SẢN XUẤT KINH DOANH NĂM 2024
VÀ PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ NĂM 2025

Phần 1
KẾT QUẢ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH SXKD NĂM 2024

1. Đặc điểm tình hình:

Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau (Công ty) với ngành nghề kinh doanh chủ yếu là sản xuất và cung cấp nước sạch đảm bảo an toàn, liên tục về chất lượng để phục vụ nhân dân trên địa bàn trung tâm các huyện và thành phố Cà Mau.

Trong những năm qua, bối cảnh nền kinh tế thị trường có nhiều khó khăn và thách thức do dịch bệnh, biến đổi khí hậu, xâm nhập mặn ảnh hưởng rất lớn đến tình hình sản xuất kinh doanh của Công ty. Tuy nhiên, với sự nỗ lực và cố gắng của lãnh đạo, người lao động Công ty đã vượt qua khó khăn, hoàn thành và vượt các chỉ tiêu kế hoạch đề ra, năm sau cao hơn năm trước, thu nhập của người lao động được cải thiện, nâng cao.

2. Kết quả thực hiện:

Được sự quan tâm chỉ đạo của Hội đồng quản trị, sự đoàn kết thống nhất của tập thể người quản lý, người lao động trong Công ty luôn phấn đấu để hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao. Cụ thể:

2.1. Kết quả thực hiện các chỉ tiêu kế hoạch:

2.1.1. Các chỉ tiêu kỹ thuật:

TT	Chỉ tiêu	ĐVT	Kế hoạch năm 2024	Thực hiện năm 2024	Tỷ lệ TH so KH
1	Nước thương phẩm	m ³	17.300.000	17.350.000	100,29%
2	Tỷ lệ thất thoát	%	16,00	15,60	Giảm 0,40
3	KH phát triển mới	Bộ	2.000	2.050	102.5%
4	Thay đồng hồ	Bộ	15.000	15.030	100,2%
5	Thu TN không dùng TM	%	50%	48%	96%

2.1.2. Các chỉ tiêu về tài chính:

TT	Chỉ tiêu	ĐVT	Kế hoạch 2024	Thực hiện năm 2024	Tỷ lệ TH so KH	Ghi chú
1	Tổng doanh thu	Trđ	131.500	137.908	104,87%	
2	Tổng chi phí	Trđ	114.200	119.598	104,73%	
3	Lợi nhuận trước thuế	Trđ	17.300	18.310	105,84%	
4	Lợi nhuận sau thuế	Trđ	13.840	14.208	102,66%	
5	Nộp ngân sách	Trđ	28.500	32.716	114,79%	
6	Chia cổ tức	%	6,45	6,63	102,79%	

2.1.3. Phân phối lợi nhuận:

TT	Nội dung phân phối	Kế hoạch 2024		Thực hiện 2024	
		Tỷ lệ	Thành tiền (Trđ)	Tỷ lệ	Thành tiền (Trđ)
1	Quỹ đầu tư phát triển	1,5%	207,6	1,5%	213
2	Quỹ thưởng người quản lý	3%	415,2	3%	426
3	Quỹ dự phòng tài chính	3%	415,2	3%	426
4	Quỹ khen thưởng, phúc lợi	20%	2.768	20%	2.842
5	Cổ tức	72,5%	10.034	72,5%	10.301
	Tổng cộng	100%	13.840	100%	14.208

2.1.4. So sánh chỉ tiêu kế hoạch năm 2024 và kết quả thực hiện các năm liền kề:

Năm 2024, theo chiến lược kinh doanh Công ty đã hoàn thành vượt chỉ tiêu đề ra như tài chính, kỹ thuật, nộp thuế, phí đúng theo quy định của nhà nước và sắp xếp lao động hợp lý nên năng suất và thu nhập của người lao động tăng; góp phần cải thiện đời sống, người lao động an tâm công tác.

TT	Diễn giải	ĐVT	KQ thực hiện năm 2022	KQ thực hiện năm 2023	KQ thực hiện năm 2024
1	Số lao động bình quân	Người	232	242	248
2	Nước thương phẩm	m ³	16.495.633	16.934.414	17.350.000
3	Tỷ lệ thất thoát	%	17,73%	16,00%	15,60
4	Số khách hàng	KH	77.884	80.458	82.373

TT	Diễn giải	ĐVT	KQ thực hiện năm 2022	KQ thực hiện năm 2023	KQ thực hiện năm 2024
5	Tổng doanh thu	Trđ	110.612	124.281	137.908
6	Lợi nhuận sau thuế	Trđ	9.152	11.016	14.208
7	Nộp ngân sách	Trđ	28.565	26.089	32.716
8	Chia cổ tức	%	4,41%	5,14%	6,63%
9	Lương bình quân KH (người/tháng) của LĐ	Trđ	8,9	8,9	10,5
10	Lương thực hiện (người/tháng) của LĐ	Trđ	8,9	9,7	10,9

2.2. Kết quả thực hiện các chế độ chính sách và sử dụng lao động:

2.2.1. Sử dụng lao động:

- Tổng số lao động: **257** người. Trong đó:
 - + Người quản lý : 05 người;
 - + Người lao động : 252 người (HĐLĐ không xác định thời hạn: 226 người và HĐLĐ xác định thời hạn 26 người).

- Căn cứ vào nhu cầu phát triển khách hàng và mục tiêu chiến lược sản xuất kinh doanh hàng năm; theo đó, nhu cầu sử dụng lao động phải phù hợp cho từng khâu giữa các bộ phận, đơn vị trực thuộc rõ ràng, minh bạch, không chồng chéo và xử lý công việc theo nhiệm vụ được phân công.

- Thường xuyên cập nhật, sửa đổi, bổ sung các nội quy, quy chế quản trị nội bộ kịp thời, phù hợp với điều kiện cụ thể của Công ty.

2.2.2. Tiền lương và thực hiện các chế độ theo quy định của nhà nước cho người lao động:

- Tiền lương: Công ty đã chi trả lương hàng tháng theo vị trí việc làm và tạm ứng chi trả lương theo quy định.

- Phương pháp xác định tiền lương: Hàng tháng lãnh đạo Công ty nhận xét, đánh giá và xếp loại lao động để căn cứ tính tiền lương và thời gian chi trả lương thực hiện theo Thỏa ước lao động tập thể đã được ký kết.

- Mức tiền lương kế hoạch năm 2024 là: 10,5 triệu đồng/người/tháng; mức tiền lương thực hiện bình quân năm 2024 là: 10,9 triệu đồng/người/tháng (kết quả SXKD hoàn thành vượt kế hoạch).

- Các chế độ khác theo quy định của nhà nước và Công ty: Thực hiện đầy đủ và đúng quy định.

2.2.3. Về an sinh, xã hội:

- Công tác phúc lợi cho người lao động được Công ty đặc biệt quan tâm và hỗ trợ kịp thời như ốm đau, khám sức khoẻ định kỳ, tham quan, du lịch, trang bị đồng phục, bảo hộ lao động và tặng quà nhân các ngày lễ, tết,...

- Ngoài ra, Công ty còn hỗ trợ, nuôi dưỡng Mẹ Việt Nam Anh hùng, đền ơn đáp nghĩa, mái ấm công đoàn, nhà tình thương, giao thông nông thôn, ủng hộ lụt bão, tặng bồn chứa nước cho gia đình có hoàn cảnh khó khăn, tập võ và kỷ niệm các ngày truyền thống của tỉnh,...

2.3. Giải pháp hoạt động sản xuất, kinh doanh:

- Đẩy mạnh ứng dụng khoa học công nghệ vào sản xuất, quản lý và đầu tư, cải tạo, nâng cấp, mở rộng mạng đường ống, khoan giếng bổ sung nguồn cung cấp, lắp đặt hệ thống công nghệ bồn lọc xử lý nước, xúc rửa đường ống, bể chứa, bể lọc, sửa chữa nhà trạm, trụ sở làm việc của các đơn vị đảm bảo cung cấp nước ổn định phục vụ nhân dân.

- Thực hiện nghiêm túc quy trình vận hành của Công ty theo ca trực luân phiên, đảm bảo tuyệt đối để cung cấp nước phục vụ khách hàng an toàn, liên tục.

- Thực hiện theo dõi, quản lý, bàn giao trước, trong và sau ca vận hành. Thường xuyên thực hiện bảo trì, bảo dưỡng các thiết bị, công nghệ, luôn đảm bảo sẵn sàng phục vụ trong công tác vận hành.

- Thường xuyên kiểm tra, giám sát công tác vận hành và vệ sinh ngoại cảnh, vùng bảo hộ, vệ sinh khu vực lấy nước tại các nhà máy, trạm cấp nước đảm bảo an ninh nguồn nước đúng quy định và đồng thời xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm.

- Thường xuyên theo dõi, cập nhật Giấy phép khai thác nước của các giếng thuộc các trạm và nhà máy để thực hiện gia hạn, cấp phép mới. Tăng cường công tác quản lý, kiểm soát hệ thống quan trắc online (lưu lượng, mực nước động) đảm bảo theo quy định của giấy phép.

2.4. Giải pháp quản lý chất lượng nước, thiết bị đo và chống thất thoát:

- Phòng thử nghiệm đạt chuẩn ISO/IEC 17025:2017 thực hiện công tác nội kiểm và thuê đơn vị ngoài thực hiện công tác ngoại kiểm. Đồng thời, phối hợp với Trung tâm kiểm soát bệnh tật Cà Mau thực hiện công tác ngoại kiểm theo định kỳ và đột xuất; đảm bảo nguồn nước sạch đạt chất lượng theo quy định cung cấp phục vụ đến khách hàng.

- Phối hợp Trung tâm kỹ thuật tiêu chuẩn đo lường chất lượng thực hiện công tác kiểm định đồng hồ nước theo mẫu, khi lắp đặt cho khách hàng chính xác đảm bảo theo quy định.

- Chống thất thoát nước là công tác trọng tâm, xuyên suốt và thực hiện nhiều giải pháp đồng bộ để kéo giảm tỷ lệ thất thoát theo quy định của Chính phủ.

2.5. Công tác ứng dụng công nghệ chuyển đổi số và chăm sóc khách hàng:

- Ứng dụng phần mềm quản lý khách hàng, lắp đặt đồng hồ thông minh, ghi chỉ số online, thu tiền nước không dùng tiền mặt, phát hành hóa đơn điện tử,... nhằm đơn giản hóa trong công tác quản lý và thuận tiện cho khách hàng.

- Phát triển App chăm sóc khách hàng, website của Công ty để khách hàng dễ dàng tiếp cận thông tin về dịch vụ của Công ty như: chất lượng nước, sự cố cấp nước, thanh toán tiền nước, yêu cầu sửa chữa, lắp đặt đồng hồ nước,... Hiện nay, Công ty đang theo dõi, xử lý kịp thời các phản ánh của khách hàng qua kênh CaMau-G, kể cả ngày nghỉ, lễ đúng thời gian theo quy định.

- Thực hiện nghiêm Bộ thủ tục hành chính lĩnh vực cấp nước tạo điều kiện thuận lợi cho khách hàng trong việc thi công lắp đặt đồng hồ nước, sửa chữa, nâng cấp và thay thế đồng hồ cho khách hàng, các hồ sơ thủ tục, xử lý đúng thời hạn theo quy định, đảm bảo cung cấp nước an toàn, liên tục đến khách hàng.

2.6. Công tác tài chính, tài sản và công bố thông tin:

- Thực hiện đúng chế độ kế toán, giám sát tài chính, kiểm soát nội bộ, thu, chi, tiết kiệm chi phí, chi trả lương, quyết toán, xây dựng kế hoạch tài chính và công khai minh bạch công tác tài chính Công ty theo quy định.

- Sử dụng tốt tài sản cố định, nguyên vật liệu, công cụ, dụng cụ vào sản xuất kinh doanh.

- Thực hiện đúng pháp luật về thuế, phí, bảo hiểm, cổ tức và nộp ngân sách theo quy định.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ kiểm toán độc lập và báo cáo đúng thời gian quy định.

- Công bố thông tin định kỳ, bất thường, đảm bảo kịp thời, đúng quy định.

2.7. Công tác đầu tư, mua sắm và các công trình thực hiện phục vụ cho sản xuất kinh doanh:

- Công tác đầu tư, mua sắm: Mua sắm thường xuyên được cân đối theo nguồn vốn Công ty thu được hàng tháng, mua sắm theo chương trình kế hoạch hoặc đầu tư, mua sắm bức thiết, đảm bảo cấp nước an toàn để phục vụ kịp thời đến người dân; BĐH đã thực hiện mời thầu, mua sắm trực tiếp, chỉ định thầu rút gọn thường xuyên phục vụ sản xuất kinh doanh như: mua vật tư, thiết bị, hóa chất; đầu tư xây dựng; công nghệ, giếng khoan, trạm lắp giếng, thay thế đồng hồ, tư vấn, phi tư vấn,... Ban điều hành đã thực hiện theo Nghị quyết của ĐHĐCĐ thường niên năm 2024, Nghị quyết của HĐQT, Quy trình đầu tư, mua sắm hoặc ý kiến của Chủ tịch HĐQT trong thực hiện các công việc thường xuyên, mang tính cấp bách để phục vụ đảm bảo cấp nước an toàn,... với mục tiêu đảm bảo cung cấp đầy đủ, kịp thời, đúng chủng loại, phù hợp với điều kiện địa phương, không có

gián đoạn, cấp nước an toàn, có dự trữ và dự phòng đáp ứng được nhu cầu phục vụ kịp thời trong sản xuất kinh doanh. Ngoài ra, Công ty tiếp tục tạm ứng nguồn vốn SXKD để đầu tư, sửa chữa Hệ thống cấp nước khu đô thị Năm Căn nhằm đảm bảo cấp nước an toàn phục vụ người dân trong khu vực.

- Công ty tập trung triển khai thi công nhiều công trình cấp nước, phù hợp nhu cầu phát triển đô thị ở địa phương. Các công trình đã thực hiện gồm: cải tạo, nâng cấp, mở rộng mạng lưới cấp nước; đầu tư các công nghệ mới để giảm thất thoát nước; khoan giếng bổ sung nguồn nước; trám lấp các giếng khoan không còn khai thác; súc rửa bể lọc, thay sỏi lọc; sửa chữa nhà trạm, trụ sở làm việc của các đơn vị; bảo trì, bảo dưỡng các giếng khoan, máy phát điện, tủ điều khiển bơm để nâng công suất khai thác, chất lượng nước ở thành phố Cà Mau và các huyện.

2.8. Công tác khác:

- Đảng ủy phối hợp chặt chẽ với Ban lãnh đạo Công ty, chỉ đạo các đoàn thể tích cực triển khai các hoạt động, góp phần hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao.

- Phối hợp Công đoàn cơ sở, Đoàn thanh niên hỗ trợ xây cầu nông thôn, tặng quà tết, bồn chứa nước cho các hộ dân nghèo,...

- Thực hiện các chính sách an sinh xã hội trên địa bàn tỉnh theo thư ngỏ, vận động của các cơ quan, tổ chức và địa phương,...

Nhìn chung, trong năm 2024 Công ty triển khai thực hiện kế hoạch sản xuất kinh doanh có nhiều thuận lợi, nhưng cũng không ít khó khăn, cùng với sự nỗ lực và cố gắng của tập thể lãnh đạo, người lao động đoàn kết thống nhất, quyết tâm thực hiện hoàn thành vượt các chỉ tiêu kế hoạch đề ra; tuy nhiên, vẫn còn một số công việc dở dang sẽ chuyển tiếp sang năm 2025.

Phần 2

PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ NĂM 2025

1. Mục tiêu:

1.1. Mục tiêu tổng quát:

- Chất lượng nước cung cấp phục vụ khách hàng ngày càng được tốt hơn với phương châm ***“Chất lượng hàng đầu, khách hàng trên hết”***.

- Tiếp tục ứng dụng thiết bị, công nghệ mới vào hoạt động sản xuất kinh doanh để đảm bảo cung cấp nước an toàn, liên tục đến khách hàng.

- Nâng cao uy tín, vị thế của Công ty về cung cấp nước sạch phục vụ cho nhu cầu lợi ích và đảm bảo sức khỏe cộng đồng.

1.2. Mục tiêu cụ thể:

- Xây dựng nguồn nhân lực lao động có tay nghề phù hợp với vị trí việc làm, đáp ứng yêu cầu sản xuất kinh doanh của Công ty.

- Xây dựng hệ thống quản lý, điều hành hoạt động sản xuất kinh doanh như quản lý nhân sự, quản lý khách hàng, thu tiền nước không dùng tiền mặt, quản lý mạng, hệ thống Scada, quan trắc online, đồng hồ thông minh, hợp đồng điện tử, công nghệ xử lý nước, thiết bị dò tìm rò rỉ,... hướng đến mục tiêu phát triển chung của Công ty.

- Tăng cường công tác quản lý kỹ thuật đồng bộ, chống thất thu, thất thoát bằng nhiều giải pháp như phân vùng tách mạng, kiểm tra các điểm đầu nối, dò tìm ống bể và sửa chữa kịp thời, cải tạo các tuyến ống không đảm bảo kỹ thuật, thay đồng hồ, kiểm tra gian lận trong sử dụng nước.

- Xây dựng chương trình kế hoạch về chăm sóc và quản lý khách hàng, mở rộng các kênh hỗ trợ khách hàng, giải quyết nhanh chóng các thắc mắc, yêu cầu của khách hàng; đảm bảo cung cấp nước an toàn, liên tục phục vụ cho nhu cầu sử dụng của khách hàng.

- Triển khai đồng bộ các chỉ tiêu Kế hoạch sản xuất kinh doanh năm 2025 được cấp thẩm quyền thông qua.

2. Các chỉ tiêu kế hoạch SXKD năm 2025:

2.1. Chỉ tiêu kỹ thuật:

TT	Chỉ tiêu	ĐVT	Kế hoạch năm 2024	Thực hiện năm 2024	Kế hoạch năm 2025
1	Nước thương phẩm	m ³	17.300.000	17.350.000	17.600.000
2	Tỷ lệ thất thoát	%	16,00	15,60	15,00
3	Phát triển khách hàng	KH	2.000	2.050	2.000
4	Thay và cải tạo ĐHN	Cái	15.000	15.030	13.000
5	Thu tiền nước không dùng tiền mặt	%	50%	50%	60%

2.2. Chỉ tiêu tài chính:

TT	Chỉ tiêu	ĐVT	Kế hoạch năm 2024	Thực hiện năm 2024	Kế hoạch năm 2025
1	Tổng doanh thu	Trđ	131.500	137.908	153.600
2	Tổng chi phí	Trđ	114.200	119.598	131.600

TT	Chỉ tiêu	ĐVT	Kế hoạch năm 2024	Thực hiện năm 2024	Kế hoạch năm 2025
3	Lợi nhuận trước thuế	Trđ	17.300	18.310	22.000
4	Lợi nhuận sau thuế	Trđ	13.840	14.208	17.600
5	Nộp ngân sách	Trđ	28.500	32.716	30.000
6	Chia cổ tức	%	6,45	6,63	8,21

2.3. Phân phối lợi nhuận:

ĐVT: Triệu đồng.

TT	Nội dung phân phối	Năm 2024			Kế hoạch 2025	
		Tỷ lệ	Kế hoạch	Thực hiện	Tỷ lệ	Thành tiền
1	Quỹ đầu tư phát triển	1,5%	207,6	213	1,5%	264
2	Quỹ thưởng người quản lý	3%	415,2	426	3%	528
3	Quỹ dự phòng tài chính	3%	415,2	426	3%	528
4	Quỹ khen thưởng, phúc lợi	20%	2.768	2.842	20%	3.520
5	Cổ tức	72,5%	10.034	10.301	72,5%	12.760
	Tổng cộng:	100%	13.840	14.208	100%	17.600

3. Chỉ tiêu kế hoạch sử dụng lao động và quỹ tiền lương năm 2025:

3.1. Kế hoạch lao động năm 2025:

- Công ty định hướng kế hoạch sử dụng lao động là một phần quan trọng để đảm bảo nguồn nhân lực sử dụng hiệu quả cho mục tiêu đề ra hàng năm.

- Công ty tiếp tục hoàn thiện cơ cấu tổ chức, nhân sự phù hợp với năng lực, sở trường và yêu cầu hoạt động sản xuất kinh doanh.

- Tổng số lao động **268** người. Trong đó:

+ Người quản lý : 06 người.

+ Trưởng BKS : 01 người.

+ Người lao động : 261 người.

(Kèm theo Kế hoạch sử dụng lao động)

3.2. Kế hoạch tiền lương năm 2025:

- Trên cơ sở kết quả sản xuất kinh doanh năm 2024 và các chỉ tiêu kế hoạch sản xuất kinh doanh năm 2025 về doanh thu, lợi nhuận và năng suất lao động. Theo đó, Công ty đã xây dựng quỹ tiền lương kế hoạch năm 2025 cho

người quản lý, người lao động và được UBND tỉnh Cà Mau (Cơ quan đại diện chủ sở hữu) thống nhất tại nội dung Công văn số 1598/UBND-KT ngày 6/3/2025) cụ thể như sau:

- Tổng quỹ tiền lương, thù lao: 41.985 triệu đồng.
- + Tiền lương bình quân NQL, TrBKS: 31,178 triệu đồng/người/tháng.
- + Tiền lương bình quân NLĐ: 12,5 triệu đồng/người/tháng.
- + Mức thù lao TV HĐQT: 06 triệu đồng/người/tháng;
- + Mức thù lao TV BKS: 03 triệu đồng/người/tháng.

(Kèm theo Kế hoạch tiền lương năm 2025)

- Hội đồng quản trị và Ban điều hành Công ty căn cứ Nghị định số 44/2025/NĐ-CP; Thông tư hướng dẫn số 03/2025/TT-BNV và các chỉ tiêu kế hoạch sản xuất kinh doanh năm 2025 về doanh thu, lợi nhuận và năng suất lao động tăng để điều chỉnh kế hoạch tiền lương năm 2025; điều chỉnh kế hoạch quỹ tiền lương, thù lao thành viên Hội đồng quản trị, Kiểm soát viên, Ban điều hành và người lao động Công ty năm 2025 (thời gian điều chỉnh tiền lương tính từ ngày 01/01/2025).

- Sau khi được Cơ quan đại diện chủ sở hữu cho ý kiến, Công ty sẽ thực hiện theo quy định. Hàng tháng, Công ty sẽ tạm ứng 93% tiền lương, thù lao,... để chi trả cho thành viên Hội đồng quản trị, Kiểm soát viên, Ban điều hành và người lao động. Cuối năm, căn cứ vào kết quả thực hiện các chỉ tiêu sản xuất, kinh doanh, Công ty quyết toán tiền lương thực hiện theo quy định.

4. Công tác đầu tư, xây dựng, mua sắm và tư vấn năm 2025

- Tiếp tục thực hiện đầu tư, mua sắm chuyên tiếp của năm 2024 như: nhà máy nước Năm Căn, Nhà máy nước mặt U Minh, trạm cấp nước Ngọc Hiển, trạm cấp nước thành phố Cà Mau, nhà máy nước đóng chai, mua ô tô chuyên dùng, thiết bị và các dịch vụ tư vấn, phi tư vấn.

- Đầu tư mua đất, xây dựng trạm cấp nước, mở rộng phát triển cung cấp nước, mua sắm hàng hóa, vật tư, thiết bị, công nghệ, hóa chất phục vụ nhu cầu sản xuất kinh doanh.

- Đầu tư và lắp đặt thiết bị công nghệ xử lý nước; quan trắc mực nước, lưu lượng, chất lượng nước; giám sát áp lực mạng; hệ thống Scada, biến tần; đồng hồ nước (cơ và thông minh); thiết bị dò tìm, năng lượng mặt trời,...

- Thực hiện tư vấn, phi tư vấn các dịch vụ như: giấy phép khai thác, bảo hiểm, lập thủ tục đất đai, lập dự án đầu tư, khảo sát thiết kế, thẩm định giá, phần mềm chuyên ngành,...

- Cải tạo, sửa chữa trụ sở Công ty, các trạm cấp nước và bảo trì, bảo dưỡng các thiết bị, công nghệ tủ điện điều khiển, bơm chìm, máy phát, thổi rửa giếng

khoan, trám lấp giếng, thay thế, nâng, di dời đồng hồ nước hết niên hạn kiểm định,... theo quy định của Công ty.

- Mua sắm mới 02 xe chuyên dùng để phục vụ công tác sửa chữa, bảo trì, bảo dưỡng vì các xe chuyên dùng hiện nay đang xuống cấp (do sử dụng trên 15 năm), chi phí sửa chữa lớn.

- Mua sắm 01 xe 16 chỗ hiệu Ford Transit để phục vụ công tác.

- Tiếp nhận các hệ thống cấp nước được UBND tỉnh giao.

- Tiếp tục tạm ứng nguồn vốn SXKD của Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau và hoàn trả từ nguồn lợi nhuận hàng năm của Hệ thống cấp nước Khu đô thị Năm Căn để đầu tư cải tạo, mở rộng đường ống cấp nước, phát triển khách hàng, thay thế, nâng, di dời đồng hồ nước hết niên hạn kiểm định, hệ thống công nghệ, xử lý nước, khoan giếng nâng nguồn cấp,... nhằm đảm bảo cấp nước an toàn phục vụ người dân trong khu vực.

Trong quá trình thực hiện, giao Ban điều hành cân đối nguồn tiền Công ty thu được hàng tháng và Quy trình đầu tư, mua sắm để thực hiện mời thầu, mua sắm trực tiếp hoặc chỉ định thầu rút gọn thường xuyên để phục vụ sản xuất kinh doanh như: đầu tư nguồn nước, mua sắm vật tư thường xuyên, hóa chất, thiết bị, công nghệ xử lý nước, tư vấn, phi tư vấn, thay thế, nâng, di dời đồng hồ nước, cải tạo, mở rộng đường ống cấp nước, xây dựng, bảo dưỡng giếng khoan, công nghệ, máy phát điện, trám lấp giếng,... phù hợp với điều kiện tài chính và sản xuất kinh doanh của Công ty. Trường hợp, do yêu cầu cấp thiết, vì nhiệm vụ cấp nước an toàn cho hệ thống, phục vụ người dân hoặc yêu cầu của địa phương, thì giao Ban điều hành xin ý kiến HĐQT hoặc Chủ tịch HĐQT xem xét, cho ý kiến để Ban điều hành căn cứ thực hiện kịp thời.

5. Công tác thực hiện các chỉ tiêu kế hoạch:

5.1. Quản trị nội bộ:

- Tiếp tục thực hiện chiến lược tổ chức, nhân sự cho phù hợp với nhu cầu phát triển và mục tiêu sản xuất bền vững của Công ty.

- Tiếp tục rà soát, sửa đổi, bổ sung các nội quy, quy chế, quy trình, quy định quản trị nội bộ, phù hợp với quy định của pháp luật hiện hành và điều kiện thực tế của Công ty.

- Xây dựng nguồn nhân lực có trình độ, đáp ứng yêu cầu về định hướng phát triển của Công ty.

- Tạo điều kiện thuận lợi, môi trường làm việc tốt và nâng cao đời sống, vật chất, tinh thần cho người quản lý, người lao động Công ty, thực hiện đúng, đầy đủ các chế độ chính sách cho người lao động theo quy định.

- Thực hiện Quy chế Dân chủ cơ sở, Thỏa ước lao động tập thể tại Công ty theo quy định.

- Tăng cường công tác phổ biến, kiểm tra, giám sát việc chấp hành nội quy, quy chế, quy trình, quy định quản trị nội bộ của Công ty và quy định của pháp luật về an toàn, vệ sinh lao động, phòng chống cháy nổ,... tại tất cả các đơn vị trực thuộc Công ty.

5.2. Đầu tư, ứng dụng thiết bị, công nghệ mới và phần mềm quản lý:

- Tiếp tục ứng dụng khoa học công nghệ vào công tác quản lý, sản xuất để tối ưu hóa quy trình vận hành, quản lý đảm bảo cung cấp nước ổn định và chất lượng đồng đều cho tất cả các khu vực.

- Chú trọng đầu tư trạm cấp nước để tăng nguồn và mở rộng phát triển mạng tại các khu vực tiềm năng; đồng thời nâng cấp, cải tạo các tuyến ống không đảm bảo kỹ thuật; phối hợp địa phương nắm bắt thông tin về quy hoạch xây dựng, kế hoạch quy hoạch sử dụng đất, nhu cầu sử dụng nước, nâng cấp chỉnh trang đô thị,... để chủ động đầu tư phát triển.

- Xây dựng phương án tiếp nhận các hệ thống cấp nước được UBND tỉnh giao, tiếp tục trình Ủy ban nhân dân tỉnh Cà Mau cho đầu tư nhà máy xử lý nước mặt tại hồ chứa nước U Minh.

5.3. Chất lượng nước, cấp nước an toàn, liên tục:

- Tăng cường công tác kiểm tra quản lý chất lượng nguồn nước tại các nhà máy, trạm cấp nước, mạng đường ống đảm bảo theo quy chuẩn kỹ thuật địa phương. Tăng tần suất nội kiểm các thông số nhóm A tại Phòng Thử nghiệm đạt chuẩn ISO/IEC 17025:2017 của Công ty; đồng thời thuê đơn vị có năng lực, kinh nghiệm thực hiện ngoại kiểm các thông số nhóm B, nhóm C; đảm bảo nguồn nước đạt chất lượng cung cấp phục vụ đến khách hàng.

- Trang bị hoàn chỉnh các thiết bị giám sát, camera, thiết bị truyền tín hiệu, để tăng cường công tác kiểm tra, giám sát công tác vận hành và vệ sinh ngoại cảnh, vùng bảo hộ vệ sinh khu vực lấy nước tại các nhà máy, trạm cấp nước đảm bảo an ninh nguồn nước và đúng quy định.

- Đánh giá lại Phòng Thử nghiệm đạt chuẩn ISO/IEC và phối hợp đơn vị tư vấn xây dựng kế hoạch nâng cấp phòng thử nghiệm thêm 04 chỉ tiêu.

- Lắp đặt tại các trạm, nhà máy hệ thống công nghệ bồn lọc xử lý nước, hệ thống công nghệ xử lý Amoni (NH_4^+) và các chỉ tiêu khác vượt ngưỡng giới hạn cho phép.

5.4. Về chống thất thoát, thất thu nước:

- Tiếp tục phân vùng tách mạng, lắp đặt đồng hồ tổng theo dõi tỷ lệ thất thoát của từng khu vực; tăng cường dò tìm ống bể, sửa chữa kịp thời; kiểm tra

gian lận trong sử dụng nước; điều tiết áp lực phù hợp theo nhu cầu sử dụng của khách hàng; phấn đấu năm 2025 tỷ lệ thất thoát nước của Công ty đạt 15% theo Quyết định 2147/QĐ-TTg ngày 24/11/2010 của Chính phủ.

- Tiếp tục đồng bộ hóa các chủng loại vật tư, thiết bị trong hệ thống cấp nước, thay đồng hồ nước không đảm bảo kỹ thuật, hết niên hạn kiểm định. Tăng cường công tác tuyên truyền đến khách hàng sử dụng nước đúng mục đích, tránh lãng phí tài nguyên nước.

- Phối hợp với cơ quan phòng cháy, chữa cháy để xác định lượng nước phục vụ công tác chữa cháy, các buổi diễn tập PCCC và kiểm tra kỹ thuật hoặc duy tu, bảo trì các trụ cứu hỏa ở thành phố Cà Mau, trung tâm thị trấn các huyện. Phối hợp với địa phương, cơ quan chức năng thu hồi công nợ tiền nước của khách hàng đã sử dụng nước Công ty.

5.5. Về dịch vụ chăm sóc, quản lý khách hàng:

- Kien toan doi ngu cham soc khach hang chuyen nghiep, xur ly kip thoi phan hoi cua khach hang; ket hop cong tac chuyen doi so de khach hang de dang tien can thong tin ve dich vu cua Cong ty. Tiep tuc mo rong cac kenh cham soc khach hang (cac ung dung di dong, website cua Cong ty,...) de khach hang de dang tien can thong tin ve dich vu cua Cong ty nhu: chat luong nuoc, su co cap nuoc, thanh toan tien nuoc, yeu sua chua, lap dat dong ho nuoc,...

- Xu ly dứt diem cac truong hop lap dat nhieu bo thuy luong ke tai mot dia chi; khach hang hai nguon nuoc trong do su dung nguon nuoc cua Cong ty vi muc dich doi pho voi co quan chuc nang; quan ly duoc thuy luong ke khach hang lon hon 15 mm (ke ca he thong sau dong ho trong truong hop nay); ra soat loai bo khoi danh bo cua cac khach hang ao; xu ly dứt diem khach hang khong su dung nuoc lien tuc tren 3 thang,...

- Xay dung thuong hieu voi hinh anh dang tin cay, co trach nhem voi moi truong, cong dong va an sinh xa hoi thong qua viec to chuc cac su kien, chuong trinh giao duc ve tiet kiem va bao ve nguon nuoc, quang cao, marketing gop phan nang cao uy tin, vi the thuong hieu cua Cong ty trong nganh cap nuoc.

5.6. Về công tác phát triển khách hàng và công tác ghi, thu tiền nước:

- Thuong xuyen thuc hien khao sat nhu cau su dung nuoc cua nguoi dan de nam bat va du doan nhu cau phat trien, tu do co ke hoach mo rong mang lroi cap nuoc hop ly; dau tu cac tuyen ong can thiet theo ke hoach nhem phat trien khach hang moi theo nguon luc hien co cua Cong ty.

- Tiep tuc thuc hien cong tac lap dat moi, thay, di dori dong ho nuoc theo quy dinh cua Cong ty dam bao cong tac ghi chi so dong ho thuan tien va chinh xac; hoan thien ung dung cong tac ghi chi so dong ho thong minh, tur dong truyen du lieu giup giam thieu sai sot va nang cao hieu qua ghi so.

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác thu tiền nước không dùng tiền mặt thông qua các kênh như ngân hàng, ví điện tử, ứng dụng di động,...; triển khai các điểm thu tiền nước tại trụ sở các đội cấp nước, trạm cấp nước và khu dân cư xa Công ty để khách hàng tiện lợi trong quá trình thanh toán tiền nước và tiến tới không thu tiền nước tại nhà.

- Thường xuyên phối hợp với các ngân hàng, các đơn vị thu hộ để đối soát, đối chiếu, quyết toán hoá đơn tiền nước đã thu hộ và tiền chuyển về Công ty. Đồng thời đến cuối năm tài chính xác nhận số dư của các đơn vị thu hộ với Công ty.

5.7. Về công tác tài chính, tài sản và công bố thông tin:

- Tiếp tục tăng cường cập nhật và thực hiện nghiêm chế độ kế toán, chức năng quản lý, giám sát tài chính, kiểm soát nội bộ, kiểm tra, giám sát thu, chi, công nợ, xây dựng kế hoạch tài chính, tiền lương, có giải pháp tiết kiệm chi phí, đẩy nhanh công tác quyết toán, công khai minh bạch kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh theo đúng quy định.

- Tăng cường quản lý, sử dụng có hiệu quả nguồn vốn, tài sản cố định, nguyên vật liệu, công cụ, dụng cụ hiện có vào sản xuất kinh doanh.

- Thực hiện nghiêm túc pháp luật về thuế, kê khai và nộp đầy đủ, kịp thời các loại thuế, phí, các khoản bảo hiểm, cổ tức và các khoản nộp ngân sách theo quy định.

- Thực hiện công tác chế độ kế toán, kiểm toán độc lập, báo cáo định kỳ, công bố thông tin định kỳ, bất thường, đảm bảo kịp thời, đúng quy định về tình hình hoạt động của Công ty.

- Khai thác triệt để các nguồn vốn hiện có, đồng thời sử dụng linh hoạt các nguồn vốn và quỹ theo nguyên tắc có hiệu quả và có hoàn trả. Khi nguồn vốn từ bên trong không đáp ứng đủ nhu cầu vốn cho quá trình hoạt động sản xuất kinh doanh thì mới sử dụng huy động nguồn vốn từ bên ngoài (bao gồm vay ngắn hạn và dài hạn).

- Tập trung nguồn vốn đầu tư các công trình thực sự cần thiết phục vụ cho công tác sản xuất kinh doanh. Chú trọng vào việc đầu tư thêm các công nghệ hiện đại, nghiên cứu các biện pháp quản lý, áp dụng khoa học công nghệ, tăng năng suất lao động.

- Tiếp tục rà soát, xử lý kịp thời các tài sản, hàng hóa, vật tư tồn kho, phế liệu hiện không còn phù hợp sử dụng để xử lý, thanh lý, hủy bỏ theo quy định, nhằm tăng vòng quay hàng tồn kho đồng thời thực hiện mua sắm mới nhằm tăng hiệu quả sử dụng, tiết giảm chi phí sửa chữa,... mang lại hiệu quả sản xuất kinh doanh của Công ty.

5.8. Về công tác kiểm tra, giám sát:

- Thường xuyên kiểm tra, giám sát việc chấp hành các quy định của pháp luật và quy định của Công ty tại các đơn vị trực thuộc để chấn chỉnh kịp thời nhằm ổn định mang lại hiệu quả trong hoạt động sản xuất kinh doanh.

- Thường xuyên kiểm tra chất lượng nước để đảm bảo các chỉ tiêu an toàn như độ pH, độ đục, hàm lượng vi khuẩn và các chất độc hại khác. Kiểm tra tại nguồn cung cấp và ngoài mạng phân phối để đảm bảo nước đạt tiêu chuẩn an toàn trước khi đến người sử dụng.

- Thường xuyên giám sát áp lực tại các nhà máy, trạm cấp nước và các điểm bất lợi ngoài mạng để điều chỉnh chế độ vận hành phù hợp, đảm bảo cấp nước an toàn, liên tục đến khách hàng.

- Rà soát, kiểm tra mục đích sử dụng nước, đối tượng sử dụng nước để điều chỉnh đúng đối tượng theo quy định nhằm giảm thất thu, tạo sự công bằng và hài hoà giữa khách hàng với Công ty.

- Kiểm tra, rà soát thay đồng hồ hết niên hạn kiểm định, các đồng hồ không đảm bảo kỹ thuật để tiến tới chuẩn hóa bộ đồng hồ, cao độ và vị trí lắp đặt nhằm thuận lợi, rút ngắn thời gian trong công tác ghi chỉ số.

- Thường xuyên kiểm tra mạng đường ống, giếng khoan, trạm xử lý, biến tần, bơm chìm, máy phát điện dự phòng để khắc phục hư hỏng kịp thời nhằm đảm bảo hoạt động ổn định phục vụ sản xuất kinh doanh.

- Phối hợp với địa phương, cơ quan chức năng để ngăn chặn, xử lý kịp thời những khách hàng sử dụng nước gian lận, mang tính đối phó.

- Hàng tháng, quý, Ban điều hành sẽ nhận xét, đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch của các đơn vị, trên cơ sở đó có giải pháp chỉ đạo cụ thể để thực hiện các chỉ tiêu kế hoạch đạt hiệu quả.

5.9. Công tác khác:

- Tiếp tục phối hợp với Đảng ủy trong việc xây dựng và phát triển tổ chức, đảm bảo sự thống nhất giữa định hướng chính trị và hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty, xây dựng môi trường làm việc đoàn kết, dân chủ và minh bạch, thường xuyên phối hợp để đánh giá, rút kinh nghiệm và giải quyết các vấn đề phát sinh,...

- Phối hợp Công đoàn cơ sở, Đoàn thanh niên tuyên truyền phổ biến chính sách pháp luật, nội quy, quy định Công ty; phát động phong trào thi đua khuyến khích người lao động đưa ra các sáng kiến cải tiến trong sản xuất và tiết kiệm chi phí; chăm lo đời sống người lao động; các hoạt động thiện nguyện,...

- Công ty chi trả lương cho NLĐ dựa trên vị trí công tác, năng lực cá nhân và hiệu quả làm việc, nhằm khuyến khích NLĐ phát huy tinh thần trách nhiệm, nâng cao năng suất lao động và đóng góp tích cực vào hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty.

- BDH thực hiện đánh giá kết quả việc làm của NLĐ hàng tháng thông qua kết quả nhận xét, đánh giá, xếp loại A, B, C của tập thể, lãnh đạo bộ phận trực thuộc. Kết quả đánh giá là cơ sở để chi trả lương, thưởng theo quy định, đảm bảo trên nguyên tắc công bằng, minh bạch và tương xứng với mức độ công việc, cống hiến của từng NLĐ. Cuối năm, căn cứ vào kết quả thực hiện các chỉ tiêu sản xuất, kinh doanh, Công ty sẽ phân phối và quyết toán tiền lương thực hiện theo quy định.

- Trường hợp NLĐ nhiều lần nhận xét, đánh giá bị xếp loại B hoặc C mà không có sự chuyển biến, cải thiện rõ rệt hoặc tái phạm kéo dài, Công ty sẽ căn cứ vào nội quy, quy chế, quy định quản lý nội bộ và quy định của pháp luật hiện hành để xử lý hoặc xem xét chấm dứt hợp đồng lao động nhằm đảm bảo kỷ luật lao động và nâng cao hiệu quả làm việc trong Công ty.

- Thực hiện các chính sách an sinh xã hội trên địa bàn tỉnh.

- Tiếp tục thực hiện trích lập dự phòng nợ phải thu khó đòi đối với những khách hàng còn nợ tiền nước đã quá hạn Công ty đã ngừng cung cấp dịch vụ; rà soát, đối chiếu, xử lý đối với các khoản công nợ phải thu phải trả; trả các khoản nợ ngân sách, các khoản nợ khác,... đối với giai đoạn trước cổ phần.

- Thực hiện xử lý tài sản, vật tư, nguyên vật liệu, công cụ, dụng cụ lâu năm tồn kho không còn phù hợp để sử dụng và phế liệu nhằm xử lý tái sử dụng, thanh lý hoặc hủy bỏ theo quy định.

- Tiếp tục rà soát, điều chỉnh định mức, đơn giá trong công tác: xử lý nước, sửa chữa, vận hành, quản lý khách hàng, chuyên ngành,... phù hợp với điều kiện thực tế và yêu cầu đặt ra.

- Nghiên cứu giải pháp để điều chỉnh kỳ hoá đơn tiền nước về tròn tháng trong năm và trích trước tiền điện để đưa vào chi phí trong kỳ.

- Áp dụng thời gian trích khấu hao, phân bổ đối với một số loại tài sản, công cụ, dụng cụ theo Quyết định số 22/2024/QĐ-UBND ngày 18/7/2024 của UBND tỉnh Cà Mau quy định thời gian trích khấu hao và tỷ lệ khấu hao đối với tài sản kết cấu hạ tầng cấp nước sạch đô thị trên địa bàn tỉnh Cà Mau.

- Thực hiện việc hủy hồ sơ, chứng từ đã lưu trữ lâu năm theo quy định.

- Tiếp tục lập các thủ tục, hồ sơ vay vốn ngắn hạn, trung và dài hạn tại các ngân hàng và tổ chức tín dụng để phục vụ công tác SXKD.

- Tiếp tục giao Ban điều hành cân đối nguồn tiền thu được hàng tháng để thực hiện chỉ định thầu rút gọn đầu tư và mua sắm thường xuyên như: đầu tư nguồn nước, mua sắm vật tư, hóa chất, thiết bị, công nghệ xử lý nước, tư vấn, phi tư vấn, thay thế, nâng, di dời đồng hồ nước, cải tạo, mở rộng đường ống cấp nước, xây dựng, bảo dưỡng giếng khoan, trám lấp giếng, công nghệ, máy phát điện,... phục vụ cung cấp nước hoặc có tính bức thiết thì thực hiện theo quy định Công ty.

6. Nguồn vốn:

- Nguồn vốn sản xuất kinh doanh của Công ty (thu tiền nước hàng tháng, lắp đặt ống nhánh, cúp mở nước).
- Nguồn khấu hao.
- Nguồn hợp pháp khác.
- Nguồn huy động: Vay ngắn hạn hoặc vay trung và dài hạn, phù hợp theo kế hoạch sản xuất kinh doanh của Công ty (do Hội đồng quản trị xem xét quyết định).

Phần 3

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Kế hoạch sản xuất kinh doanh năm 2025 được Đại hội đồng cổ đông thường niên thông qua, Ban điều hành làm căn cứ để tổ chức triển khai thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ được giao và theo nguyên tắc công khai, minh bạch đến các đơn vị trực thuộc, nếu có khó khăn vướng mắc kịp thời xin ý kiến chỉ đạo thực hiện.

Trường hợp có những công trình đầu tư, xây dựng, mua sắm, tư vấn, phi tư vấn, xử lý nước, khoan giếng,... vượt hạn mức quy định hoặc nằm ngoài kế hoạch sản xuất kinh doanh năm 2025, mang tính cấp thiết để phục vụ khách hàng; ĐHĐCĐ giao cho HĐQT, Chủ tịch HĐQT cho ý kiến Ban điều hành thực hiện kịp thời để đảm bảo cấp nước an toàn, liên tục phục vụ đến khách hàng. Các trường hợp khác, cho phép Ban điều hành cân đối nguồn thu hàng tháng tiếp tục thực hiện ngay việc chỉ định thầu rút gọn để kịp thời tổ chức các hoạt động sản xuất kinh doanh hàng tháng của Công ty và hoàn thành kế hoạch được giao.

(Ghi chú: Số liệu trong Báo cáo này đã được kiểm toán và thay thế Báo cáo số 05/BC-CNCM ngày 17/01/2025).

Trên đây là kết quả thực hiện sản xuất, kinh doanh năm 2024 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2025 của Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau báo cáo ĐHĐCĐ./.

Nơi nhận:

- Đại hội đồng cổ đông Công ty;
- Chủ sở hữu (thay báo cáo);
- HĐQT, BKS, BĐH Công ty;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Công ty;
- Lưu: VT, KHKD, iO.

TỔNG GIÁM ĐỐC



Phạm Phước Tài

Số: 05 /BC-HĐQT

Cà Mau, ngày 08 tháng 5 năm 2025

BÁO CÁO
Về việc tóm tắt Báo cáo tài chính năm 2024 đã được kiểm toán

Căn cứ Báo cáo tài chính năm 2024 của Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau đã được kiểm toán bởi Công ty TNHH Kiểm toán và Tư vấn A&C lập ngày 06/3/2025.

Hội đồng quản trị Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau báo cáo tóm tắt một số chỉ tiêu cơ bản của Báo cáo tài chính năm 2024 đã được kiểm toán. Cụ thể:

ĐVT: Triệu đồng.

TT	Diễn giải	Số đầu năm	Số cuối năm
A	TÀI SẢN		
I	Tài sản ngắn hạn	70.100	56.289
	Tiền và các khoản tương đương tiền	21.986	1.460
	Đầu tư tài chính ngắn hạn	500	500
	Các khoản phải thu ngắn hạn	33.797	33.144
	Hàng tồn kho	13.817	20.613
	Tài sản ngắn hạn khác		572
II	Tài sản dài hạn	257.120	270.118
	Tài sản cố định	202.530	202.738
	Tài sản dài hạn dở dang	5.645	8.108
	Tài sản dài hạn khác	48.945	59.272
	Tổng tài sản	327.220	326.407
B	NGUỒN VỐN		
I	Nợ phải trả	156.468	151.965
	Nợ ngắn hạn	139.283	133.165
	Nợ dài hạn	17.185	18.800
II	Vốn chủ sở hữu	170.752	174.442
	Vốn chủ sở hữu	155.349	155.349
	Vốn khác	15.403	19.093

TT	Diễn giải	Số đầu năm	Số cuối năm
	Tổng nguồn vốn	327.220	326.407
C	VỐN ĐIỀU LỆ		
	Vốn điều lệ	155.349	155.349
	+ Vốn nhà nước	111.057	111.057
	+ Vốn cổ đông ngoài	44.292	44.292
D	KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG SXKD		
I	Tổng doanh thu		137.908
	Doanh thu bán hàng và cung cấp dịch vụ		135.975
	Doanh thu hoạt động tài chính		34
	Thu nhập khác		1.899
II	Chi phí		119.589
	Giá vốn hàng bán		85.284
	Chi phí hoạt động tài chính		2.185
	Chi phí bán hàng		5.446
	Chi phí quản lý doanh nghiệp		26.484
	Chi phí khác		199
III	Lợi nhuận trước thuế		18.310
IV	Chi phí thuế thu nhập doanh nghiệp		4.102
V	Lợi nhuận sau thuế		14.208
E	CÁC CHỈ SỐ TÀI CHÍNH CƠ BẢN		
I	Cơ cấu tài sản (lần)		
	Tài sản cố định/Tổng tài sản	0,62	0,62
	Tài sản ngắn hạn/Tổng tài sản	0,21	0,17
II	Cơ cấu nguồn vốn (lần)		
	Nợ phải trả/Tổng nguồn vốn	0,48	0,47
	Vốn chủ sở hữu/Tổng nguồn vốn	0,52	0,53
III	Chỉ số thanh khoản (lần)		
	Tổng tài sản/Tổng nợ	2,09	2,14
	Tài sản ngắn hạn/Nợ ngắn hạn	0,51	0,42
IV	Tỷ suất lợi nhuận (%)		
	Lợi nhuận trước thuế/Doanh thu	11,08%	13,28%
	Lợi nhuận sau thuế/Doanh thu	8,86%	10,30%
	Lợi nhuận trước thuế/Tổng tài sản	4,21%	5,61%

TT	Diễn giải	Số đầu năm	Số cuối năm
	Lợi nhuận sau thuế/Tổng tài sản	3,37%	4,35%
	Lợi nhuận sau thuế/Vốn chủ sở hữu	6,45%	9,15%
V	DỰ KIẾN CỔ TỨC		
	Cổ tức dự kiến được chia	6.851	10.299
	Cổ tức/Vốn điều lệ	4,41%	6,63%

(**Ghi chú:** Số liệu trong Báo cáo này đã được kiểm toán và thay thế Báo cáo số 01/BC-HĐQT ngày 17/01/2025).

Hội đồng quản trị Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau kính trình Đại hội đồng cổ đông xem xét, thông qua./.

Nơi nhận:

- Đại hội đồng cổ đông (báo cáo);
- Chủ sở hữu (thay báo cáo);
- HĐQT, BKS, BDH Công ty;
- Lưu: VT, TK, KTTV.

**TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CHỦ TỊCH**



Hồ Tấn Luật

Số: 02 /BC-HĐQT

Cà Mau, ngày 17 tháng 01 năm 2025

BÁO CÁO
HOẠT ĐỘNG CỦA HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ NĂM 2024,
KẾ HOẠCH, ĐỊNH HƯỚNG NĂM 2025

Căn cứ Luật Chứng khoán số 54/2019/QH14 ngày 26/11/2019;

Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 ngày 17/6/2020;

Căn cứ Điều lệ Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau năm 2021.

Thực hiện quy định tại Điều 280 Nghị định số 155/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Chứng khoán. Hội đồng quản trị (HĐQT) Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau (Công ty) báo cáo Đại hội đồng cổ đông (ĐHĐCĐ) về hoạt động của HĐQT trong năm 2024 và kế hoạch, định hướng năm 2025 như sau:

I. HOẠT ĐỘNG CỦA HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ NĂM 2024

1. Về cổ đông:

TT	Cổ đông	Số cổ phần sở hữu	Tỷ lệ %/ vốn điều lệ	Ghi chú
I	Tổ chức	11.108.000	95,88%	
1	Cổ đông Nhà nước (UBND tỉnh Cà Mau)	11.105.700	71,49 %	
2	Công ty cổ phần Nước Thủ Dầu Một	3.789.600	24,39%	
II	Cá nhân	639.600	4,12%	
1	Cổ đông nhỏ, lẻ (dưới 5% CP)	639.600	4,12%	
	Tổng cộng:	15.534.900	100 %	

* **Ghi chú:** Ngày 09/5/2024, Công ty nhận được Báo cáo số 123/BC-CPNTDM ngày 08/5/2024 của Công ty cổ phần Nước Thủ Dầu Một về việc trở thành cổ đông lớn. Theo đó, Công ty cổ phần Nước Thủ Dầu Một đã thực hiện giao dịch mua: 3.789.600 cổ phiếu (24,39%) của CMW.

2. Thành viên Hội đồng quản trị:

TT	Họ và tên	Chức danh	Ghi chú
1	Hồ Tấn Luật	Chủ tịch HĐQT	
2	Phạm Phước Tài	Thành viên HĐQT; Tổng giám đốc	Bổ nhiệm Tổng giám đốc ngày 15/4/2024
3	Phạm Tấn Phong	Thành viên HĐQT; Phó Tổng giám đốc	TV.HĐQT ngày 25/6/2024
4	Trần Thế Hưng	Thành viên HĐQT	TV.HĐQT ngày 25/6/2024
5	Lê Chánh Huy	Thành viên HĐQT	TV.HĐQT ngày 25/6/2024
6	Trần Hoàng Khện	Thành viên HĐQT; Tổng giám đốc	- Miễn nhiệm Tổng giám đốc ngày 15/4/2024. - Miễn nhiệm TV.HĐQT ngày 25/6/202.
7	Trịnh Kiên	Thành viên HĐQT	Miễn nhiệm TV.HĐQT ngày 25/6/2024

3. Thù lao, chi phí hoạt động và các lợi ích khác của HĐQT và từng thành viên HĐQT theo quy định tại Khoản 3 Điều 163 Luật Doanh nghiệp và Điều lệ Công ty:

Thù lao và tiền lương của các thành viên HĐQT thực hiện đúng theo Nghị quyết số 06/2024/NQ-ĐHĐCĐ ngày 25/6/2024 của ĐHĐCĐ Công ty.

Cụ thể:

ĐVT: Triệu đồng/người/tháng.

TT	Chức danh	Mức thù lao	Mức tiền lương thực hiện năm 2024		
			TL thực hiện theo kế hoạch	TL trích thêm (do LN tăng)	Tổng mức TL thực hiện
1	Chủ tịch HĐQT	0	36	3,6	39,6
2	TV.HĐQT tham gia điều hành: - Tổng giám đốc; - Phó Tổng giám đốc.	0	35	3,5	38,5
		0	33	3,3	36,3
3	TV.HĐQT không tham gia điều hành	3,6	0	0	0

4. Tổng kết các cuộc họp của HĐQT và các nghị quyết, quyết định của HĐQT:

4.1. Các cuộc họp của HĐQT:

HĐQT Công ty hoạt động thông qua các cuộc họp định kỳ hàng quý và tổ chức các cuộc họp bất thường khi có yêu cầu. Các cuộc họp của HĐQT có sự tham dự của Ban kiểm soát với tư cách là quan sát viên và một số cán bộ chuyên môn có liên quan.

Năm 2024, HĐQT tổ chức 07 cuộc họp để thông qua các quyết định của HĐQT nhằm đánh giá kết quả hoạt động sản xuất, kinh doanh của Công ty; thảo luận, thông qua các vấn đề thuộc thẩm quyền của HĐQT, các nội dung liên quan đến công tác tổ chức nhân sự và một số công tác quản lý khác để kịp thời chỉ đạo, định hướng cho Ban điều hành trong công tác điều hành hoạt động của Công ty.

Tổng hợp ghi nhận sự tham gia dự họp của thành viên HĐQT tại các cuộc họp HĐQT trong năm 2024 như sau:

TT	Họ và tên	Chức danh	Số buổi họp HĐQT tham dự	Tỷ lệ tham dự họp	Ghi chú
1	Hồ Tấn Luật	Chủ tịch	7/7	100%	
2	Phạm Phước Tài	Thành viên	7/7	100%	
3	Phạm Tấn Phong	Thành viên	4/7	57,14%	TV.HĐQT từ ngày 25/6/2024
4	Trần Thế Hưng	Thành viên	4/7	57,14%	TV.HĐQT từ ngày 25/6/2024
5	Lê Chánh Huy	Thành viên	4/7	57,14%	TV.HĐQT từ ngày 25/6/2024
6	Trần Hoàng Khện	Thành viên	3/7	42,85%	Miễn nhiệm từ ngày 25/6/2024
7	Trịnh Kiên	Thành viên	2/7	28,57%	- Vắng 01 cuộc họp do bận công tác. - Miễn nhiệm từ ngày 25/6/2024.

4.2. Các nghị quyết, quyết định của HĐQT:

4.2.1. Nghị quyết của HĐQT:

Số Nghị quyết	Ngày, tháng, năm	Nội dung	Tỷ lệ biểu quyết
01	08/01/2024	Giới thiệu nhân sự đề cử làm NĐDVNN và bầu, bổ nhiệm các chức danh thành viên Hội đồng quản trị, Tổng giám đốc Công ty	100%
02	26/3/2024	Gia hạn họp Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2024	100%
03	26/3/2024	Thông qua danh sách Quy hoạch cán bộ lãnh đạo quản lý nhiệm kỳ 2020 - 2025 và nhiệm kỳ 2026 - 2031	100%
04	26/3/2024	Thông qua Báo cáo tài chính năm 2023 đã được kiểm toán và một số nội dung liên quan đến công tác tài chính	100%
05	26/3/2024	Thông qua một số nội dung cấp thiết phục vụ sản xuất kinh doanh	100%
06	26/3/2024	Thông qua các Quy chế sửa đổi, bổ sung của Công ty	100%
07	15/4/2024	Miễn nhiệm, cho thôi giữ chức vụ và bổ nhiệm Tổng giám đốc Công ty	100%
08	24/4/2024	Giới thiệu và đề cử ứng cử viên thành viên Hội đồng quản trị, nhiệm kỳ 2020 - 2025	100%
09	25/4/2024	Thông qua tài liệu họp Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2024	100%
10	17/7/2024	Thông qua Phương án hỗ trợ trách nhiệm công việc đối với lãnh đạo, quản lý Công ty	100%
11	19/10/2024	Thông qua nội dung cuộc họp ngày 19/10/2024 của HĐQT Công ty	100%
12	19/10/2024	Giới thiệu nhân sự lãnh đạo Công ty, nhiệm kỳ 2025 - 2030	100%
13	21/12/2024	Thông qua thời gian, chương trình, tài liệu họp Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2025	100%
14	21/12/2024	Thông qua Kế hoạch sản xuất kinh doanh, Kế hoạch lao động và Kế hoạch tiền lương năm 2025	100%

Số Nghị quyết	Ngày, tháng, năm	Nội dung	Tỷ lệ biểu quyết
15	21/12/2024	Thông qua Phương án hỗ trợ trách nhiệm công việc đối với lãnh đạo, quản lý Công ty	100%

4.2.2. Quyết định của HĐQT:

Số Quyết định	Ngày, tháng, năm	Nội dung	Ghi chú
01	26/3/2024	Ban hành Quy chế Dân chủ ở cơ sở tại nơi làm việc	
02	26/3/2024	Ban hành Quy chế Chi tiêu nội bộ	
03	26/3/2024	Ban hành Quy chế Công bố thông tin	
04	15/4/2024	Miễn nhiệm và cho thôi giữ chức vụ Tổng giám đốc Công ty đối với ông Trần Hoàng Khện	
05	15/4/2024	Bổ nhiệm chức vụ Tổng giám đốc Công ty đối với ông Phạm Phước Tài	

5. Báo cáo về các giao dịch giữa công ty, công ty con, công ty do công ty đại chúng nắm quyền kiểm soát trên 50% trở lên vốn Điều lệ với thành viên HĐQT và những người có liên quan của thành viên đó; giao dịch giữa công ty với công ty trong đó thành viên HĐQT là thành viên sáng lập hoặc là người quản lý doanh nghiệp trong thời gian 03 năm gần nhất trước thời điểm giao dịch:

Năm 2024, Công ty không phát sinh các giao dịch trên.

6. Hoạt động của các tiểu ban khác thuộc HĐQT:

Công ty chưa thành lập các tiểu ban thuộc HĐQT.

7. Kết quả giám sát đối với Tổng giám đốc và Ban điều hành công ty:

Công tác giám sát của HĐQT đối với hoạt động của Tổng giám đốc và Ban điều hành Công ty được thực hiện thường xuyên, đúng theo Điều lệ Công ty, Quy chế nội bộ về quản trị công ty và Quy chế hoạt động của HĐQT. Qua đó, HĐQT thảo luận và đánh giá:

- Trong năm 2024, Tổng giám đốc và Ban điều hành Công ty đã điều hành hoạt động sản xuất, kinh doanh của Công ty đúng với Nghị quyết của

ĐHĐCĐ và Nghị quyết, Quyết định của HĐQT; quản lý tài chính, tối ưu hóa hiệu quả hoạt động của Công ty; đồng thời, linh hoạt trong công tác quản lý, điều hành các hoạt động sản xuất, kinh doanh và ban hành các văn bản theo thẩm quyền nhằm đảm bảo Công ty hoạt động thông suốt, hoàn thành đạt và vượt các chỉ tiêu được giao.

- Khi có những vấn đề phát sinh vượt thẩm quyền giải quyết, Tổng giám đốc và Ban điều hành Công ty đã kịp thời báo cáo, kiến nghị HĐQT xem xét đề ra chủ trương để làm cơ sở tổ chức thực hiện.

- Bên cạnh những thuận lợi, Công ty cũng gặp không ít khó khăn; tuy nhiên, Tổng giám đốc và Ban điều hành đã duy trì ổn định hoạt động của Công ty, đảm bảo việc làm cho người lao động, tuân thủ nghiêm quy định pháp luật hiện hành và các quy chế hoạt động của Công ty.

II. KẾ HOẠCH, ĐỊNH HƯỚNG HOẠT ĐỘNG NĂM 2025

Để phát huy thuận lợi và khắc phục khó khăn trong năm 2024, năm 2025 HĐQT cùng Tổng giám đốc và Ban điều hành Công ty quyết tâm nỗ lực phấn đấu trong công tác quản trị và điều hành Công ty hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ được ĐHĐCĐ giao.

Cụ thể:

1. Triển khai các nghị quyết, chính sách và chiến lược phát triển sản xuất, kinh doanh của ĐHĐCĐ giao.

2. Ban hành các nghị quyết, quyết định kịp thời trong công tác quản lý hoạt động sản xuất, kinh doanh của Công ty hướng đến mục tiêu phát triển bền vững.

3. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, theo dõi, quản lý tiến độ và kết quả thực hiện các nhiệm vụ được ĐHĐCĐ và HĐQT giao.

4. Thúc đẩy hoạt động quan hệ cổ đông, bảo vệ quyền lợi của nhà đầu tư.

5. Tiếp tục lãnh đạo, chỉ đạo kiện toàn cơ cấu tổ chức, nâng cao năng lực quản lý, cải thiện chất lượng nguồn nhân lực đáp ứng với yêu cầu nhiệm vụ theo từng vị trí việc làm và mục tiêu phát triển bền vững của Công ty.

Trên đây là nội dung chủ yếu hoạt động của Hội đồng quản trị Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau năm 2024 và kế hoạch, định hướng năm 2025; báo cáo Đại hội đồng cổ đông thông qua./.

Nơi nhận:

- Đại hội đồng cổ đông (báo cáo);
- HĐQT, BKS, BĐH Công ty;
- Lưu: VT, TK.

**TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CHỦ TỊCH**



Hồ Tấn Luật

Số: 06 /BC-HĐQT

Cà Mau, ngày 08 tháng 5 năm 2025

BÁO CÁO

**Về kết quả hoạt động của Hội đồng quản trị, Ban kiểm soát,
Ban điều hành Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau
Nhiệm kỳ 2020 - 2025**

Căn cứ Điều lệ Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau năm 2021;

Căn cứ Nghị quyết số 01/NQ-ĐHĐCĐ ngày 28/6/2020 của Đại hội đồng cổ đông Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau về việc họp Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2020;

Căn cứ Nghị quyết số 08/2024/NQ-ĐHĐCĐ ngày 25/6/2024 của Đại hội đồng cổ đông Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau về việc phê duyệt kết quả bầu bổ sung thành viên Hội đồng quản trị, nhiệm kỳ 2020 - 2025.

Hội đồng quản trị Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau (Công ty) báo cáo Đại hội đồng cổ đông về kết quả hoạt động của Hội đồng quản trị, Ban kiểm soát, Ban điều hành Công ty nhiệm kỳ 2020 - 2025, như sau:

1. Thông tin chung:

- Thời hạn nhiệm kỳ: 05 năm (2020 - 2025).
- Hội đồng quản trị (HĐQT), gồm có 05 thành viên:
 - (1). Ông: Hồ Tấn Luật - Chủ tịch;
 - (2). Ông: Phạm Phước Tài - Thành viên;
 - (3). Ông: Phạm Tấn Phong - Thành viên;
 - (4). Ông: Trần Thế Hưng - Thành viên;
 - (5). Ông: Lê Chánh Huy - Thành viên.
- Ban kiểm soát (BKS), gồm có 03 thành viên:
 - (1). Bà: Mai Thị Hiền - Trưởng ban;
 - (2). Bà: Phan Thị Hà Thanh - Thành viên;
 - (3). Bà: Văn Hải Lý - Thành viên.
- Ban điều hành (BDH), gồm có 03 thành viên:
 - (1). Ông: Phạm Phước Tài - Tổng giám đốc;

(2). Ông: Phạm Tân Phong - Phó Tổng giám đốc;

(3). Ông: Huỳnh Thiện Trị - Kế toán trưởng.

2. Tóm tắt hoạt động trong nhiệm kỳ:

2.1. Hoạt động của HĐQT:

- Triển khai các chính sách và chiến lược phát triển sản xuất, kinh doanh của Đại hội đồng cổ đông giao.

- Ban hành các nghị quyết, quyết định quan trọng trong công tác quản lý hoạt động sản xuất, kinh doanh của Công ty.

- Thúc đẩy hoạt động quan hệ cổ đông, bảo vệ quyền lợi của nhà đầu tư.

2.2. Hoạt động của BKS:

- Kiểm tra tài chính, bảo đảm tính minh bạch trong hoạt động kế toán.

- Giám sát việc tuân thủ Điều lệ Công ty và quy định pháp luật.

- Báo cáo định kỳ, đột xuất tới HĐQT về các vấn đề rủi ro, tài chính.

2.3. Hoạt động của BDH:

- Triển khai các nghị quyết, quyết định của HĐQT.

- Điều hành hoạt động sản xuất, kinh doanh của Công ty.

- Quản lý tài chính, tối ưu hóa hiệu quả hoạt động của Công ty.

3. Kết quả đạt được:

3.1. Vốn chủ sở hữu và vốn điều lệ:

ĐVT: Triệu đồng.

Nội dung	Năm 2020	Năm 2021	Năm 2022	Năm 2023	Năm 2024
Vốn chủ sở hữu	167.953	167.872	168.785	170.752	174.442
Vốn điều lệ	155.349	155.349	155.349	155.349	155.349

3.2. Kết quả hoạt động sản xuất, kinh doanh:

ĐVT: Triệu đồng.

Một số chỉ tiêu chính	Năm 2020	Năm 2021	Năm 2022	Năm 2023	Năm 2024
Tổng doanh thu	103.810	105.645	107.650	120.300	137.908
Nộp ngân sách	25.000	25.259	25.060	26.000	32.716
Chia cổ tức (%)	4,10	4,33	4,40	5,37	6,63
Tỷ lệ thất thoát nước (%)	18	17,5	17	16	15,6

3.3. Công tác khác:

- Tiếp tục ứng dụng kỹ thuật, công nghệ mới và chuyển đổi số vào hoạt động sản xuất, kinh doanh đạt kết quả.
- Thực hiện đầy đủ các quy định của Công ty và pháp luật có liên quan về thuế, phí, an toàn vệ sinh lao động,...
- Tiếp tục sắp xếp, bố trí lao động theo vị trí việc làm hiệu quả, chất lượng công việc được nâng cao; thực hiện trả lương theo vị trí việc làm, mức tiền lương của người lao động được nâng dần qua các năm theo hiệu suất làm việc.
- Tiếp tục quan tâm và thực hiện đầy đủ các chế độ phúc lợi cho người lao động và công tác an sinh, xã hội tại địa phương.

(Ghi chú: Số liệu trong Báo cáo này đã được kiểm toán và thay thế Báo cáo số 03/BC-HĐQT ngày 17/01/2025).

HĐQT Công ty báo cáo Đại hội đồng cổ đông kết thúc nhiệm kỳ 2020 - 2025. Trong nhiệm kỳ, HĐQT, BKS, BDH Công ty thực hiện đúng chức trách, nhiệm vụ được giao; kết quả sản xuất, kinh doanh đạt và vượt các chỉ tiêu kế hoạch được Đại hội đồng cổ đông giao và bảo toàn, phát triển vốn nhà nước tại Công ty./.

Nơi nhận:

- Đại hội đồng cổ đông;
- Chủ sở hữu (thay báo cáo);
- HĐQT, BKS, BDH Công ty;
- Lưu: VT, TK.

**TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CHỦ TỊCH**



Hồ Tấn Luật



**CÔNG TY CỔ PHẦN
CẤP NƯỚC CÀ MAU**

Số: 02/BC-BKS

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Cà Mau, ngày 05 tháng 04 năm 2025

**BÁO CÁO
HOẠT ĐỘNG CỦA BAN KIỂM SOÁT NĂM 2024
VÀ PHƯƠNG HƯỚNG HOẠT ĐỘNG NĂM 2025**

Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 ngày 17/6/2020;

Căn cứ Điều lệ Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau ban hành năm 2021;

Căn cứ Quy chế hoạt động của Ban kiểm soát, các Quy chế nội bộ của Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau và quy định của pháp luật;

Căn cứ kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh năm 2024 của Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau;

Căn cứ Báo cáo tài chính năm 2024 của Công ty CP Cấp nước Cà Mau đã được kiểm toán bởi công ty TNHH Kiểm toán và tư vấn A&C chi nhánh Cần Thơ ký ngày 06/3/2025.

Ban kiểm soát Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau (Công ty) báo cáo Đại hội đồng cổ đông kết quả kiểm tra, giám sát các mặt hoạt động sản xuất kinh doanh năm 2024 của Công ty với các nội dung chủ yếu như sau:

I. KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG CỦA THÀNH VIÊN BAN KIỂM SOÁT

1. Cơ cấu tổ chức

Ban kiểm soát gồm có 03 thành viên, trong đó 01 thành viên chuyên trách và 02 thành viên kiêm nhiệm:

- | | |
|-------------------------|---------------|
| - Bà: Mai Thị Hiền | - Trưởng ban; |
| - Bà: Phan Thị Hà Thanh | - Thành viên; |
| - Bà: Văn Hải Lý | - Thành viên. |

2. Hoạt động của Ban kiểm soát

- Hoạt động của Ban kiểm soát được thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ quy định tại Luật Doanh nghiệp, Điều lệ Công ty và Quy chế hoạt động của Ban kiểm soát.

- Ban kiểm soát đã kiểm tra, giám sát việc thực hiện các Nghị quyết của Đại hội đồng cổ đông đối với Hội đồng quản trị và Ban Tổng giám đốc.

- Các thành viên Ban kiểm soát nỗ lực thực hiện nhiệm vụ được phân công theo quy chế và chương trình làm việc của Ban kiểm soát.

- Các thành viên Ban kiểm soát đã tham gia tất cả các cuộc họp Hội đồng quản trị và một số cuộc họp của Ban điều hành Công ty về các vấn đề liên quan đến hoạt động sản xuất kinh doanh trong năm 2024.

- Các thành viên Ban kiểm soát đã phối hợp với Ban điều hành trong việc kiểm tra tình hình hoạt động của các đơn vị trực thuộc.

- Thực hiện thẩm tra các Báo cáo tài chính trong năm.

- Trong quá trình làm việc, Ban kiểm soát luôn tuân thủ theo Quy chế hoạt động của Ban kiểm soát đã ban hành, thực hiện đúng theo kế hoạch đã đề ra, không làm ảnh hưởng đến hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty.

- Trong năm 2024, Ban kiểm soát đã tiến hành các cuộc họp thành viên theo đúng quy định, các thành viên dự họp đầy đủ.

3. Tiền lương và thù lao của thành viên Ban kiểm soát

Tiền lương và thù lao của thành viên Ban kiểm soát được hưởng đúng theo Nghị quyết của Đại hội đồng cổ đông thông qua ngày 25/6/2024, cụ thể:

- Tiền lương của thành viên chuyên trách: 30.000.000 đồng/người/tháng.

- Thù lao của thành viên kiêm nhiệm: 1.500.000 đồng/người/tháng.

II. KẾT QUẢ SẢN XUẤT KINH DOANH

1. Một số chỉ tiêu sản xuất kinh doanh chính

TT	Chỉ tiêu	ĐVT	Kế hoạch 2024	Thực hiện năm 2024	Thực hiện đạt KH (%)
1	Sản lượng nước tiêu thụ	Tr.m ³	17.300	17.350	100,29
2	Tỷ lệ thất thoát nước b/q	%	16	15,60	102,56
3	Phát triển KH mới	KH	2.000	2.050	102,50
4	Thay ĐHN định kỳ	Bộ	15.000	15.030	100,20
5	Tổng doanh thu	Tr.đồng	131.500	137.908	104,87
6	Lợi nhuận sau thuế	Tr.đồng	13.840	14.208	102,66
7	Thuế và phí nộp NSNN	Tr.đồng	28.500	32.716	114,79
8	Chia cổ tức	Tr.đồng	10.034	10.301	102,66

2. Kết quả kinh doanh

Đơn vị tính: Triệu đồng.

TT	Chỉ tiêu	Năm 2024	Năm 2023	So sánh (%)
1	Tổng doanh thu	137.908	124.281	110,96
1.1	Doanh thu bán hàng & cung cấp dịch vụ	135.975	123.474	110,12
1.2	Doanh thu hoạt động tài chính	34	18	188,89
1.3	Thu nhập khác	1.899	789	240,68
2	Tổng chi phí	119.589	110.510	108,22
2.1	Giá vốn hàng bán	85.284	81.278	104,93
2.2	Chi phí tài chính	2.185	2.452	89,11
2.3	Chi phí bán hàng	5.446	5.055	107,73
2.4	Chi phí quản lý doanh nghiệp	26.484	21.311	124,27
2.5	Chi phí khác	199	414	48,07
3	Tổng lợi nhuận KT trước thuế	18.310	13.771	132,96
4	Thuế thu nhập doanh nghiệp	4.102	2.755	148,89
5	Lợi nhuận sau thuế	14.208	11.016	128,98

3. Bảng cân đối kế toán tại ngày 31/12/2024

Đơn vị tính: Triệu đồng.

TT	Diễn giải	Số cuối năm	Số đầu năm
A	TÀI SẢN	326.407	327.220
I	Tài sản ngắn hạn	56.289	70.100
1	Tiền và các khoản tương đương tiền	1.460	21.986
2	Đầu tư tài chính ngắn hạn	500	500
3	Các khoản phải thu ngắn hạn	33.144	33.797
4	Hàng tồn kho	20.613	13.817
4	Tài sản ngắn hạn khác	572	
II	Tài sản dài hạn	270.118	257.120

TT	Diễn giải	Số cuối năm	Số đầu năm
1	Tài sản cố định	202.738	202.530
2	Tài sản dài hạn dở dang	8.108	5.645
3	Tài sản dài hạn khác	59.272	48.945
B	NGUỒN VỐN	326.407	327.220
I	Nợ phải trả	151.965	156.468
1	Nợ ngắn hạn	131.665	137.402
2	Nợ dài hạn	18.800	19.066
II	Vốn chủ sở hữu	174.442	170.752
1	Vốn góp chủ sở hữu	155.349	155.349
2	Vốn khác	19.093	15.403
C	VỐN ĐIỀU LỆ	155.349	155.349

4. Các chỉ số tài chính cơ bản tại thời điểm 31/12/2024

TT	Chỉ tiêu	ĐVT	Năm 2024	Năm 2023
1	Cơ cấu tài sản			
	Tài sản ngắn hạn/ tổng tài sản	%	17,25	21,42
	Tài sản dài hạn/ tổng tài sản	%	82,75	78,58
2	Cơ cấu nguồn vốn			
	Nợ phải trả/ tổng nguồn vốn	%	46,56	47,82
	Vốn chủ sở hữu/ tổng nguồn vốn	%	53,44	52,18
3	Khả năng thanh toán			
	Khả năng thanh toán ngắn hạn	Lần	0,42	0,51
	Khả năng thanh toán nhanh	Lần	0,27	0,41
	Khả năng thanh toán tức thời	Lần	0,01	0,16
4	Tỷ suất lợi nhuận			
	Lợi nhuận sau thuế/ doanh thu (ROS)	%	10,30	8,86
	Lợi nhuận sau thuế/ tổng tài sản (ROA)	%	4,35	3,37
	Lợi nhuận sau thuế/ vốn chủ sở hữu (ROE)	%	8,14	6,45

5. Kiểm soát tuân thủ

Hoạt động kinh doanh của Công ty tuân thủ Luật Doanh nghiệp, Điều lệ của Công ty và các quy định khác của Pháp luật. Báo cáo của năm tài chính 2024 được lập và hạch toán đúng chế độ tài chính ban hành, phù hợp với các chuẩn mực kế toán Việt Nam và các quy định hiện hành. Số liệu trên Báo cáo tài chính được thể hiện trung thực, hợp lý, rõ ràng, chính xác, phản ánh đầy đủ tình hình hoạt động, kết quả sản xuất kinh doanh của Công ty.

Sổ sách kế toán cập nhật kịp thời, rõ ràng, ghi nhận đầy đủ các số liệu về doanh thu, chi phí theo đúng quy định của Luật Kế toán, tài sản, công nợ, số dư tiền gửi, tiền vay, số liệu hàng tồn kho được theo dõi đầy đủ, chi tiết.

III. KẾT QUẢ GIÁM SÁT ĐỐI VỚI HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ, TỔNG GIÁM ĐỐC VÀ NGƯỜI ĐIỀU HÀNH DOANH NGHIỆP KHÁC

1. Công tác quản lý của Hội đồng quản trị

Hội đồng quản trị đã thực hiện đầy đủ chế độ họp định kỳ hàng quý. Thông qua các kỳ họp, trên cơ sở xem xét, thảo luận và biểu quyết của các thành viên để thông qua kế hoạch sản xuất kinh doanh và các vấn đề liên quan đến hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty.

Hội đồng quản trị đã chỉ đạo, giám sát toàn diện mọi hoạt động của Ban Tổng giám đốc và đã phê duyệt các nghị quyết, quyết định liên quan đến hoạt động của Công ty trong phạm vi trách nhiệm và đúng thẩm quyền.

2. Công tác điều hành sản xuất kinh doanh

Người điều hành doanh nghiệp đã thực hiện quyền và nghĩa vụ theo Luật Doanh nghiệp, Điều lệ Công ty và Quy chế nội bộ về quản trị Công ty.

Trong quá trình điều hành hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty, Tổng giám đốc và người điều hành doanh nghiệp đã triển khai thực hiện đầy đủ và nghiêm túc các Nghị quyết của Đại hội đồng cổ đông và Hội đồng quản trị.

Thực hiện công bố thông tin đầy đủ, kịp thời.

Chi trả cổ tức theo đúng thời hạn quy định.

IV. ĐÁNH GIÁ SỰ PHỐI HỢP HOẠT ĐỘNG GIỮA BAN KIỂM SOÁT VỚI HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ, TỔNG GIÁM ĐỐC VÀ CỔ ĐÔNG

Hội đồng quản trị và Ban Tổng giám đốc đã phối hợp để Ban kiểm soát thực hiện việc kiểm tra, giám sát các hoạt động điều hành sản xuất kinh doanh theo đúng Luật doanh nghiệp, Điều lệ Công ty và nghị quyết của Đại hội đồng cổ đông. Kết quả giám sát cho thấy chưa có sai sót trọng yếu.

Ban kiểm soát thống nhất với nội dung đánh giá kết quả hoạt động của Hội đồng quản trị trong Báo cáo tổng kết của Hội đồng quản trị về kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh năm 2024.

Hội đồng quản trị, Tổng giám đốc và Ban điều hành Công ty đã tạo điều kiện để Ban kiểm soát thực hiện nhiệm vụ.

Trong năm 2024 Ban kiểm soát không nhận được bất kỳ kiến nghị nào của Cổ đông về sai phạm của Hội đồng quản trị, Ban Tổng giám đốc, Ban kiểm soát và cán bộ quản lý Công ty trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

V. PHƯƠNG HƯỚNG HOẠT ĐỘNG CỦA BAN KIỂM SOÁT NĂM 2025

Căn cứ vào tình hình hoạt động của Ban kiểm soát năm 2024 và Kế hoạch sản xuất kinh doanh của Công ty năm 2025, Ban kiểm soát đề ra phương hướng hoạt động năm 2025 như sau:

- Thực hiện đầy đủ chức năng, nhiệm vụ của Ban kiểm soát quy định tại Điều lệ Công ty, Quy chế hoạt động của Ban kiểm soát và pháp luật Nhà nước;
- Tham dự đầy đủ các cuộc họp Hội đồng quản trị và Ban điều hành, nắm bắt hình hình hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty để có kế hoạch giám sát hiệu quả hơn;
- Giám sát các hoạt động của Công ty trong việc triển khai thực hiện Nghị quyết của Đại hội đồng cổ đông, phối hợp với các đoàn kiểm tra khi có yêu cầu;
- Kiểm tra tình hình sử dụng và bảo toàn vốn của Công ty, các Báo cáo tài chính và báo cáo kết quả sản xuất kinh doanh trong năm 2025.

Trên đây là Báo cáo hoạt động của Ban kiểm soát Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau năm 2024 và phương hướng hoạt động năm 2025.

(Ghi chú: Báo cáo này thay thế Báo cáo số 01/BC-BKS ngày 17/01/2025)

Kính trình Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2025 thông qua./.

Nơi nhận:

- Đại hội đồng cổ đông (báo cáo);
- HĐQT, BKS, BĐH Công ty;
- Lưu: VT, TK, BKS.

**TM. BAN KIỂM SOÁT
TRƯỞNG BAN**



Mai Thị Hiền

Số: 07 /TTr-HĐQT

Cà Mau, ngày 08 tháng 5 năm 2025

TỜ TRÌNH

Về việc thông qua Báo cáo tài chính năm 2024 đã được kiểm toán

Căn cứ Luật Doanh nghiệp năm 2020;

Căn cứ Điều lệ Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau năm 2021;

Căn cứ Báo cáo tài chính năm 2024 đã được kiểm toán bởi Công ty TNHH Kiểm toán và Tư vấn A&C và phát hành ngày 06/3/2025.

Hội đồng quản trị Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau kính trình Đại hội đồng cổ đông xem xét, thông qua Báo cáo tài chính năm 2024 đã được kiểm toán, gồm một số chỉ tiêu tài chính cơ bản như sau:

ĐVT: Triệu đồng.

TT	Chỉ tiêu	Giá trị	Ghi chú
1	Tổng tài sản	326.407	
2	Nợ phải trả	151.965	
3	Tổng Doanh thu	137.908	
4	Vốn chủ sở hữu	174.442	
5	Lợi nhuận trước thuế	18.310	
6	Lợi nhuận sau thuế chưa phân phối	14.208	

(Ghi chú: Số liệu trong Tờ trình này đã được kiểm toán và thay thế Tờ trình số 01/TTr-HĐQT ngày 17/01/2025).

Hội đồng quản trị kính trình Đại hội đồng cổ đông xem xét, thông qua./.

Nơi nhận:

- Đại hội đồng cổ đông;
- Chủ sở hữu (thay báo cáo);
- HĐQT, BKS, BĐH Công ty;
- Lưu: VT, TK, KTTV.

**TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CHỦ TỊCH**


Hồ Tấn Luật

TỜ TRÌNH

**Về việc thông qua Phương án phân phối lợi nhuận năm 2024
và cổ tức được chia năm 2024**

Căn cứ Điều lệ Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau năm 2021;

Căn cứ Kế hoạch phân phối lợi nhuận năm 2024 đã được thông qua tại Đại hội đồng cổ đông thường niên ngày 25/6/2024;

Căn cứ Báo cáo tài chính năm 2024 đã được kiểm toán bởi Công ty TNHH Kiểm toán và Tư vấn A&C phát hành ngày 06/3/2025;

Hội đồng quản trị Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau kính trình Đại hội đồng cổ đông thông qua Phương án phân phối lợi nhuận và chia cổ tức năm 2024.

Cụ thể:

1. Phương án phân phối lợi nhuận năm 2024:

DVT: Triệu đồng.

TT	Chỉ tiêu	Số tiền	Ghi chú
1	Lợi nhuận sau thuế TNDN	14.208	
2	Phân phối lợi nhuận		
2.1	Trích Quỹ đầu tư phát triển 1,5%	213	
2.2	Trích Quỹ dự phòng tài chính 3%	426	
2.3	Trích quỹ thưởng người quản lý 3%	426	
2.4	Trích Quỹ khen thưởng phúc lợi 20%	2.842	
	<i>Trong đó: + Quỹ khen thưởng 50%</i>	<i>1.421</i>	
	<i>+ Quỹ phúc lợi 50%</i>	<i>1.421</i>	
2.5	Lợi nhuận chia cổ tức 72,5%	10.301	
2.6	Tỷ suất cổ tức/Vốn cổ phần được chia	6,63%	

*** Ghi chú:**

- Đối với Quỹ dự phòng tài chính, số tiền trích nếu sử dụng không hết sẽ được bổ sung vào Quỹ đầu tư phát triển của Công ty.

- Thực hiện Nghị quyết Đại hội đồng cổ đông ngày 25/6/2024, Công ty đã chi trả cổ tức năm 2023 với ngày đăng ký cuối cùng 04/12/2024 và ngày chi trả 25/12/2024 theo danh sách do Tổng Công ty Lưu ý và Bù trừ Chứng khoán Việt Nam lập.

2. Kế hoạch thực hiện chia cổ tức:

- Thời gian chi trả: Thực hiện theo Khoản 4, Điều 135, Luật Doanh nghiệp năm 2020 (trong thời hạn 06 tháng kể từ ngày kết thúc Đại hội đồng cổ đông thường niên).

- Thời gian chốt danh sách cổ đông nhận cổ tức: 05/11/2025.

- Thời gian thực hiện chi trả cổ tức: 05/12/2025 (Theo Danh sách người sở hữu chứng khoán nhận cổ tức bằng tiền do Tổng Công ty Lưu ký và Bù trừ Chứng khoán Việt Nam lập tại ngày đăng ký cuối cùng 05/11/2025).

- Phương thức chi trả: Trả bằng tiền mặt hoặc chuyển khoản.

- Thời gian thông báo chi cổ tức: Chậm nhất 15 ngày trước khi thực hiện việc chi trả cổ tức.

- Kế khai số cổ tức, lợi nhuận được chia cho phần vốn nhà nước: Thực hiện theo Thông tư 85/2021/TT-BTC ngày 05/10/2021 của Bộ Tài chính.

- Thời hạn nộp cổ tức cho phần vốn nhà nước: Thực hiện theo Thông tư 85/2021/TT-BTC ngày 05/10/2021 của Bộ Tài chính.

- Địa điểm nhận cổ tức bằng tiền mặt (Đối với cổ đông chưa lưu ký chứng khoán): Phòng Kế toán Tài vụ - Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau. Số 204 đường Quang Trung, khóm 3, phường 5, Tp.Cà Mau, tỉnh Cà Mau.

(Ghi chú: Số liệu trong Tờ trình này đã được kiểm toán và thay thế Tờ trình số 02/TTr-HĐQT ngày 17/01/2025).

Hội đồng quản trị Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau kính trình Đại hội đồng cổ đông xem xét, thông qua./.

Nơi nhận:

- Đại hội đồng cổ đông;
- Chủ sở hữu (thay báo cáo);
- HĐQT, BKS, BDH Công ty;
- Lưu: VT, TK, KTTV.

**TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CHỦ TỊCH**



Hồ Tấn Luật

Số: 03/TTr-HĐQT

Cà Mau, ngày 17 tháng 01 năm 2025

TỜ TRÌNH

**Về việc thông qua Kế hoạch sản xuất kinh doanh,
phân phối lợi nhuận và quỹ tiền lương năm 2025**

Căn cứ Điều lệ Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau năm 2021;

Căn cứ Nghị quyết số 06/2024/NQ-ĐHĐCĐ ngày 25/6/2024 của Đại hội đồng cổ đông Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau;

Căn cứ kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty năm 2024 và dự đoán tình hình năm 2025.

Hội đồng quản trị Công ty cổ phần Cấp nước Cà Mau kính trình Đại hội đồng cổ đông xem xét, thông qua Kế hoạch sản xuất kinh doanh, quỹ tiền lương và phân phối lợi nhuận năm 2025, như sau:

TT	Chỉ tiêu	Đơn vị tính	Kế hoạch năm 2025
I	Kế hoạch sản xuất kinh doanh		
1	Sản lượng nước tiêu thụ	Triệu m ³	17,6
2	Doanh thu	Triệu đồng	153.600
3	Lợi nhuận trước thuế	Triệu đồng	22.000
4	Lợi nhuận sau thuế	Triệu đồng	17.600
5	Nộp thuế và phí	Triệu đồng	30.000
II	Phân phối lợi nhuận	%	100
1	Quỹ đầu tư phát triển	%	1,5
2	Quỹ thưởng người quản lý	%	3
3	Quỹ dự phòng tài chính	%	3
4	Quỹ khen thưởng, phúc lợi	%	20
5	Chia cổ tức	%	72,5

TT	Chỉ tiêu	Đơn vị tính	Kế hoạch năm 2025
III	Quỹ tiền lương, thù lao	Triệu đồng	42.033
1	Quỹ tiền lương Người quản lý	Triệu đồng	2.316
2	Quỹ tiền lương Ban kiểm soát	Triệu đồng	303
3	Quỹ tiền lương Người lao động	Triệu đồng	39.150
4	Quỹ thù lao	Triệu đồng	264

Tài liệu kèm theo: Kế hoạch sản xuất kinh doanh năm 2025 và các phụ lục kèm theo.

Hội đồng quản trị kính trình Đại hội đồng cổ đông xem xét, thông qua./.

Nơi nhận:

- Đại hội đồng cổ đông;
- HĐQT, BKS, BĐH Công ty;
- Lưu: VT, TK, KHKD.

**TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CHỦ TỊCH**



Hồ Tấn Luật