

Số: 26/CBTT-LDP/2025

TP. Đà Lạt, ngày 18 tháng 04 năm 2025

CÔNG BỐ THÔNG TIN BẤT THƯỜNG

**Kính gửi: - Ủy ban Chứng khoán Nhà nước
- Sở Giao dịch Chứng khoán Hà Nội**

- Tên tổ chức: CÔNG TY CP DƯỢC LÂM ĐỒNG (LADOPHAR)
 - Mã chứng khoán: LDP
 - Địa chỉ: Số 18 Ngô Quyền, Phường 6, Thành phố Đà Lạt, Tỉnh Lâm Đồng
 - Điện thoại liên hệ: (84-263) 3821228 – 3824669 Fax: (84-263) 3822369
 - E-mail: thukyhdqt@ladophar.com
- Nội dung thông tin công bố:

Công ty CP Dược Lâm Đồng (Ladophar) công bố thông tin Nghị quyết số 14/NQ-HĐQT/LDP/2025 ngày 18/04/2025 của Hội đồng quản trị V/v: Sửa đổi, bổ sung các Nghị quyết số 10/NQ-HĐQT/LDP/2025 ngày 17/03/2025 và Nghị quyết số 11/NQ-HĐQT/2025 ngày 17/03/2025 của Hội đồng quản trị về Phương án và Quy chế Phát hành cổ phiếu theo chương trình lựa chọn cho người lao động (ESOP)
- Thông tin này đã được công bố trên trang thông tin điện tử của Công ty vào ngày 18/04/2025 tại đường dẫn <https://ladophar.com/quan-he-co-dong>

Chúng tôi xin cam kết các thông tin công bố trên đây là đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung các thông tin đã công bố.

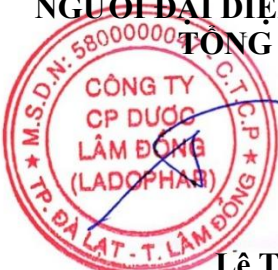
Tài liệu đính kèm:

- Nghị quyết số 14/NQ-HĐQT/LDP/2025 ngày 18/04/2025 của Hội đồng quản trị.

Nơi nhận:

- Như Kính gửi;
- Lưu: VP HĐQT.

**ĐẠI DIỆN TỔ CHỨC
NGƯỜI ĐẠI DIỆN THEO PHÁP LUẬT
TỔNG GIÁM ĐỐC**



Lê Tiến Thịnh



Số: 14/NQ-HĐQT/LDP/2025

TP. Đà Lạt, ngày 18 tháng 04 năm 2025

NGHỊ QUYẾT HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ

V/v: Sửa đổi, bổ sung các Nghị quyết số 10/NQ-HĐQT/LDP/2025 ngày 17/03/2025 và Nghị quyết số 11/NQ-HĐQT/2025 ngày 17/03/2025 của Hội đồng quản trị

-----o0o-----

HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ

CÔNG TY CP DƯỢC LÂM ĐỒNG (LADOPHAR)

- Căn cứ Luật doanh nghiệp số 59/2020/QH14 được Quốc hội khóa 14 thông qua ngày 17/06/2020;
- Căn cứ Luật chứng khoán 54/2019/QH14 ngày 26/11/2019 của Quốc Hội nước Cộng hòa Xã hội chủ nghĩa Việt Nam và các văn bản hướng dẫn thi hành;
- Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty CP Dược Lâm Đồng (Ladophar);
- Căn cứ Nghị quyết Hội đồng quản trị số 10/NQ-HĐQT/LDP/2025 và số 11/NQ-HĐQT/2025 ngày 17/03/2025;
- Căn cứ Biên bản họp của Hội đồng quản trị số 07/BBH-HĐQT/LDP/2025 ngày 18/04/2025 của Công ty CP Dược Lâm Đồng (Ladophar).

QUYẾT NGHỊ

Điều 1: Thông qua sửa đổi, bổ sung nội dung Nghị quyết số 10/NQ-HĐQT/LDP/2025 ngày 17/03/2025 của Hội đồng quản trị Công ty như sau:

- Bỏ nội dung điểm 2, Điều 4 về việc “Giao/ủy quyền cho Chủ tịch HĐQT và/hoặc Tổng Giám đốc” thực hiện: “Thay mặt HĐQT quyết định, xử lý các vấn đề phát sinh và các vấn đề khác liên quan đến việc triển khai thực hiện phát hành cổ phiếu theo Chương trình ESOP, bao gồm cả việc sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện Phương án phát hành cổ phiếu theo Chương trình ESOP, Quy chế ESOP (trừ các nội dung về số lượng, loại cổ phiếu phát hành, giá phát hành) khi cần thiết nhằm thực hiện yêu cầu của các cơ quan quản lý có thẩm quyền và tình hình thực tế”.
- Các nội dung Giao/ủy quyền cho Chủ tịch HĐQT và/hoặc Tổng Giám đốc còn lại tại Điều 4 được giữ nguyên hiệu lực.

Điều 2: Thông qua sửa đổi, bổ sung nội dung Nghị quyết số 11/NQ-HĐQT/LDP/2025 ngày 17/03/2025 của Hội đồng quản trị Công ty như sau:

- Bổ sung nội dung về “Danh sách người lao động tham gia chương trình, trong đó có thông tin về số lượng cổ phiếu được phân phối cho từng đối tượng, nguyên tắc xác định số cổ phiếu được phân phối cho từng đối tượng như đã được quy định rõ tại Quy chế phát hành”. Nội dung này được thể hiện qua hai Phụ lục:
 - + Phụ lục 1: Danh sách cán bộ nhân viên được tham gia mua cổ phiếu theo chương trình lựa chọn cho Người lao động (ESOP) năm 2025;





- + Phụ lục 2: Bảng xác định số cổ phiếu được phân phối cho từng đối tượng CBNV tham gia chương trình ESOP năm 2025
- Sửa đổi Quy chế phát hành cổ phiếu theo chương trình lựa chọn cho người lao động (ESOP) đính kèm Nghị quyết HĐQT số 11/NQ-HĐQT/LDP/2025. Nội dung sửa đổi chi tiết như sau:

STT	Nội dung	Thông tin cũ	Thông tin mới
1	Điều 12 Quy chế ESOP: “Xử lý trong trường hợp Người lao động nghỉ việc”, khoản 12.2: “Phương thức mua lại cổ phiếu ESOP”	Chuyển quyền sở hữu trực tiếp cho CBNV khác thuộc Đối tượng phát hành với điều kiện là tiếp tục duy trì các hạn chế áp dụng đối với cổ phiếu đó.	Bỏ nội dung này
2	Điều 14 Quy chế ESOP về “Xử lý cổ phiếu không phân phối hết”	Trường hợp hết thời hạn phân phối cổ phiếu theo quy định của pháp luật (bao gồm cả thời gian được gia hạn, nếu có), nếu vẫn còn cổ phiếu chưa được CBNV có tên trong Danh sách được mua cổ phần do HĐQT thông qua đăng ký mua hết, HĐQT căn cứ tình hình thực tế quyết định phương án phân phối số cổ phiếu còn lại cho CBNV khác trên cơ sở đảm bảo tuân thủ quy định của pháp luật hiện hành về điều kiện thủ tục với cùng mức giá bán cho người lao động theo danh sách ban đầu.	Trường hợp hết thời hạn phân phối cổ phiếu theo quy định của pháp luật, nếu vẫn còn cổ phiếu chưa được CBNV có tên trong Danh sách được mua cổ phần do HĐQT thông qua đăng ký mua hết, HĐQT căn cứ tình hình thực tế quyết định phương án phân phối số cổ phiếu còn lại cho CBNV khác trên cơ sở đảm bảo tuân thủ quy định của pháp luật hiện hành về điều kiện thủ tục với cùng mức giá bán cho người lao động theo danh sách ban đầu.
3	Điều 16 về “Trách nhiệm thực hiện”, điểm b.16.2 liên quan đến “Chủ tịch HĐQT và/hoặc Tổng Giám	“b) Quyết định sửa đổi, bổ sung Quy định về Quy chế phát hành cổ phiếu theo chương trình lựa chọn dành cho người lao	Bỏ nội dung này



STT	Nội dung	Thông tin cũ	Thông tin mới
	đọc được Hội đồng quản trị giao thực hiện.”	động trong công ty (ESOP) năm 2025 của LDP đảm bảo tuân thủ quy định của pháp luật, phù hợp với tình hình thực tế, Nghị quyết Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2024 và các Nghị quyết khác có liên quan của HĐQT;”	

Toàn văn Quy chế phát hành cổ phiếu theo chương trình lựa chọn cho người lao động (ESOP) năm 2025 sau sửa đổi, bổ sung được đính kèm Nghị quyết này.

Điều 3: Hiệu lực và trách nhiệm thi hành

Nghị quyết này có hiệu lực kể từ ngày ký. Các thành viên Hội đồng quản trị, Ban Tổng giám đốc và các Phòng, Ban, cá nhân liên quan của Công ty có trách nhiệm thi hành Nghị quyết này./.

Nơi nhận:

- Các TV HĐQT;
- Trưởng BKS;
- Lưu VP HĐQT.

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CHỦ TỊCH



PHẠM TRUNG KIÊN

CÔNG TY CP DƯỢC LÂM ĐỒNG (LADOPHAR)



**QUY CHẾ
PHÁT HÀNH CỔ PHIẾU
THEO CHƯƠNG TRÌNH LỰA CHỌN
CHO NGƯỜI LAO ĐỘNG (ESOP)
NĂM 2025**

(BẢN SỬA ĐỔI, BỔ SUNG)

Tháng 04 năm 2025



QUY CHẾ
PHÁT HÀNH CỔ PHIẾU THEO CHƯƠNG TRÌNH LỰA CHỌN
CHO NGƯỜI LAO ĐỘNG (ESOP) NĂM 2025

CỦA CÔNG TY CP DƯỢC LÂM ĐỒNG (LADOPHAR)

*(Ban hành kèm theo Nghị quyết số 14/NQ-HĐQT/LDP/2025 ngày 18/04/2025
của Hội đồng quản trị)*

CHƯƠNG I

QUY ĐỊNH CHUNG

ĐIỀU 1. PHẠM VI VÀ ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG

- 1.1. Phạm vi áp dụng: Quy chế này chỉ áp dụng trong việc phát hành Cổ phiếu theo Chương trình lựa chọn dành cho người lao động ban hành kèm theo Nghị quyết số 14/NQ-HĐQT/LDP/2025 ngày 18/04/2025 của Hội đồng quản trị;
- 1.2. Đối tượng áp dụng: Quy chế này áp dụng đối với cán bộ nhân viên của Công ty CP Dược Lâm Đồng (Ladophar) đủ tiêu chuẩn theo quy định của Quy chế này.

ĐIỀU 2. TÀI LIỆU THAM CHIẾU

- 2.1. Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 ngày 17/6/2020 và các văn bản hướng dẫn thi hành;
- 2.2. Luật Chứng khoán số 54/2019/QH14 (Luật Chứng khoán 2019) và các văn bản hướng dẫn thi hành;
- 2.3. Nghị định số 155/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Chứng khoán;
- 2.4. Thông tư số 118/2020/TT-BTC ngày 31/12/2020 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số nội dung về chào bán chứng khoán, chào mua công khai, mua lại cổ phiếu, đăng ký Công ty đại chúng và hủy tư cách Công ty đại chúng;
- 2.5. Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty CP Dược Lâm Đồng (Ladophar).

ĐIỀU 3. GIẢI THÍCH TỪ NGỮ

Trong Quy chế này, ngoại trừ ngữ cảnh và nội dung quy định thể hiện khác đi, các khái niệm và từ viết tắt dưới đây được hiểu như sau:

- 3.1. **LDP hoặc Công ty:** Công ty CP Dược Lâm Đồng (Ladophar)
- 3.2. **ĐHĐCĐ:** Là Đại Hội Đồng Cổ Đông của LDP
- 3.3. **HĐQT:** Là Hội Đồng Quản Trị của LDP
- 3.4. **BKS:** Ban Kiểm soát của LDP
- 3.5. **Cán bộ nhân viên (CBNV)/Người lao động:** Là một cá nhân được Đại hội Đồng Cổ đông bầu hoặc được bổ nhiệm bởi cấp có thẩm quyền và/hoặc được tuyển dụng ký Hợp đồng lao động chính thức để làm một công việc nhất định trong Công ty, không bao gồm lao động tập nghề (Thuật ngữ chỉ áp dụng dành riêng cho Quy chế);

3.6. ESOP hoặc Chương trình ESOP (Employee Stock Ownership Plan): Là chương trình phát hành cổ phiếu theo chương trình lựa chọn dành cho người lao động trong Công ty. Theo đó người lao động đáp ứng các tiêu chí, điều kiện sẽ được hưởng quyền (mà không có nghĩa vụ) mua một số lượng cổ phiếu nhất định với giá xác định do LDP phát hành theo Quy chế này;

3.7. Cổ phiếu ESOP: Là cổ phiếu phổ thông do LDP phát hành cho Người lao động theo Quy chế này.

ĐIỀU 4. MỤC ĐÍCH CỦA CHƯƠNG TRÌNH ESOP

Phát hành cổ phiếu theo chương trình lựa chọn người lao động (“Chương trình”) nhằm mục đích:

- Ghi nhận sự đóng góp, gắn bó của CBNV vào sự phát triển của LDP, tạo động lực để CBNV nỗ lực cố gắng, cống hiến trong công việc
- Thúc đẩy mối quan hệ gắn bó và chia sẻ về quyền lợi giữa CBNV và Công ty;
- Gắn kết hiệu quả lao động của CBNV với lợi ích chung và sự phát triển của Công ty;
- Thu hút, duy trì và gắn kết dài lâu giữa Công ty và đội ngũ nhân sự chủ chốt, tâm huyết, giàu năng lực, kinh nghiệm cống hiến;
- Huy động thêm Vốn điều lệ của Công ty.

ĐIỀU 5. Ý NGHĨA CỦA CHƯƠNG TRÌNH

5.1. Đối với CBNV

- a) Tạo động lực đồng hành với sự phát triển của Công ty;
- b) Công ty tăng trưởng, cán bộ nhân viên được hưởng các lợi ích khác ngoài tiền lương và tiền thưởng.

5.2. Đối với Cán bộ lãnh đạo và Quản lý

- a) Tạo động lực làm việc, gắn bó các cán bộ quản lý với mục tiêu dài hạn;
- b) Bổ sung thu nhập, tăng tính cạnh tranh của gói quyền lợi so với thị trường;
- c) Là nguồn thu nhập bổ sung cho các kết quả đóng góp của các thành viên chủ chốt;
- d) Thu hút những nhân lực xuất sắc mới và giữ chân những người tài giỏi trong Công ty;
- e) Tạo sự quan tâm đến sự phát triển của Công ty dưới góc độ là cổ đông của Công ty.

5.3. Đối với Công ty

- a) Đa dạng hóa phúc lợi dành cho CBNV;
- b) Tăng nguồn vốn chủ sở hữu phục vụ hoạt động kinh doanh của Công ty;
- c) Thu hút và tạo sự tin tưởng của các đối tác, nhà đầu tư đối với nền tảng phát triển của tổ chức trong dài hạn;
- d) Hình ảnh Công ty ngày càng được nâng cao và tạo hiệu ứng tốt trong xã hội.

5.4. Đối với Cổ đông

Giá trị tài sản của cổ đông tăng lên do Công ty tăng trưởng tốt;

CHƯƠNG II

NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH ESOP

ĐIỀU 6. THÔNG TIN CỔ PHIẾU PHÁT HÀNH THEO CHƯƠNG TRÌNH LỰA CHỌN CHO NGƯỜI LAO ĐỘNG TRONG CÔNG TY (ESOP) NĂM 2025

- 6.1. Tổ chức phát hành: Công ty CP Dược Lâm Đồng (Ladophar)
- 6.2. Tên cổ phiếu: Cổ phiếu Công ty CP Dược Lâm Đồng (Ladophar)
- 6.3. Mã chứng khoán: LDP
- 6.4. Loại cổ phiếu: Cổ phiếu phổ thông
- 6.5. Mệnh giá: 10.000 (Mười nghìn) đồng/cổ phiếu
- 6.6. Số lượng cổ phiếu đang lưu hành: 12.703.135 cổ phiếu
- 6.7. Số lượng cổ phiếu quỹ: 32 cổ phiếu
- 6.8. Số lượng cổ phiếu phát hành: 635.000 cổ phiếu tương đương 4,9987% số lượng cổ phiếu đang lưu hành
- 6.9. Tổng giá trị cổ phiếu phát hành theo mệnh giá: 6.350.000.000 đồng (*Sáu tỷ ba trăm năm mươi triệu đồng*)
- 6.10. Phương thức phát hành: Phát hành cổ phiếu cho CBNV theo Chương trình lựa chọn cho Người lao động trong Công ty (“Phát hành ESOP 2025”)
- 6.11. Giá phát hành: 10.000 (Mười nghìn) đồng/cổ phiếu
- 6.12. Thời gian thực hiện dự kiến: Trong năm 2025. Thời gian cụ thể do Hội đồng quản trị quyết định phù hợp với tình hình thực tế, Công ty sẽ công bố thời gian phát hành sau khi Ủy ban Chứng khoán Nhà nước có văn bản thông báo nhận đầy đủ tài liệu báo cáo phát hành cổ phiếu theo chương trình lựa chọn dành cho người lao động.

ĐIỀU 7. ĐỐI TƯỢNG VÀ TIÊU CHUẨN CBNV THAM GIA CHƯƠNG TRÌNH

CBNV LDP được tham gia chương trình ESOP năm 2025 là Ban lãnh đạo, CBNV đang làm việc và đã ký HĐLĐ chính thức với Công ty, có quốc tịch Việt Nam, thuộc các nhóm chức danh và đáp ứng các tiêu chí cụ thể như sau:

- 7.1. Thành viên HĐQT trực tiếp tham gia quản trị, điều hành, Tổng Giám đốc, cán bộ quản lý các cấp và các chức danh CBNV khác;
- 7.2. CBNV hiện đang làm việc và hưởng lương tính đến ngày 01/03/2025, không đảm nhiệm chức vụ tại mục 7.1 nêu trên và đã ký HĐLĐ kỳ hạn từ 01 (một) năm trở lên, ngoại trừ trường hợp khác do HĐQT quyết định;
- 7.3. Không thuộc đối tượng bị hạn chế mua cổ phiếu của LDP (mã chứng khoán: LDP) theo quy định của pháp luật;
- 7.4. Không thuộc các đối tượng sau:

- a) Có Đơn xin thôi việc, đơn phương chấm dứt HĐLĐ, bị sa thải trong thời gian thực hiện chương trình;
- b) Nghỉ không lương với thời hạn từ 06 (sáu) tháng trở lên tính đến ngày LDP thông báo phát hành cổ phiếu ESOP;
- c) Đang tạm hoãn Hợp đồng lao động (trừ trường hợp tạm hoãn Hợp đồng lao động để thực hiện nghĩa vụ quân sự), đang nghỉ việc không lý do.

ĐIỀU 8. QUYỀN VÀ NGHĨA VỤ CỦA CBNV KHI THAM GIA CHƯƠNG TRÌNH

8.1. Quyền:

- a) Việc tham gia Chương trình ESOP là quyền lựa chọn của CBNV trên cơ sở tự nguyện, CBNV được quyền lựa chọn mua hoặc không mua cổ phiếu ESOP theo các quy định tại Quy chế này. Trường hợp đã quá thời gian mua cổ phiếu ESOP theo quy định và thông báo của LDP mà CBNV không thực hiện thì quyền mua sẽ không còn hiệu lực.
- b) Khi mua cổ phiếu ESOP, CBNV có đầy đủ quyền của cổ đông phổ thông theo quy định của pháp luật, ngoại trừ việc hạn chế chuyển nhượng theo quy định tại Điều 11 Quy chế này và các quy định của pháp luật hiện hành;
- c) Trong thời gian bị hạn chế chuyển nhượng, CBNV vẫn được hưởng các quyền liên quan đến cổ phiếu ESOP đã mua như: quyền nhận cổ tức bằng tiền hoặc bằng cổ phiếu, quyền nhận cổ phiếu phát hành từ nguồn vốn chủ sở hữu, quyền mua chào bán thêm cho cổ đông hiện hữu, quyền biểu quyết của cổ đông,...

8.2. Nghĩa vụ:

Trường hợp CBNV lựa chọn việc tham gia Chương trình ESOP theo Quy chế này có trách nhiệm thực hiện đầy đủ nghĩa vụ cổ đông theo đúng quy định tại Luật Doanh nghiệp năm 2020, Luật Chứng khoán 2019, Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty cũng như các quy định pháp luật khác có liên quan; đồng thời được xem là đồng ý với các điều kiện, quy định của Quy chế này, trong đó chủ yếu bao gồm các nghĩa vụ như sau:

- b) Tự chịu trách nhiệm nộp thuế thu nhập cá nhân hoặc bất kỳ khoản thuế, phí nào khác phát sinh từ việc thực hiện các quyền phát sinh từ cổ phiếu, chuyển nhượng cổ phiếu sau khi hết thời gian hạn chế chuyển nhượng;
- c) Chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp của nguồn vốn mua CP của LDP ;
- d) Chịu trách nhiệm tuân thủ quy định về giới hạn sở hữu CP của cổ đông, cổ đông và người có liên quan; quy định về hạn chế sở hữu chéo theo quy định của Luật Doanh nghiệp hiện hành và các quy định pháp luật liên quan tại thời điểm thực hiện quyền mua;
- đ) Chịu trách nhiệm tuân thủ quy định pháp luật về cổ đông lớn và người có liên quan;
- e) Tuân thủ Điều lệ và các quy chế quản lý nội bộ của LDP; Chấp hành Nghị quyết của Đại hội đồng cổ đông, Hội đồng quản trị Công ty;

8.3. CBNV tự chịu trách nhiệm tìm hiểu thông tin và được toàn quyền quyết định mua hoặc từ chối mua toàn bộ hoặc một phần số lượng cổ phiếu được mua theo Chương trình ESOP năm 2025. LDP không có bất kỳ cam kết nào dù bằng văn bản hay hàm ý đảm bảo giá trị cổ phiếu, sự pha loãng cổ phiếu xảy ra trước và sau khi phát hành cổ phiếu theo Quy chế này.

ĐIỀU 9. NGUYÊN TẮC XÁC ĐỊNH SỐ CỔ PHIẾU ESOP ĐƯỢC PHÂN PHỐI

9.1. Nguyên tắc chung

- Nguyên tắc xác định số cổ phiếu ESOP được phân phối phải đảm bảo lợi ích của CBNV và của LDP theo đúng quy định pháp luật;
- Nguyên tắc xác định số lượng cổ phiếu ESOP phân phối cho CBNV dựa trên phạm vi trách nhiệm, vai trò, năng lực, thời gian làm việc của CBNV đó và phù hợp với mục tiêu, chiến lược của Công ty;
- Đối với Ban lãnh đạo, CBNV có kiêm nhiệm các chức vụ khác nhau sẽ được tính duy nhất một hệ số tương ứng với chức vụ cao hơn.
- CBNV tham gia chương trình ESOP chỉ sở hữu cổ phiếu và phát sinh các quyền liên quan đến cổ phiếu ESOP khi hoàn thành đầy đủ nghĩa vụ thanh toán số CP cam kết mua trong thời hạn do LDP quy định.

9.2. Nguyên tắc phân bổ số lượng cổ phiếu ESOP

9.2.1. Số lượng cổ phiếu được phân bổ cho từng CBNV được xác định theo công thức:

$$ESOP_i = \frac{\text{Tổng số cổ phiếu ESOP}}{x} \cdot \frac{N_i + C_i}{\sum_{i=1}^n N_i + C_i}$$

Trong đó:

- $ESOP_i$: Số cổ phiếu ESOP của cá nhân i ;
- N_i : là hệ số thâm niên công tác tại LDP ;
- C_i : là hệ số chức vụ;
- Các thông số N_i , C_i được xác định như sau:

a) Thâm niên công tác N_i

Thâm niên công tác	Hệ số thâm niên
Thời gian công tác ít hơn 3 năm	1.0
Thời gian công tác từ 3 năm đến dưới 5 năm	1.5

Thời gian công tác từ 5 năm đến dưới 10 năm	2.0
Thời gian công tác từ 10 năm trở lên	2.5

Trong đó:

Hệ số thâm niên được tính theo thời gian thực tế người lao động làm việc tại Công ty tính đến ngày 01/03/2025.

b) Hệ số chức vụ Ci

STT	Nhóm	Chức danh	Hệ số chức vụ
1	I	Hội đồng quản trị	
	I.1	Chủ tịch HĐQT	15
	I.2	Thành viên HĐQT	12
2	II	Ban điều hành	
	II.1	Tổng Giám đốc	15
	II.2	Phó Tổng Giám đốc	8
	II.3	Giám đốc Chi nhánh	8
	II.4	Phó Giám đốc	4
3	III	Trưởng/Phó phòng các phòng ban	
	III.1	Trưởng phòng/Phụ trách phòng	4
	III.2	Phó phòng	2
4	IV	CBNV khác	1

9.2.2. Nguyên tắc làm tròn: Cổ phiếu được phân chia tới từng CBNV được làm tròn xuống đến hàng đơn vị. Số cổ phiếu còn lại từ các cổ phiếu lẻ sẽ được Tổng Giám đốc đề xuất phân bổ cho CBNV trong danh sách được phân bổ quyền mua ESOP, đảm bảo các điều kiện theo quy định pháp luật hiện hành và Quy chế này trình HĐQT phê duyệt.

ĐIỀU 10. DANH SÁCH CBNV THAM GIA CHƯƠNG TRÌNH ESOP NĂM 2025 VÀ PHƯƠNG THỨC PHÂN PHỐI

Trên cơ sở các điều kiện trên, Tổng Giám đốc lựa chọn CBNV tham gia Chương trình ESOP và trình Hội đồng Quản trị thông qua tại thời điểm triển khai thực hiện. Cổ phiếu ESOP được phân phối trực tiếp cho CBNV theo danh sách được HĐQT phê duyệt.

ĐIỀU 11. HẠN CHẾ CHUYỂN NHƯỢNG

Cổ phiếu phát hành cho CBNV theo chương trình ESOP và cổ phiếu phát hành theo chương trình ESOP mà CBNV không mua hết được bán cho CBNV khác bị hạn chế chuyển nhượng trong vòng một (01) năm kể từ ngày kết thúc đợt phát hành (kể cả trường

hợp CBNV nghỉ việc trước thời gian này). Các quyền lợi phát sinh từ số cổ phiếu được mua (nếu có) sẽ không bị hạn chế chuyển nhượng;

ĐIỀU 12. XỬ LÝ TRONG TRƯỜNG HỢP NGƯỜI LAO ĐỘNG NGHỈ VIỆC

12.1. Trách nhiệm bán lại cổ phiếu

- a) Ngoại trừ trường hợp HĐQT có quyết định khác, CBNV nghỉ việc trước khi kết thúc thời hạn hạn chế chuyển nhượng cổ phiếu với bất kỳ lý do gì (bao gồm cả trường hợp hợp đồng lao động hết hạn và không được công ty gia hạn), có nghĩa vụ bán lại toàn bộ số cổ phiếu đã được phân phối theo chương trình ESOP đang bị phong tỏa cho đối tượng nêu tại mục 12.2 của Quy chế này. Giá bán như sau:
- Bằng giá phân phối theo chương trình ESOP (10.000 đồng/ cổ phiếu) nếu giá thị trường cao hơn; hoặc
 - Bằng giá thị trường nếu giá thị trường thấp hơn giá phân phối theo chương trình ESOP.
- b) Trường hợp CBNV không còn làm việc tại Công ty vì lý do nghỉ hưu thì vẫn có đầy đủ quyền lợi với số lượng cổ phiếu đã mua theo chương trình ESOP mà không phải bán lại cổ phiếu theo nội dung tại điểm a khoản 12.1 Điều 12 của Quy chế này.
- c) Trường hợp CBNV bị xử lý kỷ luật, sa thải theo Quy định của Công ty và Luật Lao động hiện hành, cá nhân đó phải bán lại cổ phiếu đã mua theo chương trình ESOP đang trong thời gian hạn chế chuyển nhượng cho Công ty nếu Công ty yêu cầu với quy định về việc bán lại tương tự như trường hợp CBNV tham gia chương trình ESOP không còn làm việc tại Công ty theo nội dung tại điểm a khoản 12.1 Điều 12 của Quy chế này.
- d) Trường hợp CBNV qua đời, số cổ phiếu đã mua theo chương trình ESOP được xử lý theo quy định pháp luật.
- đ) Bên chuyển nhượng cổ phiếu có trách nhiệm chi trả các khoản thuế, phí liên quan đến việc bán lại/chuyển nhượng cổ phiếu (nếu phát sinh).

12.2. Phương thức mua lại cổ phiếu ESOP

Cổ phiếu được Công ty mua lại theo quy định tại Khoản 12.1 sẽ được Công đoàn Công ty mua lại.

ĐIỀU 13. THỦ TỤC ĐĂNG KÝ VÀ NỘP TIỀN MUA CỔ PHIẾU

Thủ tục đăng ký và nộp tiền mua cổ phiếu:

- CBNV kê khai và ký đơn đăng ký mua cổ phần ưu đãi theo mẫu ban hành kèm Quy chế này.
- Nộp tiền mua cổ phần đầy đủ và đúng hạn theo quy định và thông báo của LDP. Tiền mua cổ phần nộp bằng đồng Việt Nam bằng cách chuyển khoản vào tài khoản phong tỏa của Công ty như sau:

- Chủ tài khoản: Công ty CP Dược Lâm Đồng (Ladophar)
- Số tài khoản: 8680026790 tại Ngân hàng TMCP Đầu tư và phát triển Việt Nam - Chi nhánh Bắc An Giang
- Nội dung nộp tiền: Chuyển tiền mua cổ phần (tiếng Việt không dấu): (Họ và tên)- (Số thẻ căn cước công dân) mua (Số lượng cổ phần mua) cp

Ví dụ: Chuyển tiền mua cổ phần: Tran Van A-0123456789 mua 2000 cp

- Thời gian, địa điểm làm thủ tục đăng ký và nộp tiền mua cổ phần: Theo thông báo của Công ty sau khi Ủy ban Chứng khoán Nhà nước có văn bản thông báo nhận đầy đủ tài liệu báo cáo phát hành cổ phiếu theo chương trình lựa chọn dành cho người lao động.

ĐIỀU 14. XỬ LÝ CỔ PHIẾU KHÔNG PHÂN PHỐI HẾT

Trường hợp hết thời hạn phân phối cổ phiếu theo quy định của pháp luật, nếu vẫn còn cổ phiếu chưa được CBNV có tên trong Danh sách được mua cổ phần do HĐQT thông qua đăng ký mua hết, HĐQT căn cứ tình hình thực tế quyết định phương án phân phối số cổ phiếu còn lại cho CBNV khác trên cơ sở đảm bảo tuân thủ quy định của pháp luật hiện hành về điều kiện thủ tục với cùng mức giá bán cho người lao động theo danh sách ban đầu.

ĐIỀU 15. THỜI GIAN THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH

15.1. Chương trình ESOP được thực hiện sau khi hoàn thành đầy đủ thủ tục hồ sơ theo quy định của pháp luật và nhận được văn bản thông báo về việc nhận đầy đủ tài liệu báo cáo phát hành cổ phiếu ESOP của Ủy ban Chứng khoán Nhà nước;

15.2. Ngày kết thúc việc thu tiền mua cổ phiếu ESOP không được quá 45 ngày kể từ ngày Ủy ban Chứng khoán Nhà nước thông báo về việc nhận đầy đủ tài liệu báo cáo phát hành cổ phiếu ESOP.

ĐIỀU 16. TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN

16.1. Hội đồng Quản trị

Phê duyệt, ban hành và cập nhật Danh sách CBNV tham gia Chương trình ESOP và số lượng cổ phiếu phân phối cho CBNV theo các nguyên tắc quy định tại Quy chế này do Tổng Giám đốc đề xuất nhằm đảm bảo danh sách CBNV tham gia Chương trình tại thời điểm triển khai thực hiện được cập nhật và tuân thủ các điều kiện tại Quy chế này.

16.2. Chủ tịch HĐQT và/hoặc Tổng Giám đốc được Hội đồng quản trị giao thực hiện:

- a) Chỉ đạo việc lập hồ sơ, thực hiện các thủ tục đăng ký phát hành với Ủy ban Chứng khoán Nhà nước và tổ chức triển khai thực hiện văn bản thông báo về việc nhận đầy đủ tài liệu báo cáo phát hành cổ phiếu ESOP của Ủy ban Chứng khoán Nhà nước;
- b) Thay mặt HĐQT quyết định, xử lý các vấn đề phát sinh và các vấn đề khác liên quan đến việc thực hiện Quy chế này và đợt phát hành cổ phiếu theo Chương trình ESOP năm 2025;

16.3. Tổng Giám đốc

- a) Trình HĐQT ban hành, sửa đổi, bổ sung Quy chế phát hành cổ phiếu theo chương trình lựa chọn dành cho người lao động trong Công ty (ESOP) năm 2025 của LDP ;
- b) Đề xuất danh sách CBNV và số lượng cổ phiếu được mua theo Chương trình ESOP năm 2025, trình HĐQT phê duyệt;
- c) Chỉ đạo và bảo đảm hiệu quả công tác truyền thông nội bộ chính sách ESOP đến các CBNV của LDP ;
- d) Chuẩn bị và báo cáo kết quả phát hành, hoàn tất đăng ký lưu ký bổ sung và niêm yết bổ sung số cổ phiếu mới phát hành và thực hiện các thủ tục pháp lý liên quan khác;
- đ) Tổ chức triển khai thực hiện Quy chế này;

16.4. Trách nhiệm của CBNV tham gia Chương trình ESOP năm 2025: tìm hiểu kỹ trước khi quyết định mua cổ phiếu ESOP và thực hiện đúng quy định của Quy chế này.

CHƯƠNG III

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

ĐIỀU 17. GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI

HĐQT giao Chủ tịch HĐQT và/hoặc Tổng Giám đốc giải quyết các khiếu nại phát sinh từ việc thực hiện Quy chế này. Quyết định của Chủ tịch HĐQT là quyết định cuối cùng.

ĐIỀU 18. SỬA ĐỔI NỘI DUNG QUY CHẾ VÀ HƯỚNG DẪN THI HÀNH

18.1. HĐQT có toàn quyền sửa đổi, bổ sung nội dung Quy chế này, bao gồm các điều kiện kèm theo cổ phiếu phát hành trên nguyên tắc không sửa đổi theo hướng bất lợi hơn cho CBNV đã mua cổ phiếu

18.2. Chủ tịch HĐQT ban hành văn bản hướng dẫn về quy trình thu hồi cổ phiếu và xử lý các trường hợp phát sinh (nếu có).

ĐIỀU 19. HIỆU LỰC THI HÀNH

19.1. Quy chế này gồm ba (03) Chương, mười chín (19) Điều, có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành;

19.2. Trong quá trình thực hiện:

- a) Những vấn đề chưa được đề cập đến trong Quy chế này do HĐQT quyết định.
- b) Khi có những nội dung nào trong Quy chế này trái với quy định của Pháp luật, Nghị quyết của ĐHĐCĐ/HĐQT thì được coi là hết hiệu lực thi hành.
- c) Trường hợp văn bản pháp luật có quy định mới liên đến việc phát hành cổ phiếu theo chương trình ESOP thì Quy chế này sẽ được điều chỉnh phù hợp.

19.3. HĐQT chịu trách nhiệm lựa chọn, phê duyệt danh sách các CBNV tham gia đợt phát hành ESOP năm 2025 và số lượng cổ phiếu phân phối cho từng CBNV căn cứ vào các điều kiện và tiêu chuẩn theo quy định của chương trình phát hành ESOP năm 2025.

19.4. Các thành viên HĐQT, Tổng Giám đốc và cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quy chế này./.

T/M. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ



PHẠM TRUNG KIÊN

JOI
ON
PI
M
DC
T-
II

PHỤ LỤC 1
DANH SÁCH NGƯỜI LAO ĐỘNG ĐƯỢC THAM GIA CHƯƠNG TRÌNH ESOP
2025

(đính kèm Quy chế phát hành cổ phiếu theo chương trình lựa chọn dành cho Người lao động năm 2025)

STT	Họ và tên	Quốc tịch
1	Phạm Trung Kiên	Việt Nam
2	Lê Tiến Thịnh	Việt Nam
3	Đặng Thùy Linh	Việt Nam
4	Nguyễn Thị Hồng Giang	Việt Nam
5	Ngô Văn Trị	Việt Nam
6	Hoàng Thị Hiền	Việt Nam
7	Phạm Thị Huyền Trang	Việt Nam
8	Nguyễn Thị Minh Thảo	Việt Nam
9	Võ Hoàng Đáng	Việt Nam
10	Nguyễn Thị Thu Hương	Việt Nam
11	Huỳnh Lê Minh	Việt Nam
12	Trần Thị Tuyết Mai	Việt Nam

- Các cam kết và nghĩa vụ phát sinh theo đơn đăng ký này của tôi đối với Công ty theo Quy chế ESOP là không hủy ngang và tôi đồng ý thừa nhận các quyền của Công ty theo Quy chế ESOP năm 2025.
- Cam kết thực hiện đầy đủ các thủ tục mua và thanh toán tiền mua cổ phiếu theo đúng Quy chế ESOP năm 2025 đã ban hành.

....., ngàytháng.....năm 2025

Người đăng ký

(Ký và ghi rõ họ tên)





LADOPHAR
TINH HOA DƯỢC LIỆU

CÔNG TY CP DƯỢC LÂM ĐỒNG (LADOPHAR)

Số 18 Ngô Quyền, Phường 6, Thành phố Đà Lạt, Tỉnh Lâm Đồng

Hotline: 0263.999.9999 Email: info@ladophar.com Website: www.ladophar.com

PHỤ LỤC 01:

**DANH SÁCH CÁN BỘ NHÂN VIÊN ĐƯỢC THAM GIA MUA CỔ PHIẾU
THEO CHƯƠNG TRÌNH LỰA CHỌN CHO NGƯỜI LAO ĐỘNG (ESOP) NĂM 2025**

STT	Họ và tên	Chức vụ hiện tại	Số lượng cổ phiếu được phân phối
I	Hội đồng quản trị		
1	Phạm Trung Kiên	Chủ tịch HĐQT	88.792
2	Đặng Thùy Linh	Thành viên HĐQT	69.957
3	Nguyễn Thị Hồng Giang	Thành viên HĐQT	69.957
II	Ban Điều hành		
1	Lê Tiến Thịnh	Tổng Giám đốc	86.101
2	Ngô Văn Trị	Phó Tổng Giám đốc	51.122
3	Nguyễn Thị Minh Thảo	Giám đốc Chi nhánh Cát Tiên	56.504
4	Võ Hoàng Đáng	Giám đốc Chi nhánh Miền Nam	53.813
5	Hoàng Thị Hiền	Phó Giám đốc Khối chất lượng	53.813
III	Trưởng, phó các Phòng ban		
1	Phạm Thị Huyền Trang	Phụ trách Phòng Hành chính	26.906
2	Nguyễn Thị Thu Hương	Giám đốc Phòng ETC và Phụ trách Phòng Cung ứng	34.978
3	Huỳnh Lê Minh	Phó phòng ETC	24.216
IV	CBNV khác		
1	Trần Thị Tuyết Mai	Nhân viên	18.834
TỔNG CỘNG			634.993

**TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CHỦ TỊCH**


Phạm Trung Kiên

PHỤ LỤC 02
**BẢNG XÁC ĐỊNH SỐ CỔ PHIẾU ĐƯỢC PHÂN PHỐI CHO TỪNG ĐỐI TƯỢNG CBNV
THAM GIA CHƯƠNG TRÌNH ESOP NĂM 2025 (THEO QUY CHẾ ĐÃ ĐƯỢC BAN HÀNH)**

$$(*) \text{ Số lượng cổ phiếu được phân phối trước khi làm tròn của từng CBNV} = \frac{\text{Tổng số lượng cổ phiếu phát hành}}{\text{Tổng hệ số}} \times \text{Hệ số của từng CBNV}$$

STT	Họ và tên	Chức vụ hiện tại	Hệ số chức vụ	Hệ số thâm niên	Hệ số	Số lượng cổ phiếu được phân phối (trước làm tròn)	Số lượng cổ phiếu được phân phối (sau làm tròn)
I	Hội đồng quản trị						
1	Phạm Trung Kiên	Chủ tịch HĐQT	15	1,5	16,5	88.792,37	88.792
2	Đặng Thùy Linh	Thành viên HĐQT	12	1	13	69.957,63	69.957
3	Nguyễn Thị Hồng Giang	Thành viên HĐQT	12	1	13	69.957,63	69.957
II	Ban Điều hành						
1	Lê Tiến Thịnh	Tổng Giám đốc	15	1	16	86.101,69	86.101
2	Ngô Văn Trị	Phó Tổng Giám đốc	8	1,5	9,5	51.122,88	51.122
3	Nguyễn Thị Minh Thảo	Giám đốc Chi nhánh Cát Tiên	8	2,5	10,5	56.504,24	56.504
4	Võ Hoàng Đáng	Giám đốc Chi nhánh Miền Nam	8	2	10	53.813,56	53.813



STT	Họ và tên	Chức vụ hiện tại	Hệ số chức vụ	Hệ số thâm niên	Hệ số	Số lượng cổ phiếu được phân phối (trước làm tròn)	Số lượng cổ phiếu được phân phối (sau làm tròn)
5	Hoàng Thị Hiền	Phó Giám đốc Khối chất lượng	8	2	10	53.813,56	53.813
III	Trưởng, phó các Phòng ban						
1	Phạm Thị Huyền Trang	Phụ trách Phòng Hành chính	4	1	5	26.906,78	26.906
2	Nguyễn Thị Thu Hương	Giám đốc Phòng ETC và Phụ trách Phòng Cung ứng	4	2,5	6,5	34.978,81	34.978
3	Huỳnh Lê Minh	Phó phòng ETC	2	2,5	4,5	24.216,10	24.216
IV	CBNV khác						
1	Trần Thị Tuyết Mai	Nhân viên	1	2,5	3,5	18.834,75	18.834
TỔNG CỘNG						635.000	634.993



TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CHỦ TỊCH

PHẠM TRUNG KIÊN