

CÔNG BỐ THÔNG TIN

Kính gửi: - Ủy ban Chứng khoán Nhà nước
- Sở Giao dịch Chứng khoán Hà Nội

- Tên tổ chức: Công ty cổ phần Môi trường Đô thị Đông Anh ("Công ty")
- Trụ sở chính: Đường 23B, Xã Tiên Dương, Huyện Đông Anh, Thành phố Hà Nội
- Mã chứng khoán: MDA
- Điện thoại: (024) 3883.9401 - (024) 3965.2756 Fax: (024) 3965.6249
- Website: <http://moitruongdonganh.vn/>
- Người thực hiện công bố thông tin: Ông Nguyễn Tiến Đông
- **Nội dung thông tin công bố:**

Công ty cổ phần Môi trường Đô thị Đông Anh xin công bố thông tin về Báo cáo thường niên của Công ty năm 2024, thông tin này cũng được công bố trên trang điện tử của Công ty tại địa chỉ <http://moitruongdonganh.vn/> mục Quan hệ cổ đông.

- Chúng tôi xin cam kết các thông tin công bố trên đây là đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung các thông tin đã công bố.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu TCKT.

Người thực hiện công bố thông tin
Chủ tịch HĐQT


Nguyễn Tiến Đông

BÁO CÁO THƯỜNG NIÊN
NĂM 2024

CÔNG TY CỔ PHẦN MÔI TRƯỜNG
ĐÔ THỊ ĐÔNG ANH

Đông Anh, tháng 4/2025

MỤC LỤC

I. THÔNG TIN CHUNG.....	4
1. Thông tin khái quát	4
2. Ngành nghề và địa bàn kinh doanh.....	5
3. Thông tin về mô hình quản trị, tổ chức kinh doanh và bộ máy quản lý	5
4. Định hướng phát triển	14
5. Các rủi ro	15
II. TÌNH HÌNH HOẠT ĐỘNG TRONG NĂM	18
1. Tình hình hoạt động sản xuất kinh doanh	18
2. Tổ chức và nhân sự	19
3. Tình hình đầu tư, tình hình thực hiện các dự án.....	25
4. Tình hình tài chính	25
5. Cơ cấu cổ đông, thay đổi vốn đầu tư của chủ sở hữu	26
6. Báo cáo đánh giá liên quan đến trách nhiệm về môi trường và xã hội.....	27
III. BÁO CÁO VÀ ĐÁNH GIÁ CỦA BAN GIÁM ĐỐC	28
1. Đánh giá kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh.....	28
2. Tình hình tài chính	29
3. Những cải tiến về cơ cấu tổ chức, chính sách, quản lý	30
4. Kế hoạch phát triển trong tương lai	30
5. Giải trình của Ban Giám đốc đối với ý kiến kiểm toán	31
6. Báo cáo đánh giá liên quan đến trách nhiệm về môi trường và xã hội.....	31
IV. ĐÁNH GIÁ CỦA HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ VỀ HOẠT ĐỘNG CỦA CÔNG TY	32
1. Đánh giá của Hội đồng quản trị về các mặt hoạt động của Công ty	32
2. Đánh giá của Hội đồng quản trị về hoạt động của Ban Giám đốc Công ty	32
3. Các kế hoạch, định hướng của Hội đồng quản trị	33
V. QUẢN TRỊ CÔNG TY	33
1. Hội đồng quản trị	33
2. Ban Kiểm soát.....	36
3. Các giao dịch, thù lao và các khoản lợi ích của Hội đồng quản trị, Ban giám đốc và Ban kiểm soát	36
VI. BÁO CÁO TÀI CHÍNH	37
1. Ý kiến kiểm toán.....	37
2. Báo cáo tài chính được kiểm toán.....	37

DANH MỤC BẢNG BIỂU

Bảng số 1: Kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh 2023 - 2024	18
Bảng số 2: Tình hình hoạt động so với kế hoạch	19
Bảng số 3: Danh sách Giám đốc điều hành và các cán bộ quản lý	19
Bảng số 4: Cơ cấu lao động của Công ty tại thời điểm 31/12/2024	23
Bảng số 5: Mức lương bình quân của người lao động	25
Bảng số 6: Kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty	25
Bảng số 7: Chỉ tiêu tài chính chủ yếu	25
Bảng số 8: Cơ cấu cổ đông tại thời điểm ngày 20/03/2025	26
Bảng số 9: Danh sách cổ đông nắm giữ từ 5% trở lên tại thời điểm ngày 20/03/2025	26
Bảng số 10: Kết quả hoạt động kinh doanh năm 2024 của Công ty	29
Bảng số 11: Tình hình tài sản	29
Bảng số 12: Tình hình nợ phải trả	29
Bảng số 13: Chỉ tiêu kế hoạch năm 2024	31
Bảng số 14: Thành viên và cơ cấu của Hội đồng quản trị	33
Bảng số 15: Các cuộc họp Hội đồng quản trị	34
Bảng số 16: Thành viên và cơ cấu của Ban Kiểm soát	36
Bảng số 17: Lương, thưởng, thù lao, các khoản lợi ích của Hội đồng quản trị, Ban Giám đốc, Ban Kiểm soát trong năm 2024	36

I. THÔNG TIN CHUNG

1. Thông tin khái quát

- Tên công ty bằng Tiếng Việt: Công ty cổ phần Môi trường đô thị Đông Anh
- Tên công ty bằng Tiếng Anh: Dong Anh Urban Environment Joint Stock Company
- Tên viết tắt bằng tiếng Anh: Urenco Dong Anh.,Jsc
- Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp: Số 0107726267 do Sở Kế hoạch và Đầu tư thành phố Hà Nội cấp lần đầu ngày 15 tháng 02 năm 2017, đăng ký thay đổi lần thứ tư ngày 22 tháng 06 năm 2023.
- Vốn điều lệ đăng ký (theo Giấy ĐKKD): 12.000.000.000 đồng
- Vốn điều lệ đầu tư của chủ sở hữu (theo BCTC kiểm toán năm 2024): 12.000.000.000 đồng
- Trụ sở chính: Đường 23B, Xã Tiên Dương, huyện Đông Anh, thành phố Hà Nội
- Điện thoại: (024) 3883.6195 - (024) 3965.5442
- Fax: (024) 3965.6249
- Website: moitruongdonganh.vn
- Mã cổ phiếu: MDA
- Sàn giao dịch: UPCOM
- Quá trình hình thành và phát triển:
 - + Ngày 24/1/1998 Xí nghiệp Môi trường đô thị Đông Anh được thành lập theo Quyết định số 450/QĐ-UB của UBND Thành phố Hà Nội trên cơ sở Đội cây xanh môi trường huyện Đông Anh với các nhiệm vụ chính:
 - Quản lý và làm vệ sinh các công trình công cộng Thị trấn Đông Anh; thu gom, vận chuyển, phân loại, xử lý, chôn lấp, chế biến phế thải đô thị trên địa bàn huyện.
 - Thực hiện theo hợp đồng các dịch vụ về vệ sinh môi trường, thu lệ phí vệ sinh công cộng theo quy định của Nhà nước.
 - Quản lý, duy tu hệ thống thoát nước, hệ thống đèn đường chiếu sáng, bến bãi để xe của huyện.
 - Quản lý, trồng, tỉa, chăm sóc vườn hoa, cây xanh.
 - Phối hợp với chính quyền xã, thị trấn, các cơ quan, trường học, doanh nghiệp và các đơn vị khác trên địa bàn huyện vận động, hướng dẫn nhân dân thực hiện các quy định về trật tự vệ sinh công cộng; bảo vệ giữ gìn cơ sở hạ tầng đô thị theo quy định của Nhà nước và Thành phố.
 - + Ngày 03/05/2013, UBND thành phố Hà Nội ban hành Quyết định số 2787/QĐ-UBND về sáp nhập 05 Xí nghiệp Môi trường Gia Lâm, Từ Liêm, Thanh Trì, Sóc Sơn và Đông Anh trực thuộc Ủy ban nhân dân các huyện vào Công ty TNHH MTV Môi trường đô thị Hà Nội;
 - + Ngày 01/07/2015, UBND huyện Đông Anh thực hiện bàn giao Xí nghiệp Môi trường

đô thị Đông Anh cho Công ty TNHH MTV Môi trường đô thị Hà Nội, đổi tên thành Chi nhánh Xí nghiệp Môi trường đô thị Đông Anh thuộc Công ty TNHH MTV Môi trường đô thị Hà Nội theo Quyết định số 2787/QĐ-UBND ngày 03/05/2013 của UBND TP.Hà Nội.

+ Ngày 30/09/2015, UBND thành phố Hà Nội ban hành Quyết định số 4906/QĐ- UBND về việc phê duyệt giá trị doanh nghiệp và phương án cổ phần hóa Chi nhánh Xí nghiệp Môi trường đô thị Đông Anh thuộc Công ty TNHH MTV Môi trường đô thị Hà Nội.

+ Ngày 10/08/2016, Công ty đã tổ chức bán đấu giá cổ phần lần đầu ra bên ngoài tại tổ chức tài chính trung gian là Công ty cổ phần Chứng khoán Quốc tế Hoàng Gia.

+ Ngày 15/02/2017, Công ty chính thức hoạt động theo mô hình Công ty cổ phần theo Giấy Chứng nhận ĐKDN số 0107726267 do Sở Kế hoạch và Đầu tư thành phố Hà Nội cấp lần đầu ngày 15 tháng 02 năm 2017, đăng ký thay đổi lần thứ tư ngày 22/06/2023 với số vốn điều lệ là 12.000.000.000 đồng.

2. Ngành nghề và địa bàn kinh doanh

- Hoạt động kinh doanh của Công ty là:

+ Thu gom rác thải không độc hại, khai thác, xử lý và cung cấp nước; thoát nước và xử lý nước thải;

+ Xử lý và tiêu hủy rác không độc hại;

+ Xử lý ô nhiễm và hoạt động quản lý chất thải khác; vận tải hàng hóa bằng đường bộ (Chi tiết: Vận chuyển hàng hóa bằng ô tô chuyên dụng);

+ Vệ sinh nhà cửa và các công trình khác;

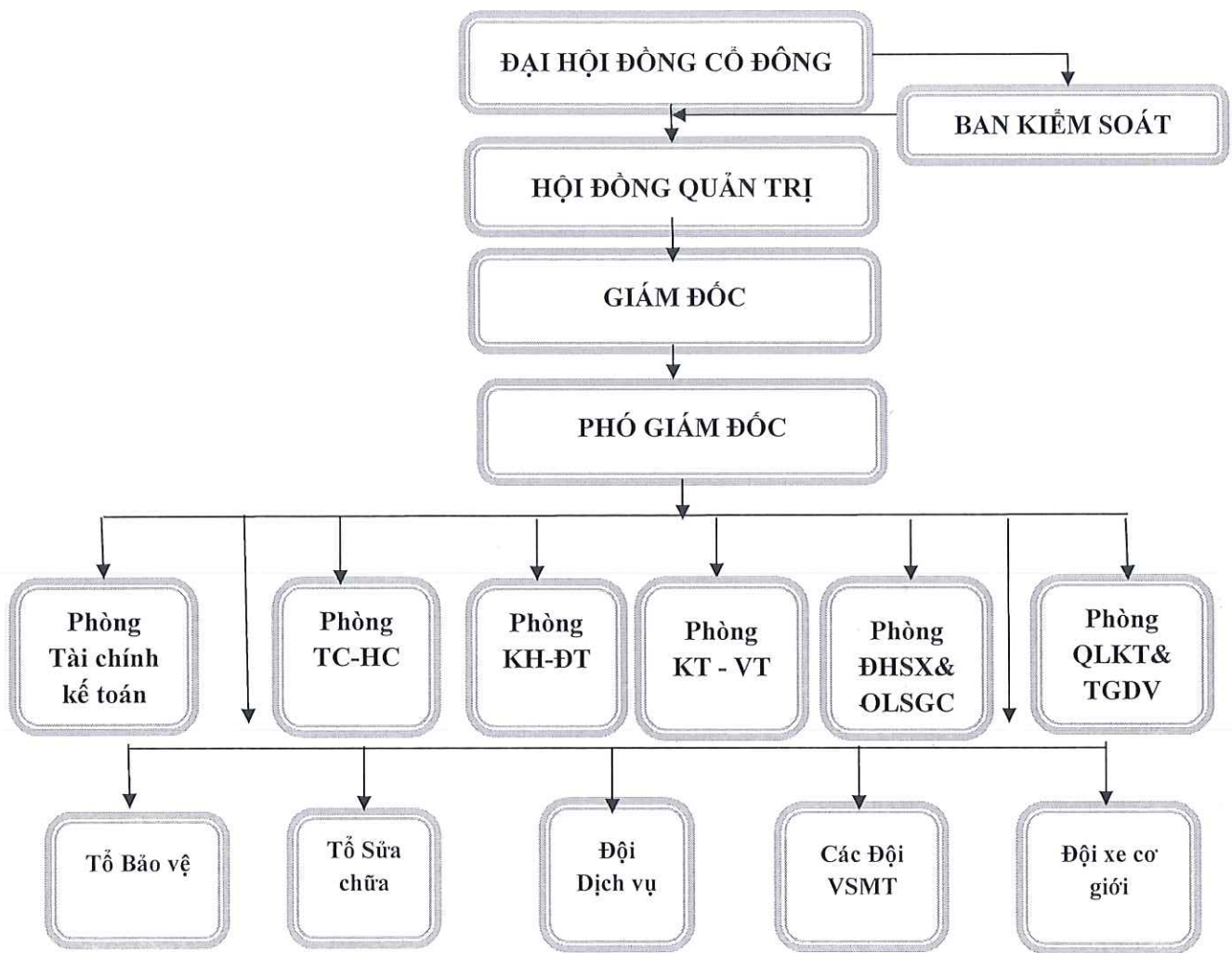
+ Sửa chữa máy móc thiết bị, sửa chữa bảo dưỡng phương tiện vận tải (Chi tiết: các thiết bị chuyên dùng ngành môi trường đô thị).

- Địa bàn hoạt động: Huyện Đông Anh, Thành phố Hà Nội.

3. Thông tin về mô hình quản trị, tổ chức kinh doanh và bộ máy quản lý

Cơ cấu tổ chức và bộ máy quản lý của Công ty

Sơ đồ Cơ cấu bộ máy quản lý Công ty



(Nguồn: CTCP Môi trường đô thị Đông Anh)

- ❖ **Đại hội đồng cổ đông:** Gồm tất cả các cổ đông có quyền biểu quyết, là cơ quan quyền lực cao nhất của Công ty, quyết định những vấn đề được luật pháp và điều lệ Công ty quy định. Đặc biệt, các cổ đông sẽ thông qua các báo cáo tài chính hàng năm của Công ty và ngân sách tài chính cho năm tiếp theo.
- ❖ **Hội đồng quản trị:** Là cơ quan quản lý Công ty có toàn quyền nhân danh Công ty để quyết định mọi vấn đề liên quan đến mục đích, quyền lợi của Công ty, trừ những vấn đề thuộc thẩm quyền của Đại hội đồng cổ đông. Hội đồng quản trị có trách nhiệm giám sát Giám đốc và những người quản lý khác.
- ❖ **Ban Kiểm soát:** Là cơ quan trực thuộc Đại hội đồng cổ đông, do Đại hội đồng cổ đông bầu ra. Ban kiểm soát có nhiệm vụ kiểm tra tính hợp lý, hợp pháp trong điều

hành hoạt động kinh doanh, báo cáo tài chính của Công ty. Ban kiểm soát hoạt động độc lập với Hội đồng quản trị và Ban Giám đốc.

- ❖ **Giám đốc:** là người điều hành mọi hoạt động sản xuất kinh doanh hàng ngày của Công ty; chịu sự giám sát của Hội đồng quản trị và chịu trách nhiệm trước Hội đồng quản trị và trước pháp luật về việc thực hiện các quyền và nghĩa vụ được giao.
- ❖ **Phó Giám đốc:** là người giúp việc cho Giám đốc điều hành, được Giám đốc điều hành phân công phụ trách quản lý, điều hành các hoạt động chuyên trách của Công ty. Phó Giám đốc có các quyền hạn và trách nhiệm theo quy định tại Quy chế nội bộ Công ty.

Các Phòng ban nghiệp vụ, Đội sản xuất của Công ty.

- ❖ **Phòng Kế hoạch đầu tư**
 - Chủ trì xây dựng quy chế về đầu tư dài hạn và ngắn hạn của Công ty.
 - Tham mưu xây dựng kế hoạch dài hạn, trung hạn và ngắn hạn của Công ty.
 - Xây dựng các quy trình tác nghiệp thực hiện công việc theo chức năng của phòng
 - Tham mưu, xây dựng các chỉ tiêu kế hoạch, dự toán doanh thu từ hoạt động duy trì vệ sinh môi trường, cây xanh, thoát nước, điện chiếu sáng trên địa bàn do công ty quản lý.
 - Thống kê, tổng hợp, lập báo cáo chuyên môn tình hình thực hiện kế hoạch sản xuất kinh doanh của Công ty.
 - Thường trực tổ xây dựng phương án sản xuất, quy trình, định mức, đơn giá nội bộ công tác VSMT, cây xanh, thoát nước, điện chiếu sáng. Tham mưu cho lãnh đạo ban hành các Quyết định giao khoán cho các đội sản xuất.
 - Chủ trì thực hiện các công việc liên quan đến công tác đấu thầu của Công ty.
 - Xây dựng kế hoạch, dự toán, hợp đồng giao khoán công tác sản xuất để triển khai thực hiện.
 - Kiểm soát nhật ký nội bộ, Nhật ký A-B. Tham gia nghiệm thu nội bộ, nghiệm thu A-B. Chuẩn bị các điều kiện để thực hiện nghiệm thu với các thầu phụ, nghiệm thu A-B.
 - Tham mưu, theo dõi, thống kê, quyết toán khối lượng thực hiện đối với các hợp đồng thuê phương tiện, thiết bị phục vụ công tác duy trì vệ sinh môi trường.
 - Thực hiện công tác nghiệm thu, quyết toán và thanh toán các gói thầu với các Chủ đầu tư.
 - Phối hợp với Chủ đầu tư, phòng chuyên môn trong công tác kiểm tra, giám sát chất lượng công tác thực hiện các gói thầu trên địa bàn.
 - Chủ động xây dựng và thực hiện các giải pháp đảm bảo chất lượng công tác thực hiện các gói thầu.
 - Thống kê, tổng hợp và lập báo cáo chuyên môn tình hình thực hiện kế hoạch sản

xuất.

- Xây dựng kế hoạch thực hiện công tác kiểm tra theo tháng, quý, năm.
- Thực hiện công tác kiểm tra thường xuyên, đột xuất đối với tất cả các tổ với các hạng mục công việc duy trì theo kế hoạch.

- Tổng hợp báo cáo kết quả kiểm tra theo tháng, quý, năm

❖ **Phòng Kỹ thuật – Vật tư**

- Trực tiếp phụ trách công việc của Tổ sửa chữa
- Tham mưu và thực hiện công tác xây dựng kế hoạch mua sắm vật tư, bảo hộ lao động, công cụ dụng cụ, thiết bị hạ tầng cơ sở khác của Công ty.
- Xây dựng lịch trình cho các phương tiện, thiết bị phục vụ sản xuất.
- Thực hiện công tác quản lý, sửa chữa xe máy thiết bị;
- Xây dựng và thực hiện kế hoạch sửa chữa và duy trì hệ thống điện chiếu sáng do Công ty quản lý.
- Chủ trì xây dựng Quy chế quản lý xe, máy-thiết bị, vật tư và quy chế mua sắm nguyên liệu, nhiên liệu, vật liệu, vật tư để đảm bảo tính liên tục cho hoạt động SXKD của Công ty
- Tham mưu và thực hiện công tác xây dựng kế hoạch mua sắm vật tư, bảo hộ lao động, công cụ dụng cụ, thiết bị hạ tầng cơ sở khác của Công ty.
- Xây dựng lịch trình cho các phương tiện, thiết bị phục vụ sản xuất.
- Thực hiện công tác quản lý, sửa chữa xe máy thiết bị;
- Xây dựng và thực hiện kế hoạch sửa chữa và duy trì hệ thống điện chiếu sáng do Công ty quản lý.
- Tổng hợp báo cáo tình trạng chất lượng sửa chữa các phương tiện, máy móc thiết bị, công tác mua sắm vật tư, thiết bị, bảo hộ lao động theo định kỳ.
- Tổng hợp báo cáo tình trạng sửa chữa và duy trì hệ thống điện chiếu sáng do Công ty quản lý.

❖ **Phòng Tổ chức - Hành chính**

- Soạn thảo các văn bản trực tiếp cho Ban lãnh đạo khi được yêu cầu, các nội quy, quy định, quy chế dân chủ, quy trình, quy phạm... Quản lý hồ sơ CB-CNVC, công văn, máy tính, máy phô tô, mở sổ theo dõi công văn, các văn bản đến và đi;
- Quản lý, giám sát các bộ phận, cá nhân sử dụng, khai thác an toàn, hiệu quả và tiết kiệm trang thiết bị văn phòng, máy thông tin liên lạc. Kịp thời khắc phục sửa chữa sự cố đáp ứng yêu cầu công tác chung có chất lượng và đạt yêu cầu hiệu quả kinh tế;
- Lập kế hoạch dự trù BHLĐ, thực hiện cung ứng và phân phối chính xác, thường xuyên kiểm tra giám sát báo cáo Ban giám đốc tình hình sử dụng BHLĐ;
- Lập kế hoạch và triển khai thực hiện công tác quân sự-quốc phòng và dân quân tự

vệ trong Công ty;

- Quản lý, theo dõi ngày công, nghỉ ốm, thai sản, nghỉ BHXH, nghỉ có lý do, không có lý do, nghỉ phép, bảng chấm công của các phòng đội;
- Trực tiếp quản lý và tiếp nhận hồ sơ của CB-CNV lao động, tham mưu cho Ban lãnh đạo rà soát các hồ sơ: CB-CNV lao động nghỉ hưu, chuyển công tác;
- Căn cứ vào chức năng nhiệm vụ của Công ty, từ đó đề xuất phương án sử dụng và phân công lao động có hiệu quả tại từng bộ phận phòng, đội;
- Đề xuất việc thực hiện chế độ BHXH, BHYT, BHTN, đúng quy định với Ban giám đốc Công ty, đảm bảo quyền lợi hợp pháp chính đáng cho người lao động;
- Ghi nghị quyết các buổi họp giao ban;
- Phụ trách công tác đảm bảo vệ sinh chung trong nội bộ cơ quan.

❖ **Phòng Tài chính kế toán**

- Tổ chức thực hiện đúng chế độ tài chính hiện hành của Nhà nước;
- Chủ động xây dựng kế hoạch chi, thu hàng tháng, quý, năm và có trách nhiệm kiểm tra đôn đốc phòng, đội trong Công ty thực hiện. Đảm bảo kịp thời kế hoạch tài chính để Công ty duy trì hoạt động bình thường;
- Đôn đốc viết hóa đơn chứng từ kịp thời đầy đủ, phối kết hợp phòng kế hoạch quyết toán kịp thời;
- Lập và kiểm tra biên bản thanh lý các hợp đồng, trên cơ sở đó hạch toán và thanh toán theo hợp đồng đã ký;
- Theo dõi và đôn đốc thu hồi công nợ, hạch toán đúng quy định các khoản tạm ứng, hoàn thành thanh toán tạm ứng sau 10 ngày kể từ khi công việc cần chi tạm ứng hoàn thành;
- Quyết toán tháng, quý, năm đúng thời gian quy định của Công ty và ngành quy định;
- Khảo sát và thẩm định giá sản phẩm vật tư hàng hóa, xây dựng giá thành các sản phẩm-gói dịch vụ;
- Chịu trách nhiệm trước Ban lãnh đạo các công việc khác khi được giao.

❖ **Phòng Điều hành sản xuất và quản lý giám sát chất lượng**

- Tham mưu và tổ chức thực hiện các giải pháp điều hành sản xuất và quản lý kiểm tra chất lượng hiệu quả trên cơ sở các kế hoạch thực hiện hợp đồng trúng thầu, hợp đồng cung ứng dịch vụ, hợp đồng kinh tế khác của Công ty với chủ đầu tư. Xây dựng và chỉ đạo thực hiện quy trình tác nghiệp quản lý kiểm tra chất lượng phù hợp với thực tế SXKD tại Công ty.
- Kiểm tra đôn đốc và giám sát các Đội, tổ thực hiện nhiệm vụ sản xuất kinh doanh được giao. Thường xuyên theo dõi nhắc nhở các tổ sản xuất thực hiện đúng quy trình công nghệ, quy trình nghiệp vụ đảm bảo yêu cầu chất lượng như quy định tại nội quy quy chế của Công ty.

- Phối hợp với Phòng Kế hoạch kỹ thuật trong công tác cấp phát công cụ, dụng cụ, vật tư phục vụ sản xuất và công tác nghiệm thu A-B.
- Kiểm tra, xác nhận, nghiệm thu chất lượng hoàn thành của các Tổ, Đội sản xuất làm cơ sở thanh quyết toán nội bộ; xác nhận chất lượng duy trì VSMT đối với 23 xã và thị trấn Đông Anh.
- Phối hợp với chủ đầu tư, các phòng chức năng của Công ty kiểm tra sản xuất định kỳ, đột xuất có giải pháp xử lý các kiến nghị kịp thời. Khảo sát thống nhất khối lượng phát sinh về tổ chức thực hiện hoàn thành đúng yêu cầu khối lượng, chất lượng, tiến độ thời gian.
- Tham gia các nội dung liên quan như xây dựng bổ sung điều chỉnh quy trình công nghệ, các phương án tổ chức sắp xếp lại sản xuất, các định mức về lao động, tiêu hao công cụ vật tư nhiên liệu, công tác thi đua khen thưởng kỷ luật.
- Hướng dẫn và điều hành chuyên môn nghiệp vụ đối với công tác điều hành sản xuất và quản lý kiểm tra chất lượng của các tổ đội sản xuất.
- Ghi nhật ký thi công. Tiếp thu và xử lý các kiến nghị về khối lượng, chất lượng thi công sản xuất; hàng tháng nhiệm vụ khối lượng, chất lượng thực hiện với chủ đầu tư.
- Phối kết hợp Đội xe xây dựng và trình cấp có thẩm quyền ban hành nhật trình vận hành xe chuyên dùng khoa học hợp lý và hiệu quả, cấp phát lệnh điều vận.
- Duy trì và vận hành hệ thống quản lý hành trình GPS, trích xuất dữ liệu làm cơ sở nghiệm thu thanh quyết toán.
- Quản lý hành trình GPS các phương tiện đã được lắp đặt. Theo dõi hoạt động thực hiện sửa chữa bảo dưỡng kịp thời đảm bảo vận hành an toàn hệ thống GPS.
- Phối hợp với các phòng đội liên quan đảm bảo công tác sản xuất thông suốt, năng suất và hiệu quả.
- Nghiệm thu thanh quyết toán các công việc giao cho người lao động theo hợp đồng thỏa thuận.

- Thực hiện nhiệm vụ không thường xuyên khác khi được Ban lãnh đạo phân công.

❖ **Phòng quản lý khai thác và thu giá dịch vụ**

- Triển khai khai thác thị trường đề xuất ký kết các hợp đồng kinh tế cung ứng dịch vụ VSMT, dịch vụ cảnh quan đô thị, chăm sóc thảm cỏ vườn hoa.
- Xây dựng phương án và tổ chức thực hiện phương án thu giá. Hàng tháng lập báo cáo, cung cấp số liệu cho phòng Kế hoạch kỹ thuật và phòng Tài chính kế toán theo yêu cầu tham mưu cho Ban lãnh đạo.
- Tổ chức thu tiền theo tiến độ kết quả thực hiện hợp đồng đã ký kết.
- Phân công bố trí tổ chức thực hiện thu giá dịch vụ VSMT các cơ quan đơn vị doanh nghiệp, hộ kinh doanh, các hộ gia đình trên địa bàn Huyện Đông Anh theo kế hoạch giao của Công ty trên cơ sở chỉ tiêu giao của UBND Huyện Đông Anh.

- Cung cấp toàn bộ địa chỉ thu gom rác hợp đồng dịch vụ và thảo phiếu giao nhiệm vụ trình cấp thẩm quyền ký để các đội, tổ liên quan thực hiện.
- Tổ chức kinh doanh khai thác hiệu quả cửa hàng giới thiệu sản phẩm, cửa hàng dịch vụ ăn uống được công ty giao.
- Tham mưu với Ban lãnh đạo về quy trình và tổ chức thực hiện thu giá dịch vụ VSMT đảm bảo tiến độ và hiệu quả.
- Đề xuất kiến nghị Ban lãnh đạo áp dụng công nghệ thu giá tiên tiến có trang bị máy dụng cụ phục vụ thu giá khoa học, an toàn tiết kiệm.
- Thực hiện các nhiệm vụ không thường xuyên khác khi được Ban lãnh đạo yêu cầu.
- Tham mưu và trực tiếp soạn thảo về công tác ký kết hợp đồng kinh tế với các tổ chức cá nhân. Quản lý theo dõi thực hiện và nghiệm thu khối lượng hoàn thành các hợp đồng đã ký. Xây dựng kế hoạch thu giá dịch vụ VSMT hàng Quý, hàng năm.

❖ **Đội xe cơ giới**

- Tổ chức quản lý, sử dụng chất lượng và hiệu quả các loại phương tiện máy móc thiết bị tài sản của Công ty. Tuyên truyền nhắc nhở lái phụ xe 100% chấp hành và trang bị BHLĐ, luật giao thông đường bộ, quy định về an toàn lao động, an toàn giao thông, các quy trình kỹ thuật, quy trình công nghệ và các quy định khác.
- Phối hợp với phòng Phòng điều hành sản xuất và quản lý giám sát chất lượng hoàn thiện và thực hiện nhật trình xe. Bố trí phương tiện hợp lý đảm bảo sản xuất thông suốt, có năng suất tiết kiệm chi phí.
- Tổ chức điều hành vận chuyển đạt hiệu quả công suất tối đa, vận chuyển hết phế thải theo yêu cầu trong ca sản xuất.
- Sử dụng vận hành khai thác xe máy thiết bị theo đúng quy định. Cấp phát nhiên liệu, vật tư phụ tùng kịp thời đúng đủ định mức quy định.
- Xây dựng kế hoạch sửa chữa bảo dưỡng duy tu phương tiện theo đúng yêu cầu kỹ thuật đảm bảo an toàn vận hành, an toàn giao thông đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ sản xuất. Phối hợp tổ Cơ khí sửa chữa rửa vệ sinh xe thường xuyên, thực hiện nghiệm thu sửa chữa xe theo phân công.
- Theo dõi cấp phát vật tư nhiên liệu theo định mức, phát hiện các trường hợp đột xuất phải báo cáo Ban lãnh đạo để xin ý kiến giải quyết.
- Quản lý cập nhật số liệu trên phần mềm, thống kê tổng hợp báo cáo định kỳ về số liệu kết quả điều hành sản xuất, quản lý sửa chữa phương tiện, nhiên liệu cấp phát và thực hiện lưu trữ, cung cấp tài liệu phục vụ kịp thời yêu cầu quản lý của Ban lãnh đạo.
- Thực hiện công tác thi đua kỷ luật trong đội theo phân cấp.
- Phối hợp với các phòng đội khác để công tác sản xuất thông suốt, năng suất hiệu quả, hoàn thành đầy đủ đúng tiến độ nhiệm vụ Công ty giao.

- Thực hiện các nhiệm vụ không thường xuyên khi được Ban lãnh đạo yêu cầu.

❖ **Đội dịch vụ**

- Chăm bón cắt tỉa khối lượng cây xanh, thăm cỏ, thăm hoa các địa bàn được giao khoán. Quản lý, chăm bón vườn ươm cây giống, cây môi sinh môi trường, cây xanh, vườn hoa cây cảnh, thăm cỏ khuôn viên Công ty; phân đấu hoàn thành các nội dung trong hợp đồng đấu thầu của Thành phố và Huyện.
- Các tổ phân công công việc cho các nhóm cần rõ ràng, khoa học, cụ thể đồng thời Đồng chí Đội trưởng kiểm tra, đánh giá khối lượng và chất lượng công việc đã thực hiện.
- Mở rộng dịch vụ tư vấn các công trình cây xanh, cây môi sinh môi trường, vườn hoa cây cảnh cho các cơ quan đơn vị; nâng cao các hợp đồng dịch vụ tăng nguồn thu cho Công ty. Trường hợp triển khai thực hiện nhiệm vụ để cấp trên đánh giá không đạt yêu cầu, tùy tình hình thực tế trưởng, phó Đội chịu trách nhiệm trước Ban lãnh đạo.
- Phối hợp cùng phòng Kế hoạch kỹ thuật, thiết kế tư vấn chủ động lập phương án lắp đặt bồn hoa, chân đế biển quảng cáo điện tử vào các dịp Lễ, Tết trình Ban lãnh đạo kịp thời;
- Chăm sóc vườn ươm cây Công ty đảm bảo xanh tốt.
- Phát triển dịch vụ cảnh quan cây xanh với các đối tác ngoài đơn đặt hàng đảm bảo có lãi hoàn thành chỉ tiêu giao khoán. Hàng tháng nộp đầy đủ, đúng kỳ hạn cho phòng Tài chính kế toán Công ty.
- Hàng tháng báo cáo trung thực kết quả với Ban lãnh đạo.
- Quản lý, vận hành và cho thuê nhà vệ sinh, khai thác và thực hiện hợp đồng hiệu quả.
- Trong trường hợp thực hiện không đầy đủ và không hoàn thành khối lượng công việc được giao thì Đội trưởng chịu trách nhiệm trước Ban lãnh đạo đồng thời trừ vào ngày công của từng công nhân đó, Đội trưởng liên đới trừ theo tỷ lệ; Nhiều lần Đội không hoàn thành thì Đội trưởng chuyển sang làm công việc khác theo sự điều động của Ban lãnh đạo.

❖ **Các Đội VSMT**

- Thực hiện nhiệm vụ duy trì VSMT theo sự phân công của Ban lãnh đạo Công ty (có bản giao khoán cụ thể).
- Tổ chức phân công lao động trong Đội để thực hiện theo quyết định giao khoán đảm bảo chất lượng theo yêu cầu của hồ sơ trúng thầu, đảm bảo đủ thời gian lao động theo yêu cầu (trường hợp có lệnh điều động đột xuất thời gian lao động có thể kéo dài hơn); chấp hành chế độ BHLĐ nghiêm túc và đảm bảo tuyệt đối an toàn lao động, an toàn giao thông.
- Trong trường hợp thực hiện không đầy đủ và không hoàn thành khối lượng công

việc được giao thì Đội trưởng chịu trách nhiệm trước Ban lãnh đạo đồng thời trừ vào ngày công của từng công nhân đó, đội trưởng liên đới trừ theo tỷ lệ; Nhiều lần Đội không hoàn thành thì Đội trưởng chuyển sang làm công việc khác theo sự điều động của Ban lãnh đạo.

- Phối kết hợp chặt chẽ với các cơ quan, đơn vị, bà con khối phố đảm bảo thực hiện tốt công tác VSMT luôn sạch sẽ.
- Quản lý, kiểm tra các tuyến đường trong hồ sơ đấu thầu của Thành phố và Huyện khi có phát sinh đất, cát, chất thải phế liệu rơi vãi bất thường, báo cáo với Phó Giám đốc phụ trách, phòng ban chuyên môn của Huyện và phòng Điều hành sản xuất Công ty để xác nhận khối lượng phế thải, bố trí nhân lực thu dọn kịp thời đảm bảo an toàn lao động, an toàn giao thông khi thực hiện nhiệm vụ VSMT trên các tuyến đường được phân công thực hiện theo quyết định giao khoán của Công ty.
- Phân công các nhóm thuộc Đội thật khoa học, hiệu quả đồng thời hàng tuần báo cáo kết quả thực hiện trong tuần trước hội nghị giao ban.
- Chủ động phối hợp với phòng Điều hành sản xuất kiểm tra, thực hiện duy tu nạo vét đất cát dưới lòng đường, vỉa hè và hệ thống thoát nước các tuyến đường được giao theo hồ sơ đấu thầu.
- Trường hợp địa phận của công nhân duy trì vệ sinh mà để bà con tổ dân phố, cơ quan đơn vị nhiều lần phản ánh hoặc để Phòng, ban của Huyện, Thành phố kiểm tra bất chợt không đạt thì Đội trưởng báo cáo Ban lãnh đạo luân chuyển vị trí khác hoặc chuyển từ đội này sang đội khác.
- Có trách nhiệm quản lý, bảo quản phương tiện: xe gom, dụng cụ lao động... vệ sinh sạch sẽ theo quyết định giao khoán.

❖ **Tổ bảo vệ**

- Bảo vệ kho tàng, tài sản, thiết bị dụng cụ làm việc và phương tiện của CB-CNV lao động trong Công ty;
- Trân trọng, niềm nở chào mời khách văn minh, lịch thiệp khi khách đến giao dịch và làm việc tại Công ty. Hướng dẫn CB-CNV và khách để phương tiện đúng nơi quy định. Liên hệ với các phòng, đội khi khách cần làm việc, đối với khách cần gặp Ban lãnh đạo phải điện thoại báo cáo được sự đồng ý của Ban lãnh đạo mới cho lên gặp.
- Hàng ngày có sổ giao nhận xe ô tô với lái xe, hết ca ghi nhận xét của ca mình trực và giao lại sổ ghi ca trực cho ca trực sau có ký nhận. Trong ca trực để mất tài sản của Công ty không có lý do chính đáng thì phải chịu kỷ luật và bồi hoàn giá trị tài sản theo giá trị hiện hành, thường xuyên kiểm tra lau chùi bảo dưỡng, dụng cụ phòng cháy chữa cháy của Công ty.

Các công ty con, công ty liên kết

Không có.

4. Định hướng phát triển

Các mục tiêu chủ yếu của công ty

- Ổn định sản xuất kinh doanh, nâng cao chất lượng dịch vụ cung cấp, xây dựng chiến lược phát triển công ty, bảo toàn và phát triển vốn, hoàn thành các chỉ tiêu kế hoạch đề ra.
- Tìm kiếm khách hàng tại khu vực doanh nghiệp, khu công nghiệp có nhu cầu kiểm soát ô nhiễm, tái chế và quản lý tài nguyên, sản xuất thiết bị, công nghệ.
- Khai thác và sử dụng có hiệu quả các phương tiện, trang thiết bị hiện có, đầu tư trang bị thêm cơ sở vật chất, trang thiết bị đáp ứng yêu cầu sản xuất kinh doanh đảm bảo đủ năng lực cạnh tranh trong cơ chế quản lý mới trên địa bàn huyện Đông Anh.

Chiến lược phát triển trung và dài hạn

- Chiến lược kinh doanh hiện nay của Công ty là đa dạng hóa các loại hình dịch vụ theo hướng hiện đại hóa, phù hợp với xu thế của thị trường trong nước, cũng như quy hoạch phát triển của ngành Môi trường Đô thị ngày càng tiên tiến hơn, đồng thời mở rộng sang các ngành nghề lĩnh vực có tiềm năng phát triển và có sự tương đồng với hoạt động hiện tại của Công ty.
- Đổi mới công tác quản trị, thu hút thêm đầu tư nguồn vốn bên ngoài, nâng cao tính tự chủ và hiệu quả hoạt động của Công ty.
- Thực hiện cải tiến hệ thống tổ chức, quản lý đổi mới công nghệ, nâng cao hiệu quả sản xuất kinh doanh, nâng cao lợi nhuận.
- Đảm bảo doanh thu và lợi nhuận tăng trưởng đều hàng năm.
- Giữ vững địa bàn đang hoạt động duy trì vệ sinh môi trường, tưới nước rửa đường, chăm sóc cây xanh, thảm cỏ, vườn hoa, công viên; cấp thoát nước, duy trì hệ thống điện chiếu sáng, quản lý duy tu các tuyến đường được giao.
- Mở rộng và phát triển sang các địa bàn ngoài huyện Đông Anh.
- Giữ vững những hợp đồng, những lĩnh vực dịch vụ truyền thống đang thực hiện: vệ sinh, thu gom vận chuyển rác thải độc hại và không độc hại; trồng chăm sóc, bán cho thuê cây xanh, cây cảnh...
- Từng bước khai thác thêm một số lĩnh vực dịch vụ theo ngành nghề kinh doanh như: Dịch vụ vệ sinh làm sạch nhà cửa, văn phòng, trụ sở, công trình công cộng, cải tạo môi trường sinh thái. Sản xuất kinh doanh các sản phẩm hàng hóa từ nguồn phế thải: tái chế, tái sử dụng phế thải. Thiết kế sân vườn, cây xanh cây cảnh, cây bóng mát. Sản xuất, bán và cho thuê dụng cụ môi trường. Thực hiện cải tạo các công trình hạ tầng kỹ thuật; Nghiên cứu đầu tư lĩnh vực xử lý chất thải lỏng, lò đốt rác sinh hoạt, xử lý chất thải xây dựng, ... theo ngành nghề ĐKKD.

Các mục tiêu đối với môi trường, xã hội và cộng đồng của Công ty

Nâng cao chất lượng phục vụ dịch vụ, đảm bảo mỹ quan đô thị, môi trường Sảng – Xanh – Sạch – Đẹp trên địa bàn huyện Đông Anh.

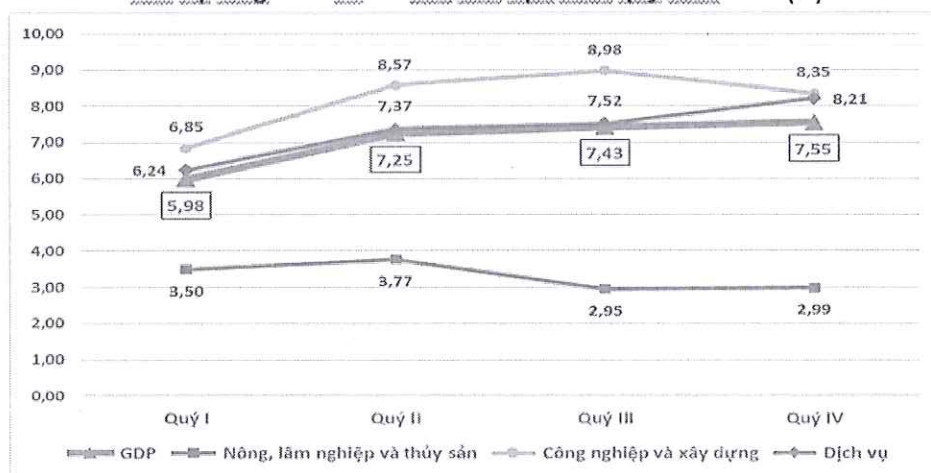
5. Các rủi ro

Rủi ro kinh tế

Hoạt động của Công ty chịu ảnh hưởng bởi các biến động của nền kinh tế thế giới và Việt Nam, cũng như hoạt động của thị trường tài chính, tiền tệ. Những diễn biến bất lợi có thể dẫn đến suy thoái kinh tế, lạm phát, biến động tỷ giá, thắt chặt tín dụng và tăng giá của nguyên vật liệu đầu vào.

Theo báo cáo của Tổng cục Thống kê, tổng sản phẩm quốc nội (GDP) tại Việt Nam năm 2024 ước tính tăng 7,09% so với năm trước, chỉ thấp hơn tốc độ tăng của các năm 2018, 2019 và 2022 trong giai đoạn 2011-2024. Trong mức tăng tổng giá trị tăng thêm của toàn nền kinh tế, khu vực nông, lâm nghiệp và thủy sản tăng 3,27%, đóng góp 5,37% khu vực công nghiệp và xây dựng tăng 8,24%, đóng góp 45,17%; khu vực dịch vụ tăng 7,38%, đóng góp 49,46%.

Tốc độ tăng GDP và VA các khu vực theo quý năm 2024 (%)



Quy mô GDP theo giá hiện hành năm 2024 ước đạt 11.511,9 nghìn tỷ đồng, tương đương 476,3 tỷ USD. GDP bình quân đầu người năm 2024 theo giá hiện hành ước đạt 114 triệu đồng/người, tương đương 4.700 USD, tăng 377 USD so với năm 2023. Năng suất lao động của toàn nền kinh tế năm 2024 theo giá hiện hành ước đạt 221,9 triệu đồng/lao động (tương đương 9.182 USD/lao động, tăng 726 USD so với năm 2023); theo giá so sánh, năng suất lao động tăng 5,88% do trình độ của người lao động được cải thiện (tỷ lệ lao động qua đào tạo có bằng, chứng chỉ năm 2024 ước đạt 28,3%, cao hơn 1,1 điểm phần trăm so với năm 2023).

Dự báo kinh tế Việt Nam năm 2025, Chính phủ và các bộ, ngành quyết liệt hoàn thiện thể chế, chính sách, nhằm gỡ bỏ những điểm nghẽn, rào cản của tăng trưởng: Luật Đầu tư, Luật Quy hoạch,... góp phần đẩy mạnh hơn các động lực tăng trưởng truyền

thống như đầu tư, tiêu dùng, xuất nhập khẩu.

Những diễn biến chung của nền kinh tế, cũng như ngành, lĩnh vực hoạt động luôn ảnh hưởng tới sự phát triển của các thành phần kinh tế. Khi nền kinh tế ở chu kỳ tăng trưởng, các yếu tố vĩ mô được kiểm soát tốt, sức cầu tăng mạnh sẽ là động lực để phát triển doanh nghiệp và ngược lại sẽ là lực cản không nhỏ tác động đến hoạt động kinh doanh của doanh nghiệp. Cho nên, Công ty cũng sẽ chịu ảnh hưởng không nhỏ từ việc nền kinh tế trong nước và thế giới biến động. Vì vậy, Ban lãnh đạo Công ty luôn cập nhật tình hình kinh tế - xã hội vĩ mô, nhằm xây dựng và hoạch định chiến lược phát triển sản xuất kinh doanh của Công ty phù hợp với những thay đổi của tình hình kinh tế trong nước cũng như trên thế giới

Bước sang năm 2025 với dự báo nhiều khó khăn, thách thức, tuy nhiên nền kinh tế Việt Nam vẫn được đánh giá còn nhiều dư địa phát triển bởi khi bối cảnh càng phức tạp, khó khăn thì yêu cầu trao đổi, phối hợp và thực hiện hiệu quả tiến trình hội nhập kinh tế quốc tế càng có ý nghĩa đặc biệt, mà Việt Nam hiện là thành viên quan trọng tại nhiều cơ chế chính thức và hợp tác nghiên cứu của khu vực Đông Nam Á và thế giới.

Rủi ro về lãi suất

Lãi suất là biến số kinh tế nhạy cảm, sự thay đổi của lãi suất sẽ tác động làm thay đổi hành vi sản xuất và tiêu dùng của xã hội. Đối với một doanh nghiệp, rủi ro lãi suất là rủi ro khi chi phí đi vay của doanh nghiệp cao hơn khả năng tạo ra lợi nhuận của doanh nghiệp và mức độ rủi ro về lãi suất cũng khác nhau giữa các ngành tùy theo cơ cấu nợ vay của ngành đó.

Năm 2024, Ngân hàng Nhà nước (NHNN) cho biết, lãi suất huy động tăng 0,71%. Lãi suất huy động tăng giúp lượng tiền gửi của người dân tại các nhà băng liên tục lập kỷ lục mới. Về lãi suất cho vay, theo Tổng cục thống kê mặt bằng lãi suất cho vay đối với các giao dịch phát sinh mới của các ngân hàng thương mại có xu hướng giảm trong năm 2024 nhờ Ngân hàng Nhà nước (NHNN) tiếp tục giữ nguyên các mức lãi suất điều hành và chỉ đạo các tổ chức tín dụng tiết giảm chi phí hoạt động để giảm lãi suất cho vay. Lãi suất cho vay ngắn hạn bình quân bằng đồng Việt Nam đối với lĩnh vực ưu tiên khoảng 3,8%/năm, thấp hơn mức lãi suất cho vay ngắn hạn tối đa theo quy định của NHNN (4%/năm).

Để giảm thiểu rủi ro lãi suất, Công ty có thể thực hiện thông qua các biện pháp như: Ước tính ảnh hưởng của chi phí lãi vay đến kết quả kinh doanh từng thời kỳ cũng như phân tích, dự báo để lựa chọn các thời điểm trả nợ thích hợp, tối ưu hoá việc sử dụng vốn, tăng vòng quay đồng tiền, ưu tiên thanh toán nợ trước hạn đối với các khoản vay có lãi suất cao, đảo nợ, cơ cấu lại các khoản vay từ lãi suất cao xuống lãi suất thấp. Lãi suất là biến số kinh tế nhạy cảm, sự thay đổi của lãi suất sẽ tác động làm thay đổi hành vi sản

xuất và tiêu dùng của xã hội. Đối với một doanh nghiệp, rủi ro lãi suất là rủi ro khi chi phí đi vay của doanh nghiệp cao hơn khả năng tạo ra lợi nhuận của doanh nghiệp và mức độ rủi ro về lãi suất cũng khác nhau giữa các ngành tùy theo cơ cấu nợ vay của ngành đó.

Rủi ro về pháp luật

Rủi ro về luật pháp là những thay đổi trong hệ thống các văn bản luật trực tiếp hoặc gián tiếp điều chỉnh hoạt động của Công ty.

Để tăng cường hiệu quả quản lý cũng như tạo hành lang pháp lý cho các doanh nghiệp tăng trưởng và phát triển, Nhà nước đã thực hiện ban hành một loạt các hệ thống các văn bản quy phạm pháp luật nhằm điều chỉnh hoạt động sản xuất kinh doanh của các doanh nghiệp. Công ty cổ phần Môi trường đô thị Đông Anh là một doanh nghiệp đại chúng nên mọi hoạt động của Công ty được điều chỉnh bởi hệ thống các văn bản quy phạm pháp luật bao gồm: Luật doanh nghiệp, Luật chứng khoán, các văn bản pháp luật và các thông tư hướng dẫn liên quan. Luật và các văn bản dưới luật đặc biệt trong lĩnh vực chứng khoán và thị trường chứng khoán đang trong quá trình hoàn thiện, sự thay đổi về mặt chính sách luôn tiềm ẩn và khi xảy ra bất cứ sự thay đổi nào sẽ ít nhiều ảnh hưởng đến hoạt động quản trị và kinh doanh của Công ty.

Ngoài ra, các chuẩn mực kế toán, kiểm toán mới vẫn đang từng bước xây dựng và hoàn chỉnh nên Công ty phải thường xuyên theo dõi, cập nhật để kịp thời áp dụng các quy định mới, đảm bảo công tác hạch toán theo đúng pháp luật.

Rủi ro đặc thù

Là một doanh nghiệp công ích nên Công ty cổ phần Môi trường Đô thị Đông Anh không thể chủ động được giá thành sản phẩm, dịch vụ, đơn giá thực hiện theo quy định của các cơ quan ban ngành, mức giá này thường không theo kịp với mức tăng trong chi phí đầu vào của công ty. Với việc giá đầu vào có sự biến động mà giá đầu ra lại được quản lý chặt chẽ đã tạo nên một rủi ro đặc thù chung cho các công ty hoạt động trong ngành công ích, an sinh xã hội.

Với việc tiếp xúc các chất thải độc hại, rác thải, nước thải hằng ngày mang đến những ảnh hưởng không tốt cho sức khỏe của người lao động. Do đó, việc trang bị đầy đủ các thiết bị bảo hộ lao động nhằm đảm bảo sức khỏe là hết sức cần thiết và luôn được Công ty chú trọng.

Ngoài ra, khí hậu có những diễn biến hết sức phức tạp, gió bão tàn phá hệ thống cây xanh và hệ thống đèn chiếu sáng công cộng ảnh hưởng rất lớn đến hoạt động của Công ty, tuy nhiên đây lại là yếu tố khách quan không thể tránh khỏi.

Rủi ro môi trường

Hoạt động chính của Công ty là vệ sinh môi trường nên phụ thuộc rất nhiều vào môi trường và ý thức của người dân, nếu hoạt động thu gom rác và xử lý chất thải không thực

hiện tốt sẽ ảnh hưởng đến cuộc sống của người dân hiện tại và môi trường sống về sau.

Cùng với quá trình phát triển kinh tế, tình trạng ô nhiễm môi trường và sự cố môi trường ngày càng gia tăng. Lượng rác thải tại huyện Đông Anh, thành phố Hà Nội có xu hướng tăng nhanh, khiến bãi chứa rác quá tải. Thực tế này đang đặt ra những yêu cầu cấp bách cần phải có những chính sách phù hợp nhằm thích ứng, giảm nhẹ tác động của biến đổi khí hậu và bảo vệ môi trường để phát triển bền vững.

Công ty đã nỗ lực để hạn chế tối đa các tác động trên bằng cách thường xuyên bảo dưỡng, vệ sinh trang thiết bị, đề xuất các biện pháp xử lý và nâng sức chứa cho bãi rác tại địa phương.

Rủi ro khác

Năm 2024 biến đổi khí hậu trở nên trầm trọng hơn, nhiệt độ nóng lạnh thất thường kèm theo mưa lớn gây không ít thiệt hại về tài sản công, mặt đường bị bề tạo thành các ổ gà, ổ voi. Bên cạnh đó, thời tiết xấu cũng làm ảnh hưởng nhiều đến cảnh quan đô thị. Công ty phải tăng cường công nhân dọn dẹp rác thải và khắc phục cảnh quan. Nắng nóng kéo dài cũng gây không ít khó khăn cho đội công nhân của công ty.

Ngoài ra, hoạt động kinh doanh của Công ty có thể chịu ảnh hưởng bởi những rủi ro khác như rủi ro do biến động giá cả nguyên vật liệu, sự ảnh hưởng những biến động chính trị, xã hội trên thế giới, chiến tranh, thiên tai, hỏa hoạn, dịch bệnh,... Những rủi ro này mặc dù hiếm khi xảy ra, nhưng nếu xảy ra sẽ có thể sẽ tác động trực tiếp hoặc gián tiếp đến hoạt động kinh doanh của công ty. Đây là những rủi ro không thể loại trừ nhưng có thể giảm thiểu. Vì vậy, Công ty thường xuyên nắm bắt kịp thời thông tin và đảm bảo thực hiện tốt các công tác tuyên truyền đồng thời linh hoạt trong điều chỉnh kế hoạch điều hành công việc một cách tối ưu nhằm hạn chế đến mức thấp nhất khả năng xảy ra của các rủi ro này.

II. TÌNH HÌNH HOẠT ĐỘNG TRONG NĂM

1. Tình hình hoạt động sản xuất kinh doanh

Kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh trong năm

Bảng số 1: Kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh 2023 - 2024

Đơn vị tính: triệu đồng

Chỉ tiêu	Năm 2023	Năm 2024	% tăng/giảm
Doanh thu bán hàng và cung cấp dịch vụ	72.503	82.169	13,33
Doanh thu thuần	72.503	82.169	13,33
Lợi nhuận gộp	12.689	13.139	3,55
Lợi nhuận thuần HĐKD	2.838	3.108	9,51
Lợi nhuận khác	(76)	(11)	/
Lợi nhuận kế toán trước thuế	2.762	3.096	12,09

Lợi nhuận sau thuế	2.192	2.469	12,64
--------------------	-------	-------	-------

(Nguồn: BCTC kiểm toán năm 2024 của CTCP Môi trường đô thị Đông Anh)

Tình hình hoạt động so với kế hoạch

Bảng số 2: Tình hình hoạt động so với kế hoạch

Đơn vị tính: triệu đồng

STT	Chỉ tiêu	ĐVT	Kế hoạch 2024	Thực hiện 2024	% TH/KH năm 2024
1	Vốn điều lệ	triệu đồng	12.000	12.000	100,00%
2	Tổng doanh thu	triệu đồng	79.322	82.199	103,63%
3	Lợi nhuận trước thuế	triệu đồng	2.997	3.096	103,30%
4	Lợi nhuận sau thuế	triệu đồng	2.380	2.469	103,74%
5	Tỷ lệ cổ tức	%	-	-	-

(Nguồn: BCTC kiểm toán năm 2024 của CTCP Môi trường đô thị Đông Anh)

2. Tổ chức và nhân sự

Danh sách Ban điều hành

Bảng số 3: Danh sách Giám đốc điều hành và các cán bộ quản lý

STT	Họ và tên	Chức vụ
1	Nguyễn Thanh Tùng	Giám đốc điều hành Công ty
2	Đào Đức Khánh	Phó Giám đốc Công ty
3	Phạm Ngọc Tùng	Phó Giám đốc Công ty
4	Nguyễn Thạch Tụy	Kế toán trưởng

Sơ yếu lý lịch của Giám đốc điều hành và cán bộ quản lý

❖ Ông Nguyễn Thanh Tùng – Giám đốc

- Họ và tên: Nguyễn Thanh Tùng
- Giới tính: Nam
- Ngày sinh: 07 tháng 10 năm 1978
- Quốc tịch: Việt Nam Dân tộc: Kinh Tôn giáo: không
- Số CMND: 001078023407 Ngày cấp: 10/05/2021 Nơi cấp: Cục cảnh sát
- Địa chỉ hiện tại: Số 5 ngách 75 Linh Quang – Văn Chương – Đống Đa – Hà Nội
- Trình độ chuyên môn: Thạc sỹ Tài chính ngân hàng
- Chức vụ đang nắm giữ tại Công ty: Thành viên HĐQT kiêm Giám đốc
- Chức vụ đang nắm giữ tại các tổ chức khác: Không
- Quá trình công tác:

Thời gian	Đơn vị công tác
01/2001 – 12/2001	Nhân viên Phòng Kinh doanh, Công ty TNHH Miwon

	Việt Nam
01/2002 – 07/2009	Cán bộ điều độ Phòng Điều hành sản xuất và Quản lý chất lượng, Xí nghiệp MTĐT số 3, Công ty MTĐT Hà Nội
08/2009 – 02/2010	Phó phòng điều hành sản xuất và quản lý chất lượng, Xí nghiệp MTĐT số 3, Công ty MTĐT Hà Nội
03/2010 – 07/2010	Bí thư chi đoàn – đội phó phụ trách chung Đội xe; Xí nghiệp MTĐT số 3, Công ty MTĐT Hà Nội
08/2010 – 07/2015	Đội trưởng đội xe; Xí nghiệp MTĐT số 3, Công ty MTĐT Hà Nội
08/2015 – 12/2015	Phó Giám đốc Chi nhánh Hai Bà Trưng, Công ty MTĐT Hà Nội
01/2016 – 05/2021	Phó Giám đốc Chi nhánh Ba Đình, Công ty MTĐT Hà Nội
06/2021 – 06/2023	Bí thư Chi bộ, Giám đốc chi nhánh Nam Sơn, Công ty MTĐT Hà Nội
06/2023 đến nay	TV HĐQT, Giám đốc Công ty cổ phần MTĐT Đông Anh

- Sở hữu cổ phiếu của cá nhân và người có liên quan trong công ty:
- Sở hữu cá nhân: 0 cổ phần, chiếm 0% vốn điều lệ
- Đại diện sở hữu cho Công ty TNHH MTV Môi trường đô thị Hà Nội: 90.000 cổ phần, chiếm 7,5% vốn điều lệ
- Hành vi vi phạm pháp luật: Không
- Các khoản nợ đối với công ty: Không
- Thù lao và lợi ích khác nhận được từ công ty: Thù lao Thành viên HĐQT
- Lợi ích liên quan đối với công ty: không
- Quyền lợi mâu thuẫn với lợi ích công ty: Không

❖ **Ông Đào Đức Khánh – Thành viên HĐQT**

- Họ và tên: Đào Đức Khánh
- Giới tính: Nam
- Ngày sinh: 03 tháng 9 năm 1976
- Quốc tịch: Việt Nam
- Địa chỉ hiện tại: Tổ dân phố số 2 Miêu Nha, phường Tây Mỗ, Quận Nam Từ Liêm, Thành phố Hà Nội
- Số CMND: 001076034319 Ngày cấp: 28/04/2021 Nơi cấp: Cục cảnh sát
- Trình độ chuyên môn: Thạc sĩ kinh doanh
- Chức vụ đang nắm giữ tại Công ty: Thành viên HĐQT kiêm Phó giám đốc

- Chức vụ đang nắm giữ tại các tổ chức khác: Không
- Quá trình công tác:

Thời gian	Đơn vị công tác
6/1999 đến 8/2025	Nhân viên phòng kế hoạch Công ty MTĐT Hà Nội
9/2005 đến 6/2007	Phó trưởng phòng kế hoạch Xí nghiệp MTĐT số 1
07/2007 đến 04/2009	Trưởng phòng kế hoạch Xí nghiệp MTĐT số 1
05/2009 đến 09/2013	Phó giám đốc kiêm trưởng phòng KH Xí nghiệp MTĐT số 1
10/2013 đến 12/2015	Phó giám đốc Xí nghiệp MTĐT số 1
12/2015 đến 06/2016	Phó giám đốc công ty cổ phần Môi trường Tây Đô
07/2018 đến 03/2018	Giám đốc Công ty cổ phần MTĐT và Công nghiệp 10
04/2018 đến 12/2018	Tổ trưởng tổ vận hành nhà máy đốt rác phát điện Nedo
01/2019 đến 05/2019	Phó trưởng phòng KD và truyền thông Công ty MTĐT Hà Nội
06/2019 -07/2021	Giám đốc Công ty cổ phần MTĐT Thanh Trì
07/2021 – 06/2022	Phó trưởng phụ trách trung tâm Tái chế và truyền thông Công ty MTĐT Hà Nội
07/2022 – 02/2023	Phó giám đốc Chi nhánh Miền trung U15
02/2023 đến 06/2023	Phó giám đốc Công ty cổ phần MTĐT Đông Anh
06/2023 đến nay	TV HĐQT, Phó giám đốc Công ty cổ phần MTĐT Đông Anh

- Sở hữu chứng khoán của cá nhân và người có liên quan trong công ty:
 - Sở hữu cá nhân: 0 cổ phần, chiếm 0% vốn điều lệ
 - Sở hữu đại diện: 90.000 cổ phần, chiếm 7,5% vốn điều lệ
 - Sở hữu của người có liên quan: Không
- Hành vi vi phạm pháp luật: Không
- Các khoản nợ đối với công ty: Không
- Thù lao và lợi ích khác nhận được từ công ty: Thù lao Thành viên HĐQT
- Lợi ích liên quan đối với công ty: Không
- Quyền lợi mâu thuẫn với lợi ích công ty: Không

❖ **Ông Phạm Ngọc Tùng – Phó Giám đốc Công ty**

- Họ và tên: Phạm Ngọc Tùng
- Giới tính: Nam
- Ngày sinh: 18/11/1976

- Quốc tịch: Việt Nam
- Địa chỉ hiện tại: Xóm Dõng, Cổ Loa, Đông Anh, Thành phố Hà Nội
- Số CMND: 011812649 Ngày cấp: 29/3/2011 Nơi cấp: CA Hà Nội
- Trình độ chuyên môn: Cử nhân Luật Kinh tế
- Chức vụ đang nắm giữ tại Công ty: Phó Giám đốc
- Chức vụ đang nắm giữ tại các tổ chức khác: Không
- Quá trình công tác:

Thời gian	Đơn vị công tác
Từ năm 2002-2007	Làm công nhân lái xe thuộc Đội xe Xí nghiệp MTĐT Đông Anh
Từ năm 2008-2012	Làm Đội phó Đội xe Xí nghiệp
Từ T3/2012- T11/2015	Làm Đội trưởng Đội xe Xí nghiệp
Từ T11/2015- T6/2016	Làm phó phòng Phụ trách P.TC-HC Chi nhánh Xí nghiệp
Từ T7/2016- T2/2017	Làm Trưởng phòng TC-HC Chi nhánh Xí nghiệp
Từ T2/2017- T4/2019	Làm Trưởng phòng TC-HC Công ty CP MTĐT Đông Anh
Từ T4/2019 đến nay	Làm Phó Giám đốc Công ty CP MTĐT Đông Anh

- Sở hữu chứng khoán của cá nhân và người có liên quan trong công ty:
 - Sở hữu cá nhân: 3.100 cổ phần, chiếm 0,26% vốn điều lệ
 - Sở hữu đại diện: 0 cổ phần, chiếm 0 % vốn điều lệ
 - Sở hữu của người có liên quan: Không
- Hành vi vi phạm pháp luật: Không
- Các khoản nợ đối với công ty: Không
- Thù lao và lợi ích khác nhận được từ công ty: Không
- Lợi ích liên quan đối với công ty: Không
- Quyền lợi mâu thuẫn với lợi ích công ty: Không

❖ **Ông Nguyễn Thạch Tụy – Kế toán trưởng**

- Họ và tên: Nguyễn Thạch Tụy
- Giới tính: Nam
- Ngày sinh: 14/09/1974
- Quốc tịch: Việt Nam
- Địa chỉ hiện tại: Thôn Thụy Lôi, xã Thụy Lâm, huyện Đông Anh, TP Hà Nội
- Số CMND: 012089813 Ngày cấp: 16/11/2012 Nơi cấp: CA Hà Nội
- Trình độ chuyên môn: Cử nhân kinh tế
- Chức vụ đang nắm giữ tại Công ty: Thành viên HĐQT, Trưởng phòng Tài Vụ

(Kế toán trưởng)

- Chức vụ đang nắm giữ tại các tổ chức khác: Không
- Quá trình công tác:

Thời gian	Đơn vị công tác
Từ 09/1996 đến 09/1998	Kế toán đội cây xanh của Xí nghiệp Môi trường đô thị Đông Anh
Từ 12/1998 đến 6/2015	Kế toán trưởng Xí nghiệp Môi trường đô thị Đông Anh
Từ 1998 đến 2005	Bí thư đoàn thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh Xí nghiệp Môi trường đô thị Đông Anh.
Từ 02/2012 đến 06/2015	Trưởng phòng Tài Vụ Xí nghiệp Môi trường đô thị Đông Anh
Từ 07/2015 đến 14/2/2017	Trưởng phòng Tài Vụ (Kế toán trưởng) Công ty TNHH MTV môi trường đô thị Hà Nội – Chi nhánh Xí nghiệp Môi trường đô thị Đông Anh
Từ 15/2/2017 đến nay	Thành viên Hội đồng quản trị kiêm Trưởng phòng Tài Vụ (Kế toán trưởng) Công ty CP môi trường đô thị Đông Anh

- Sở hữu chứng khoán của cá nhân và người có liên quan trong công ty:
 - Sở hữu cá nhân: 28.500 cổ phần, chiếm 2,375% vốn điều lệ
 - Sở hữu của người có liên quan:

STT	Người có liên quan	Mối quan hệ	Số lượng CP nắm giữ	Tỷ lệ sở hữu/VĐL
1	Công ty TNHH MTV Môi trường đô thị Hà Nội	Đại diện sở hữu vốn	612.000	51%
2	Chủ Thị Thùy	Vợ	3.700	0,3%
Tổng			615.700	51,3%

- Hành vi vi phạm pháp luật: Không
- Các khoản nợ đối với công ty: Không
- Thù lao và lợi ích khác nhận được từ công ty: Thù lao Thành viên HĐQT
- Quyền lợi mâu thuẫn với lợi ích công ty: Không

Những thay đổi trong Ban điều hành

Không có.

Số lượng cán bộ, nhân viên

Bảng số 4: Cơ cấu lao động của Công ty tại thời điểm 31/12/2024

Tiêu chí	Số lượng (người)	Tỷ trọng (%)
----------	------------------	--------------

1. Phân theo trình độ lao động		
- Đại học và trên đại học	27	5,59%
- Cao đẳng	7	1,44%
- Trung cấp, công nhân kỹ thuật	7	1,44%
- Lao động phổ thông	442	91,71%
2. Phân theo giới tính		
- Nam	142	29,40%
- Nữ	341	70,60%
Tổng số	483	

Chính sách đào tạo, lương thưởng, trợ cấp

❖ Chính sách đào tạo

Nhìn chung, Công ty cổ phần Môi trường Đô thị Đông Anh có đội ngũ lãnh đạo và quản lý được đào tạo chính quy, cơ bản, nhiều kinh nghiệm chuyên môn, nhanh nhạy trong cơ chế thị trường; đội ngũ công nhân lao động lành nghề trong các thao tác nghiệp vụ, có tính kỷ luật đảm nhận được các chức danh cụ thể trong dây chuyền sản xuất, tạo năng suất cao để đáp ứng được khối lượng khai thác, tăng trưởng.

Công tác đào tạo và đào tạo lại hàng năm được thực hiện chủ yếu tại doanh nghiệp cho lực lượng lao động trực tiếp giản đơn. Riêng lao động cần nâng cao tay nghề khi phát sinh quy trình công nghệ mới đều được gửi đi đào tạo nâng cao tay nghề trực tiếp tại các đơn vị bạn có trang thiết bị kỹ thuật phù hợp, đây là chính sách nổi bật của chiến lược quản lý phát triển nguồn nhân lực của Công ty.

❖ Chính sách lương thưởng, trợ cấp

Công ty thực hiện đầy đủ các chế độ chính sách đối với người lao động theo đúng quy định của pháp luật, đảm bảo công ăn việc làm ổn định cho người lao động, cải thiện thu nhập, quan tâm đến đời sống vật chất, tinh thần cán bộ công nhân viên. Công ty đã xây dựng Quỹ khen thưởng, phúc lợi để thăm hỏi, động viên người lao động một cách kịp thời khi gặp khó khăn trong cuộc sống.

Hàng năm, Công ty tổ chức sơ kết, tổng kết, khen thưởng, khen thưởng đột xuất để khuyến khích động viên người lao động đã có đóng góp cho Công ty. Mức khen thưởng phụ thuộc vào hiệu quả sản xuất của Công ty và hiệu quả kinh tế của tập thể, của người lao động. Những cá nhân, đơn vị không hoàn thành nhiệm vụ được giao làm tổn hại đến kinh tế, vật chất, uy tín của Công ty sẽ được xem xét cụ thể và phải chịu các hình thức kỷ luật, phạt tiền, bồi thường bằng vật chất theo nội dung thoả ước lao động tập thể, nội quy lao động của Công ty ban hành.

Bảng số 5: Mức lương bình quân của người lao động

Nội dung	2022	2023	2024
Lao động bình quân (người)	427	427	483
Thu nhập bình quân (đồng/người/tháng)	6.180.000	6.200.000	6.000.000

3. Tình hình đầu tư, tình hình thực hiện các dự án

Các khoản đầu tư lớn

Không có

Các công ty con, công ty liên kết

Không có

4. Tình hình tài chính

Tình hình tài chính

Bảng số 6: Kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty

Đơn vị tính: Triệu Đồng

Chỉ tiêu	Năm 2023	Năm 2024	% tăng giảm
1. Tổng giá trị tài sản	48.600	54.657	12,46
2. Vốn chủ sở hữu	22.240	24.709	11,10
3. Doanh thu thuần	72.503	82.169	13,33
4. Lợi nhuận từ hoạt động kinh doanh	2.838	3.108	9,51
5. Lợi nhuận khác	(76)	(11)	/
6. Lợi nhuận trước thuế	2.762	3.096	12,09
7. Lợi nhuận sau thuế	2.192	2.468	12,59
8. Giá trị sổ sách (đồng)	18.533	20.591	11,1
9. Tỷ lệ lợi nhuận trả cổ tức	6,7%	-	/

(Nguồn: BCTC kiểm toán năm 2024 của CTCP Môi trường đô thị Đông Anh)

Các chỉ tiêu tài chính chủ yếu

Bảng số 7: Chỉ tiêu tài chính chủ yếu

Chỉ tiêu	Đơn vị	Năm 2023	Năm 2024
1. Chỉ tiêu về khả năng thanh toán			
Hệ số thanh toán ngắn hạn (TSLĐ/Nợ ngắn hạn)	Lần	1,5	1,58
Hệ số thanh toán nhanh ((TSLĐ - Hàng tồn kho)/Nợ ngắn hạn)	Lần	1,27	1,38
2. Chỉ tiêu về cơ cấu vốn			
Hệ số Nợ/Tổng tài sản	%	54,24	54,79
Hệ số Nợ/Vốn chủ sở hữu	%	118,52	121,2
3. Chỉ tiêu về năng lực hoạt động			

Vòng quay hàng tồn kho (Giá vốn hàng bán/Hàng tồn kho BQ)	Vòng	10,19	11,67
Doanh thu thuần/Tổng Tài sản BQ	Lần	1,58	1,59
4. Chỉ tiêu về khả năng sinh lời			
Hệ số Lợi nhuận sau thuế/Doanh thu thuần	%	3,02	3
Hệ số Lợi nhuận sau thuế/Vốn chủ sở hữu BQ	%	10,01	9,99
Hệ số Lợi nhuận sau thuế/Tổng tài sản BQ	%	4,77	4,78
Hệ số Lợi nhuận từ hoạt động KD/Doanh thu thuần	%	3,92	3,78

(Nguồn: tính toán dựa trên BCTC kiểm toán năm 2024 của CTCP Môi trường đô thị Đông Anh)

5. Cơ cấu cổ đông, thay đổi vốn đầu tư của chủ sở hữu

Cổ phần

Tổng số cổ phần đang lưu hành	: 1.200.000	cổ phần
Cổ phần nhà nước	: 612.000	cổ phần
Cổ phần cổ đông khác	: 588.000	cổ phần
Cổ phiếu tự do chuyển nhượng	: 1.200.000	cổ phần
Cổ phiếu hạn chế chuyển nhượng	: 0	cổ phần

Cơ cấu cổ đông tại thời điểm ngày 20/03/2025

Bảng số 8: Cơ cấu cổ đông tại thời điểm ngày 20/03/2025

STT	Loại cổ đông	Số lượng cổ đông	Số lượng cổ phần	Tỷ lệ sở hữu
1	Cổ đông trong nước	150	1.200.000	100%
	- Tổ chức	01	612.000	51%
	- Cá nhân	149	588.000	49%
2	Cổ đông nước ngoài	-	-	
3	Cổ phiếu quỹ	-	-	
	Tổng Cộng	150	1.200.000	100%

(Nguồn: Danh sách cổ đông Công ty cổ phần Môi trường đô thị Đông Anh do Tổng công ty Lưu ký và bù trừ Chứng khoán Việt Nam chốt ngày 20/03/2025)

Bảng số 9: Danh sách cổ đông nắm giữ từ 5% trở lên tại thời điểm ngày 20/03/2025

TT	Tên cổ đông	Giấy chứng nhận ĐKDN	Địa chỉ	Số lượng CP sở hữu	Tỷ lệ sở hữu
1	Công ty TNHH MTV Môi trường Đô thị Hà Nội	0100105535	282 Kim Mã, Ba Đình, Hà Nội	612.000	51%

2	Nguyễn Thị Kim Liên	001165000773	Đồng Quán, Cổ Loa, Đông Anh, Hà Nội	237.000	19,75%
Tổng				730.900	60,91%

(Nguồn: Danh sách cổ đông Công ty cổ phần Môi trường đô thị Đông Anh do Tổng công ty Lưu ký và bù trừ Chứng khoán Việt Nam chốt ngày 20/03/2025)

Tình hình thay đổi vốn đầu tư của chủ sở hữu

Từ khi thực hiện cổ phần hóa đến nay, Công ty hoạt động với mức vốn điều lệ là 12.000.000.000 đồng và không tiến hành thay đổi vốn điều lệ

Giao dịch cổ phiếu quỹ

Không có

Các chứng khoán khác

Không có

6. Báo cáo đánh giá liên quan đến trách nhiệm về môi trường và xã hội

Tác động lên môi trường

- Tổng phát thải khí nhà kính (GHG) trực tiếp và gián tiếp: Không
- Các sáng kiến và biện pháp giảm thiểu phát thải khí nhà kính: Không

Quản lý nguồn nguyên vật liệu:

- Tổng lượng nguyên vật liệu được sử dụng để cung cấp các dịch vụ chính của Công ty trong năm: Không
- Báo cáo tỉ lệ phần trăm nguyên vật liệu được tái chế được sử dụng để sản xuất sản phẩm và dịch vụ chính của tổ chức: Không.

Tiêu thụ năng lượng:

- Năng lượng tiêu thụ trực tiếp và gián tiếp:
- Năng lượng tiết kiệm được thông qua các sáng kiến sử dụng năng lượng hiệu quả: Không.
- Các báo cáo sáng kiến tiết kiệm năng lượng (cung cấp các sản phẩm và dịch vụ tiết kiệm năng lượng hoặc sử dụng năng lượng tái tạo); báo cáo kết quả của các sáng kiến này: Không.

Tiêu thụ nước: (mức tiêu thụ nước của các hoạt động kinh doanh trong năm)

- Nguồn cung cấp nước và lượng nước sử dụng: Không
- Tỷ lệ phần trăm và tổng lượng nước tái chế và tái sử dụng: Không

Tuân thủ pháp luật về bảo vệ môi trường:

- Số lần bị xử phạt vi phạm do không tuân thủ luật pháp và các quy định về môi trường: Không
- Tổng số tiền do bị xử phạt vi phạm do không tuân thủ luật pháp và các quy định về môi trường: Không

Chính sách liên quan đến người lao động:

- a. Số lượng lao động, mức lương trung bình đối với người lao động:
 - Số lượng lao động: 483 người. Mức lương trung bình: 6.000.000đ/người/tháng
- b. Chính sách lao động nhằm đảm bảo sức khỏe, an toàn và phúc lợi của người lao động:
 - Công ty thực hiện đầy đủ các chế độ chính sách đối với người lao động theo đúng quy định của pháp luật, đảm bảo công ăn việc làm ổn định cho người lao động, cải thiện thu nhập, quan tâm đến đời sống vật chất, tinh thần cán bộ công nhân viên. Công ty đã xây dựng Quỹ khen thưởng, phúc lợi để thăm hỏi, động viên người lao động một cách kịp thời khi gặp khó khăn trong cuộc sống.
 - Hàng năm, Công ty tổ chức sơ kết, tổng kết, khen thưởng, khen thưởng đột xuất để khuyến khích động viên người lao động đã có đóng góp cho Công ty. Mức khen thưởng phụ thuộc vào hiệu quả sản xuất của Công ty và hiệu quả kinh tế của tập thể, của người lao động.
 - Về an toàn lao động: Phương tiện và công cụ lao động luôn được trang bị đầy đủ và đáp ứng các yêu cầu về tiêu chuẩn an toàn cho người lao động. Đối với những công việc có yếu tố nguy hiểm, độc hại, người lao động đều được trang bị các thiết bị bảo hộ lao động chuyên dụng, phù hợp, đảm bảo an toàn.
- c. Hoạt động đào tạo người lao động
 - Hàng năm, Công ty hỗ trợ lương, đào tạo học việc, tạo mọi điều kiện thuận lợi về thời gian và công việc cho cán bộ và người lao động tham gia các lớp học tại chức, khóa học và lớp tập huấn ngắn hạn về quản trị doanh nghiệp, kế toán tài chính, chính sách thuế, quản trị nhân sự, quản lý đầu tư, tập trung nâng cao khả năng làm việc theo hướng chuyên nghiệp.

Báo cáo liên quan đến trách nhiệm đối với cộng đồng địa phương

Bên cạnh các mục tiêu kinh doanh gắn liền với lợi ích của người lao động và cộng đồng, Công ty cũng chú trọng đến lợi ích lâu dài của cộng đồng thông qua việc tham gia các hoạt động an sinh xã hội. Hơn thế nữa, Công ty cổ phần Môi trường đô thị Đông Anh cũng tích cực tham gia các phong trào tình nguyện, các chương trình từ thiện tại địa phương nhằm nâng cao chất lượng cuộc sống cho cộng đồng dân cư xung quanh địa bàn Công ty hoạt động.

Báo cáo liên quan đến hoạt động thị trường vốn xanh theo hướng dẫn của UBCKNN: Không.

III. BÁO CÁO VÀ ĐÁNH GIÁ CỦA BAN GIÁM ĐỐC

1. Đánh giá kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh

Năm 2024 được xem là một năm khó khăn và thách thức lớn đối với nền kinh tế thế

giới nói chung và Việt Nam nói riêng. Trong năm vừa qua, Công ty gặp nhiều khó khăn và thách thức trong thực hiện sản xuất kinh doanh. Tuy nhiên, bằng sự quyết liệt, điều hành hiệu quả của Ban Giám đốc, sự đoàn kết và phấn đấu làm việc tích cực của toàn thể CBCNV, Công ty đã hoàn thành một số chỉ tiêu kinh doanh đã đề ra tại Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2024 và đạt được những thành tích đáng khích lệ. Cụ thể, Tổng doanh thu thuần đạt trên 82 tỷ đồng tăng 3,62% so với kế hoạch, Lợi nhuận sau thuế đạt gần 2,5 tỷ đồng.

Bảng số 10: Kết quả hoạt động kinh doanh năm 2024 của Công ty

STT	Chỉ tiêu	ĐVT	Kế hoạch 2024	Thực hiện 2024	% TH/KH năm 2024
1	Tổng doanh thu	triệu đồng	79.322	82.199	3,626
2	Lợi nhuận sau thuế	triệu đồng	2.191	2.468	12,64
3	Tỷ lệ Lợi nhuận sau thuế/Doanh thu thuần	%	2,76	3	-

(Nguồn: Báo cáo tài chính kiểm toán năm 2024 và Nghị quyết ĐHĐCĐ TN năm 2024)

2. Tình hình tài chính

Tình hình tài sản

Bảng số 11: Tình hình tài sản

Đơn vị: triệu đồng

STT	Nội dung	31/12/2023	31/12/2023	% tăng giảm
1	Tổng tài sản	48.600	54.656	12,46
2	Tài sản ngắn hạn	39.481	47.238	19,65
3	Phải thu ngắn hạn	33.105	40.958	23,72
4	Hàng tồn kho	5.879	5.947	1,16
5	Tài sản dài hạn	9.119	7.419	(18,64)
6	Phải thu dài hạn	-		/

(Nguồn: Báo cáo tài chính kiểm toán năm 2024)

Tình hình nợ phải trả

Bảng số 12: Tình hình nợ phải trả

Đơn vị: triệu đồng

Chỉ tiêu	31/12/2022	31/12/2024	% tăng giảm
Nợ ngắn hạn	26.360	29.948	13,61
Phải trả người bán ngắn hạn	6.807	8.890	30,6
Người mua trả tiền trước ngắn hạn	0,886	3	238,6
Thuế và các khoản phải nộp cho Nhà	9.819	10.942	11,44

nước			
Phải trả người lao động	6.174	4.061	(34,22)
Chi phí phải trả ngắn hạn	117	32	(72,65)
Phải trả ngắn hạn khác	1.897	1.028	(45,81)
Vay và nợ thuê tài chính ngắn hạn	1.545	4.991	223,04
Quỹ khen thưởng phúc lợi	-	-	/
Nợ dài hạn	-	-	/
Tổng cộng	26.360	29.948	13,61

(Nguồn: Báo cáo tài chính kiểm toán năm 2024 của CTCP Môi trường Đô thị Đồng Anh)

3. Những cải tiến về cơ cấu tổ chức, chính sách, quản lý

- Trong năm, Ban Giám đốc đã thực hiện phân tích, đánh giá tình hình hoạt động của từng đơn vị, kiểm soát cơ cấu tài sản, nâng cao hiệu quả đầu tư của Công ty. Kiểm soát và ngăn ngừa rủi ro, biến động của thị trường, đảm bảo thực hiện tốt các mục tiêu kế hoạch đề ra.
- Kiện toàn, bổ nhiệm cán bộ quản lý ở các phòng, đội phù hợp yêu cầu công việc. Nâng cao vai trò quản lý, tham mưu từ bộ máy văn phòng.
- Cử cán bộ công nhân viên các phòng, ban tham gia các khóa học nâng cao năng lực quản lý, chuyên môn.
- Tổ chức các đợt thi đua khen thưởng chào mừng các sự kiện trọng đại là động lực kích thích cán bộ công nhân viên nâng cao tinh thần trách nhiệm với các công việc và tinh thần đoàn kết tập thể.
- Xây dựng kế hoạch hoạt động năm, quý, tháng.
- Tăng cường công tác truyền thông, đảm bảo cung cấp đầy đủ các thông tin cho cổ đông, nhà đầu tư.
- Xây dựng chế độ báo cáo trong các buổi họp giao ban hàng tuần và có kết luận giao ban gửi từng phòng, đội, tổ.

4. Kế hoạch phát triển trong tương lai

Kế hoạch cụ thể

- Đổi mới công tác quản trị, thu hút thêm đầu tư nguồn vốn bên ngoài, nâng cao tính tự chủ và hiệu quả hoạt động của Công ty.
- Tiếp tục củng cố tổ chức, quản lý, đổi mới công nghệ, nâng cao hiệu quả sản xuất kinh doanh, nâng cao lợi nhuận.
- Đảm bảo doanh thu và lợi nhuận tăng trưởng đều hàng năm.
- Giữ vững địa bàn đang hoạt động duy trì vệ sinh môi trường, tưới nước rửa đường, chăm sóc cây xanh, thảm cỏ, vườn hoa, công viên; cấp thoát nước, duy trì hệ thống điện chiếu sáng, quản lý duy tu các tuyến đường được giao.

- Mở rộng và phát triển thị trường sang các địa bàn vùng lân cận.
- Giữ vững những hợp đồng, những lĩnh vực dịch vụ truyền thống đang thực hiện: vệ sinh, thu gom vận chuyển rác thải độc hại và không độc hại; trồng chăm sóc, bán cho thuê cây xanh, cây cảnh...
- Từng bước khai thác thêm một số lĩnh vực dịch vụ theo ngành nghề kinh doanh như: Dịch vụ vệ sinh làm sạch nhà cửa, văn phòng, trụ sở, công trình công cộng, cải tạo môi trường sinh thái. Sản xuất kinh doanh các sản phẩm hàng hóa từ nguồn phế thải: tái chế, tái sử dụng phế thải. Thiết kế sân vườn, cây xanh cây cảnh, cây bóng mát. Sản xuất, bán và cho thuê dụng cụ môi trường. Thực hiện cải tạo các công trình hạ tầng kỹ thuật; Nghiên cứu đầu tư lĩnh vực xử lý chất thải lỏng, lò đốt rác sinh hoạt, xử lý chất thải xây dựng,... theo ngành nghề ĐKKD;
- Tiếp tục củng cố tổ chức, quản lý, đổi mới công nghệ.

Chỉ tiêu kế hoạch năm 2025

Bảng số 13: Chỉ tiêu kế hoạch năm 2024

Chỉ tiêu	Thực hiện 2024	Kế hoạch 2025	Kế hoạch 2025/TH2024
Vốn điều lệ (tr.đồng)	12.000	12.000	100
Tổng Doanh thu (tr.đồng)	82.199	81.824	99,54
Lợi nhuận trước thuế (tr.đồng)	3.096	3.588	115,89
Lợi nhuận sau thuế (tr.đồng)	2.469	2.863	115,96
Cổ tức (%)		...	-

**Kế hoạch kinh doanh năm 2025 của Công ty chưa được ĐHĐCĐ thông qua*

5. Giải trình của Ban Giám đốc đối với ý kiến kiểm toán

Không có.

6. Báo cáo đánh giá liên quan đến trách nhiệm về môi trường và xã hội

Đánh giá liên quan đến các chỉ tiêu môi trường

Là doanh nghiệp hoạt động trong lĩnh vực dịch vụ công ích về môi trường, hơn ai hết Công ty cổ phần Môi trường Đô thị Đông Anh ý thức được tầm quan trọng của việc giữ gìn môi trường sạch sẽ, không khí trong lành cho xã hội. Bên cạnh mục tiêu lợi nhuận, Công ty luôn quan tâm đến công tác cải thiện chất lượng dịch vụ, tiếp tục triển khai các chương trình về tiết kiệm năng lượng, phân loại rác tại văn phòng công ty. Về phân loại rác thải, Công ty đã ban hành các Quyết định và hướng dẫn phân loại, thu gom rác thải sinh hoạt và rác thải nguy hại tại văn phòng công ty. Cùng với đó, quy định về sử dụng điện nước tại văn phòng công ty cũng được phổ biến đến toàn thể cán bộ, công nhân viên được biết và tổ chức thực hiện.

Đánh giá liên quan đến vấn đề người lao động

Lực lượng lao động đóng vai trò quan trọng trong công tác sản xuất của Công ty. Do đó, chăm lo đời sống người lao động trực tiếp là ưu tiên hàng đầu của Công ty. Do đó, chăm lo đời sống người lao động là ưu tiên hàng đầu của Công ty, tạo tâm lý phấn khởi cho người lao động yên tâm công tác, gắn bó với công ty. Bên cạnh đó, tổ chức Công đoàn cũng có những động viên tinh thần lẫn vật chất cho người lao động. Những sự quan tâm lo lắng đó của Ban lãnh đạo công ty đã góp phần tạo tâm lý ổn định và nâng cao cuộc sống cho người lao động, làm cho họ thật sự yên tâm, lao động hăng say, giữ gìn thành phố xanh – sạch – đẹp.

Đánh giá liên quan đến trách nhiệm của Doanh nghiệp đối với cộng đồng địa phương

Song song với nhiệm vụ kinh doanh, Công ty còn chú trọng đến lợi ích lâu dài của cộng đồng thông qua các hoạt động xã hội, các chương trình đóng góp cho Quỹ đền ơn đáp nghĩa, Quỹ xã hội và nhiều chương trình tài trợ khác. Những hoạt động từ thiện sẽ luôn được Ban lãnh đạo và cán bộ công nhân viên công ty tích cực hưởng ứng và sẵn sàng tham gia.

IV. ĐÁNH GIÁ CỦA HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ VỀ HOẠT ĐỘNG CỦA CÔNG TY

1. Đánh giá của Hội đồng quản trị về các mặt hoạt động của Công ty

1.1. Về hoạt động sản xuất kinh doanh

Công ty luôn hướng đến mục tiêu nâng cao chất lượng sản phẩm dịch vụ, mở rộng và tìm kiếm thị trường nhằm tạo việc làm và ổn định thu nhập cho người lao động. Công ty tiếp tục đẩy mạnh các hoạt động, dịch vụ như:

- Phát triển thị trường, mở rộng địa bàn hoạt động, đảm bảo doanh thu và lợi nhuận tăng trưởng đều hàng năm.
- Đẩy mạnh một số lĩnh vực trong phạm vi ngành nghề của Công ty như: xử lý rác thải thông thường, rác thải nguy hại; xử lý nước thải;...

1.2. Về hoạt động chi trả cổ tức

Khi được Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2025 phê duyệt phân phối lợi nhuận và chia cổ tức năm 2024.

1.3. Về công tác cán bộ, nhân viên

Công ty tiếp tục thực hiện chính sách chăm lo, nâng cao chất lượng cuộc sống cho tập thể CBCNV, đảm bảo thu nhập cho người lao động. Xây dựng lực lượng nhân lực kế thừa tài năng, trình độ cao, sẵn sàng đóng góp cho sự phát triển chung của Công ty.

2. Đánh giá của Hội đồng quản trị về hoạt động của Ban Giám đốc Công ty

- Trong quá trình hoạt động, Ban Giám đốc đã luôn tuân thủ các quy định của Pháp luật, Điều lệ Công ty, Quy chế tổ chức và hoạt động của Công ty, Nghị quyết ĐHĐCĐ, nghị quyết và các quyết định của HĐQT. Công ty đã thực hiện nghiêm túc các quy định

- về Công bố thông tin, tuân thủ đầy đủ chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất khi có yêu cầu.
- Luôn bám sát tình hình tổ chức sản xuất kinh doanh và hoạt động của Công ty, kịp thời chỉ đạo BGD triển khai các mục tiêu, kế hoạch đáp ứng yêu cầu thực tế của đơn vị.
 - Tổ chức được sắp xếp từng bước ổn định, sắp xếp lao động hợp lý, tiết kiệm và nâng cao năng suất chất lượng lao động, cân nhắc khi thu nhận lao động trên cơ bản sử dụng lao động sẵn có tại chỗ.
 - Luôn tìm kiếm cơ hội tăng doanh thu, tiết kiệm chi phí sản xuất, sử dụng vốn tích lũy đầu tư mua thiết bị chuyên dùng cần thiết nhằm nâng cao năng lực, tăng năng suất, tiết kiệm, hiệu quả và chất lượng. Bên cạnh đó khai thác tốt các thiết bị cũ hiện có, chỉnh trang, tìm tòi phát huy sáng kiến cải tiến kỹ thuật trong phương thức lao động, trong bảo dưỡng, sửa chữa, nâng cấp, phục hồi; quản lý chặt chẽ nhiên liệu, phương tiện thiết bị, khắc phục mọi sự cố trong vận hành phương tiện thiết bị.
 - Tích cực tham gia các công tác an sinh xã hội và công tác chăm lo đời sống vật chất cũng như tinh thần cho người lao động, tạo mọi điều kiện cho người lao động yên tâm công tác, phát huy, cống hiến cho sự phát triển của Công ty.

3. Các kế hoạch, định hướng của Hội đồng quản trị

- Đảm bảo thực hiện tốt công tác vệ sinh môi trường đô thị trên địa bàn Huyện Đông Anh. Đây là nhiệm vụ trọng tâm, xuyên suốt năm 2025 của Hội đồng quản trị và Ban Giám đốc Công ty.
- Tập trung đa dạng hóa ngành nghề kinh doanh – dịch vụ là thế mạnh của Công ty như vệ sinh gia đình, vệ sinh công sở, vệ sinh công nghiệp, làm đại lý mua bán vật tư thiết bị môi trường như thùng rác và các sản phẩm, máy móc liên quan đến vệ sinh môi trường.
- Kien toàn bộ máy tổ chức từ phòng, ban, các đội sản xuất, tổ sản xuất thuộc toàn Công ty và tiếp tục tinh giảm lao động gián tiếp để phù hợp với sự phát triển của Công ty và thực hiện theo Nghị quyết của Đại hội đồng cổ đông.
- Đầu tư nâng cấp một số công nghệ xử lý môi trường như: hệ thống xử lý nước rỉ rác, hệ thống xử lý chất thải công nghiệp nguy hại tương ứng với nhu cầu của thị trường.

V. QUẢN TRỊ CÔNG TY

1. Hội đồng quản trị

Thành viên và cơ cấu của Hội đồng quản trị

Bảng số 14: Thành viên và cơ cấu của Hội đồng quản trị

STT	Họ và tên	Chức vụ	Tỷ lệ sở hữu cổ phần (%)	Lưu ý
1	Nguyễn Tiến Đông	Chủ tịch	3,3%	
2	Nguyễn Thị Kim Liên	Thành viên	19,75%	
3	Hoàng Văn Đắc	Thành viên	0	

4	Đào Đức Khánh	Thành viên	0	
5	Nguyễn Thanh Tùng	Thành viên	0	

Các tiểu ban thuộc Hội đồng quản trị

Không có.

Hoạt động của Hội đồng quản trị

Bảng số 15: Các cuộc họp Hội đồng quản trị

STT	Ngày họp	Số Biên bản, Nghị quyết	Nội dung cuộc họp	Tỷ lệ thông qua
1	10/01/2024	Số 01/NQ-HĐQT	- Dự kiến thời gian tổ chức Đại hội đồng cổ đông bất thường 2024. - Thống nhất chủ trương thanh lý máy xúc và đầu tư 01 máy xúc mới; chi bồi dưỡng và các chế độ cho CBCNV đợt tăng cường đảm bảo VSMT trong đợt Tết Giáp Thìn và ngày thành lập Đảng 03/02/3034	100%
2	25/01/2024	Số 02/NQ-HĐQT	Xây dựng phương án tổ chức duy trì VSMT ngõ xóm đảm bảo chi phí phù hợp, cân đối từ nguồn thu giá dịch vụ	100%
3	30/02/2024	Số 03/NQ-HĐQT	- Hoàn thiện kế hoạch kinh tế - xã hội năm 2024 - Xây dựng hoàn thiện các phương án tổ chức sản xuất đối với các gói thầu; đẩy mạnh hoạt động thực hiện hợp đồng dịch vụ. - Hoàn thiện báo cáo tài chính năm 2023, kiểm toán và tổ chức Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2024. - Xây dựng phương án kiện toàn, sắp xếp lại bộ máy tổ chức của đơn vị; Thực hiện tốt vai trò các tổ chức đoàn thể; Phân công nhiệm vụ các thành viên Hội đồng quản trị. - Phối hợp các phòng, ban nghiệp vụ của chủ đầu tư hoàn thiện hồ sơ thanh quyết toán phần kinh phí chưa được thanh toán của các gói thầu giai đoạn 2017-2020 và giai đoạn 2021-2023. Tiết kiệm chi phí	100%

			trong sản xuất kinh doanh.	
4	27/03/2024	Số 04/NQ-HĐQT	- Phân công đồng chí Hoàng Văn Đắc, mức lương được hưởng. - Xây dựng phương án tổ chức duy trì vệ sinh ngõ xóm chi tiết, tiết giảm tối đa chi phí đảm bảo cân đối từ nguồn thu giá dịch vụ - Tổ chức Đại hội đồng cổ đông thường niên trong tháng 4/2024.	100%
5	01/08/2024	Số 05/NQ-HĐQT	Kết quả thực hiện 6 tháng đầu năm 2024 và các chỉ tiêu kế hoạch 6 tháng cuối năm và cả năm 2024	100%
6	06/09/2024	Số 06/NQ-HĐQT	Quyết các nội dung trong Đề án cơ cấu lại Công ty cổ phần Môi trường đô thị Đông Anh giai đoạn 2025-2030 Phê chuẩn các nội dung: - Giao nhiệm vụ cho thực hiện các phương án tăng cường đảm bảo chất lượng công tác duy trì vệ sinh môi trường, cây xanh, chiếu sáng, thoát nước... - Chủ động tích cực trong công tác phối hợp với Chủ đầu tư và Ban quản lý dự án Huyện.	100%
7	02/10/2024	Số 07/NQ-HĐQT	- Thống nhất chủ trương vay tiền để đầu tư các dự án đầu tư công theo đề xuất từ Ban giám đốc và tổ chức thực hiện các biện pháp nhằm ổn định nguồn lao động yên tâm làm việc. - Và một số nội dung khác	100%
8	02/10/2024	Số 08/NQ-HĐQT	- Hội đồng quản trị công ty nhất trí thông qua dự thảo “Quy định về đánh giá, xếp loại hàng tháng đối với CBCNV khối văn phòng Công ty” theo tờ trình số 381/TTr-MTTĐDA ngày 14/10/2024 của Ban giám đốc Công ty.	100%
9	02/10/2024	Số 09/NQ-	Lấy phiếu tín nhiệm tiếp nhận, bổ nhiệm	100%

		HĐQT	ông Trần Quang Huy, sinh ngày 05/01/1990 đội trưởng đội xe cơ giới Chi nhánh Hai Bà Trưng thuộc Công ty TNHH MTV Môi trường đô thị Hà Nội giữ chức vụ Phó giám đốc Công ty cổ phần Môi trường đô thị Đông Anh. - Số phiếu tín nhiệm, đồng ý: 5/5 (100%). + Ý kiến khác: không	
--	--	------	---	--

Hoạt động của thành viên Hội đồng quản trị độc lập

Không có.

Danh sách các thành viên Hội đồng quản trị có chứng chỉ đào tạo về quản trị công ty:

Không có

2. Ban Kiểm soát

Thành viên và cơ cấu của Ban kiểm soát

Bảng số 16: Thành viên và cơ cấu của Ban Kiểm soát

STT	Họ và tên	Chức vụ	Tỷ lệ sở hữu cổ phần (%)
1	Phạm Hồng Thu	Trưởng ban	-
2	Cao Thị Huyền	Thành viên	0,18
3	Ngô Chính Lâm	Thành viên	0,16

3. Các giao dịch, thù lao và các khoản lợi ích của Hội đồng quản trị, Ban giám đốc và Ban kiểm soát

Lương thưởng, thù lao và các khoản lợi ích

Bảng số 17: Lương, thưởng, thù lao, các khoản lợi ích của Hội đồng quản trị, Ban Giám đốc, Ban Kiểm soát trong năm 2024

STT	Họ và Tên	Chức vụ	Thù lao (HĐQT, BKS)	Ghi chú
I	Hội đồng quản trị			
1	Nguyễn Tiến Đông	Chủ tịch	48.000.000	
2	Nguyễn Thị Kim Liên	Thành viên	36.000.000	
3	Hoàng Văn Đắc	Thành viên	36.000.000	
4	Đào Đức Khánh	Thành viên	36.000.000	
5	Nguyễn Thanh Tùng	Thành viên	36.000.000	
II	Ban Kiểm soát			
6	Phạm Hồng Thu	Trưởng BKS	24.000.000	
7	Cao Thị Huyền	Thành viên	12.000.000	

		BKS		
8	Ngô Chính Lâm	Thành viên BKS	12.000.000	

Giao dịch cổ phiếu của cổ động nội bộ và cổ đông lớn

Không có giao dịch trong năm.

Hợp đồng hoặc giao dịch với cổ đông nội bộ

Không có.

Đánh giá việc thực hiện các quy định về quản trị công ty

Trong năm, tất cả các bộ phận đều thực hiện tốt công tác quản trị Công ty theo Nghị định 155/2020/NĐ-CP, Thông tư 116/2020/TT-BTC, Điều lệ và Quy chế nội bộ về Quản trị công ty.

VI. BÁO CÁO TÀI CHÍNH

1. Ý kiến kiểm toán

Theo ý kiến của chúng tôi, báo cáo tài chính đã phản ánh trung thực và hợp lý, trên các khía cạnh trọng yếu tình hình tài chính của Công ty cổ phần Môi trường đô thị Đông Anh tại ngày 31 tháng 12 năm 2024, cũng như kết quả hoạt động kinh doanh và tình hình lưu chuyển tiền tệ cho năm tài chính kết thúc cùng ngày, phù hợp với các Chuẩn mực kế toán Việt Nam, Chế độ Kế toán doanh nghiệp Việt Nam và các quy định pháp lý có liên quan đến việc lập và trình bày Báo cáo tài chính.

2. Báo cáo tài chính được kiểm toán

Báo cáo tài chính năm 2024 đã được kiểm toán bao gồm: Bảng cân đối kế toán, Báo cáo kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh, Báo cáo lưu chuyển tiền tệ, Bản thuyết minh Báo cáo tài chính theo quy định của pháp luật về kế toán và kiểm toán.

(Chi tiết Báo cáo tài chính đính kèm)

Địa chỉ công bố Báo cáo tài chính: moitruongdonganh.vn

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Cổ đông;
- Website Công ty;
- HĐQT, BKS;
- Lưu VT, TCHC.

Đông Anh, ngày 17 tháng 04 năm 2025

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ


NGUYỄN TIẾN ĐÔNG