

V/v Công bố thông tin Nghị quyết chấp thuận
Hợp đồng nguyên tắc “Thuê dịch vụ vé máy
bay, lưu hành, lưu trú, hội nghị, ẩm thực, tổ chức
sự kiện và các công tác hậu cần khác phục vụ
hoạt động công tác cho CBCNV”

Kính gửi:

- Ủy ban Chứng khoán Nhà nước;
- Sở Giao dịch Chứng khoán Hà Nội.

1. Tên tổ chức: Công ty Cổ phần Dịch vụ Dầu khí Quảng Ngãi PTSC
2. Mã chứng khoán: PQN
3. Trụ sở chính: Lô 4H đường Tôn Đức Thắng, phường Lê Hồng Phong, thành phố Quảng Ngãi, tỉnh Quảng Ngãi
4. Điện thoại: 0255 3827492 Fax: 0255 3827507
5. Website: www.ptscquangngai.com.vn
6. Loại thông tin công bố: bất thường.
7. Người thực hiện công bố thông tin: Ông Lê Hồng Phong - Người đại diện theo pháp luật/ Giám đốc.
8. Nội dung thông tin công bố: Công ty Cổ phần Dịch vụ Dầu khí Quảng Ngãi PTSC công bố thông tin Nghị quyết số /NQ-DKQN-HĐQT ngày / /2025 của Hội đồng quản trị Công ty giữa Công ty Cổ phần Dịch vụ Dầu khí Quảng Ngãi PTSC và Công ty TNHH Khách sạn Dầu khí PTSC về việc chấp thuận Hợp đồng nguyên tắc “Thuê dịch vụ vé máy bay, lưu hành, lưu trú, hội nghị, ẩm thực, tổ chức sự kiện và các công tác hậu cần khác phục vụ hoạt động công tác cho cán bộ công nhân viên”.
9. Thông tin này đã được công bố trên trang thông tin điện tử của Công ty tại đường dẫn www.ptscquangngai.com.vn.

Chúng tôi cam kết những thông tin trên đây là đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung các thông tin đã công bố.

Nơi nhận:

- Như trên;
- HĐQT; BKS;
- BGĐ;
- Website: www.ptscquangngai.com.vn;
- Lưu: VT, TK Công ty.

NGƯỜI ĐẠI DIỆN PHÁP LUẬT
GIÁM ĐỐC

Tài liệu gửi kèm:

- Nghị quyết số: /NQ-DKQN-HĐQT
ngày / /2025.



TỔNG CÔNG TY CỔ PHẦN
DỊCH VỤ KỸ THUẬT DẦU KHÍ VIỆT NAM
CÔNG TY CỔ PHẦN
DỊCH VỤ DẦU KHÍ QUẢNG NGÃI PTSC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /NQ-DKQN-HĐQT

Quảng Ngãi, ngày tháng năm 2025

NGHỊ QUYẾT

Về việc chấp thuận Hợp đồng nguyên tắc

“Thuê dịch vụ vé máy bay, lữ hành, lưu trú, hội nghị, ẩm thực, tổ chức sự kiện và các công tác hậu cần khác phục vụ hoạt động công tác cho CBCNV”

HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ DẦU KHÍ QUẢNG NGÃI PTSC

Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 ngày 17/06/2020;

Căn cứ Điều lệ Công ty Cổ phần Dịch vụ Dầu khí Quảng Ngãi PTSC;

Xét đề nghị của Giám đốc tại Tờ trình số 306/TTr-DKQN ngày 21/02/2025;

Trên cơ sở Bảng tổng hợp Phiếu lấy ý kiến Thành viên Hội đồng quản trị số 25/BTH-DKQN-HĐQT ngày 28/02/2025.

QUYẾT NGHỊ:

Điều 1. Chấp thuận Hợp đồng nguyên tắc “Thuê dịch vụ vé máy bay, lữ hành, lưu trú, hội nghị, ẩm thực, tổ chức sự kiện và các công tác hậu cần khác phục vụ hoạt động công tác cho cán bộ công nhân viên”, với các nội dung chính như sau:

- Chủ thể ký kết Hợp đồng: Công ty TNHH Khách sạn Dầu khí PTSC và Công ty Cổ phần Dịch vụ Dầu khí Quảng Ngãi PTSC.

- Phạm vi công việc: Công ty TNHH Khách sạn Dầu khí PTSC cung cấp dịch vụ vé máy bay, lữ hành, lưu trú, hội nghị, ẩm thực, tổ chức sự kiện và các công tác hậu cần khác phục vụ hoạt động công tác cho cán bộ nhân viên PTSC Quảng Ngãi.

- Loại Hợp đồng: Hợp đồng theo đơn giá cố định. Đơn giá thuê dự kiến như Phụ lục đính kèm.

- Thời gian ký kết Hợp đồng dự kiến: Cuối tháng 02/2025.

- Hiệu lực Hợp đồng dự kiến: Hợp đồng có hiệu lực kể từ ngày ký kết đến hết ngày 31/12/2026.

Điều 2. Ủy quyền cho Giám đốc quyết định toàn bộ các sửa đổi, bổ sung, công việc phát sinh liên quan đến quá trình triển khai thực hiện Hợp đồng này đảm bảo hiệu quả kinh tế, tuân thủ quy định hiện hành.

Điều 3. Nghị quyết này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 4. Ban Giám đốc, Trưởng các Bộ phận có liên quan trực thuộc Công ty Cổ phần Dịch vụ Dầu khí Quảng Ngãi PTSC chịu trách nhiệm thi hành Nghị quyết này.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- HĐQT, BKS;
- UBCKNN, Sở GD&ĐT HN;
- Website: ptscquangngai.com.vn;
- Lưu: VT, TK Công ty.

**TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CHỦ TỊCH**



PHỤ LỤC
ĐƠN GIÁ DỊCH VỤ VÉ MÁY BAY, LỮ HÀNH, LƯU TRÚ, HỘI NGHỊ,
ẨM THỰC, TỔ CHỨC SỰ KIỆN VÀ CÁC CÔNG TÁC HẬU CẦN KHÁC
(Kèm theo Nghị quyết số /NQ-DKQN-HĐQT ngày / /2025)

A. Dịch vụ lưu trú, hội nghị, ẩm thực và tổ chức sự kiện tại Công ty TNHH Khách sạn Dầu khí PTSC

Stt	Hạng mục	Diễn giải	Đvt	Số lượng	Đơn giá (VNĐ)	Thành tiền (VNĐ)	Ghi chú
I. DỊCH VỤ LƯU TRÚ							
1	Deluxe hướng núi	01-02 khách (Double/Twin)	Phòng/Đêm	1	617.284	617.284	
2	Deluxe hướng biển	01-02 khách (Double/Twin)	Phòng/Đêm	1	881.834	881.834	
3	Suite	01 giường lớn (Double)	Phòng/Đêm	1	1.234.568	1.234.568	
4	Petro Suite	01 giường lớn (Double)	Phòng/Đêm	1	1.499.118	1.499.118	
5	Giường phụ		Phòng/Đêm	1	350.000	350.000	

*** Giá phòng bao gồm:**

- Ăn sáng tự chọn hàng ngày;
- Trái cây/ bánh vào ngày khách đến nhận phòng;
- Miễn phí 02 chai nước suối 350ml, trà, cà phê mỗi ngày;
- Dịch vụ dọn phòng hằng ngày;
- Miễn phí truy cập Internet và Wifi;
- Phòng tập thể dục và hồ bơi;
- Dịch vụ gửi xe.

*** Ghi chú:**

- Giá phòng chưa bao gồm 5% phí phục vụ và thuế GTGT;
- Các ngày Lễ, Tết áp dụng phụ thu 20%/giá bán trên.

*** Thời gian nhận và trả phòng:**

- Giờ nhận phòng tiêu chuẩn: 14h00 ngày đến;
- Giờ trả phòng tiêu chuẩn: 12h00 trưa ngày đi;
- Các yêu cầu trả phòng trễ và nhận phòng sớm sẽ phụ thuộc vào tình trạng phòng trống khi gần đến ngày ở.

*** Quy định nhận phòng sớm và trả phòng trễ:**

- Nhận phòng sớm trước 06h00 hoặc trả phòng trễ sau 18h00 phụ thu nguyên giá phòng;



- Nhận phòng sớm sau 7h00 hoặc trả phòng trễ trước 18h00 phụ thu 50% giá phòng;
- Nhận phòng sớm hoặc trả phòng trễ trước và sau thời gian quy định nhận trả phòng 1 tiếng phụ thu 10% giá phòng .

*** Chính sách đặt/ hủy phòng:**

- Đặt phòng

Khi có nhu cầu sử dụng dịch vụ, PTSC Quảng Ngãi sẽ gửi thông báo cho Công ty TNHH Khách sạn Dầu khí PTSC nội dung yêu cầu chi tiết của dịch vụ mà PTSC Quảng Ngãi cần sử dụng trên cơ sở nhu cầu thực tế và được Công ty TNHH Khách sạn Dầu khí PTSC xác nhận bằng văn bản, email, hoặc tin nhắn.

- Hủy đặt phòng

Bất kỳ yêu cầu hủy phòng nào đều phải thông báo cho Công ty TNHH Khách sạn Dầu khí PTSC bằng các hình thức sau: email, fax hoặc văn bản và có xác nhận của hai bên, phí phạt hủy phòng áp dụng như sau:

- + 07 (bảy) ngày trước khi đến: 50% trên tổng giá trị tiền phòng cho toàn bộ thời gian lưu trú;
- + 03 (ba) ngày trước khi đến: 75% trên tổng giá trị tiền phòng cho toàn bộ thời gian lưu trú;
- + Trong vòng 24 giờ trước khi đến: 100% tổng giá trị tiền phòng cho toàn bộ thời gian lưu trú.

II. DỊCH VỤ PHÒNG NGHỊ, HỘI THẢO			Dvt	Số lượng	Đơn giá (VNĐ)	Thành tiền (VNĐ)	Ghi chú
1	Phòng họp VIP	Sức chứa: 20 -30 khách Diện tích: 64m ²	Buổi	1	6.000.000	6.000.000	
		Sử dụng 01 màn led trung tâm (3,8m x 2,08m)	Buổi	1	3.500.000	3.500.000	
2	Phòng họp Ocean I	Sức chứa: 50 – 80 khách Diện tích: 93,5m ²	Buổi	1	6.900.000	6.900.000	
		Sử dụng 01 màn led trung tâm (1,6m x 2,88m)	Buổi	1	3.500.000	3.500.000	
3	Phòng họp Ballroom	Sức chứa: 90 – 230 khách Diện tích: 300m ²	Buổi	1	12.600.000	12.600.000	
		Sử dụng 01 màn led trung tâm (3,7m x 8m)	Buổi	1	9.000.000	9.000.000	
		Sử dụng 01 màn led trung tâm (3,7m x 8m), 2 màn led cánh gà (2m x 3,7m)	Buổi	1	11.000.000	11.000.000	
		Sử dụng 01 màn led trung tâm (3,7m x 8m), 2 màn led cánh gà (2m x 3,7m), 01 màn led đáy (2,5m x 3,5m)	Buổi	1	13.000.000	13.000.000	



4	Phòng họp Crystal	Sức chứa: 100 – 400 khách Diện tích: 624m ²	Buổi	1	17.500.000	17.500.000	
		Sử dụng 01 màn led trung tâm (2,6m x 5,8m)	Buổi	1	11.00.000	11.000.000	
		Sử dụng 01 màn led trung tâm (2,6m x 5,8m), 2 màn led cánh gà (2,2m x 3,6m)	Buổi	1	13.000.000	13.000.000	

Tiêu chuẩn phòng họp bao gồm:

- Setup theo yêu cầu: chữ U/ rạp hát/ lớp học/ bàn tròn;
- Hoa tươi trang trí tiêu chuẩn phòng họp;
- Thiết kế file backdrop;
- Bảng welcome, điện dự phòng;
- Gói âm thanh ánh sáng tiêu chuẩn phục vụ hội nghị;
- Bút, giấy, kẹo bạc hà/ cà phê;
- Flip chart;
- Bục phát biểu;
- Microphone: 04 cái;
- Nhân viên hỗ trợ.

Giá trên được tính bằng tiền Việt Nam đồng, **chưa** bao gồm 5% phí phục vụ và thuế giá trị gia tăng.

Chính sách hủy đặt phòng hội nghị: Nếu PTSC Quảng Ngãi thông báo:

- Trước 03 ngày kể từ ngày dự kiến tổ chức: không tính phí;
- Trong vòng 03 ngày kể từ ngày dự kiến tổ chức: Công ty TNHH Khách sạn Dầu khí PTSC thu phí 50% chi phí phòng hội nghị;
- Trong vòng 02 ngày kể từ ngày dự kiến tổ chức: Công ty TNHH Khách sạn Dầu khí PTSC thu phí 70% chi phí phòng hội nghị;
- Trong vòng 24 giờ kể từ ngày dự kiến tổ chức: Công ty TNHH Khách sạn Dầu khí PTSC thu phí 100% chi phí phòng hội nghị.

11	Ăn uống	<ul style="list-style-type: none"> - Thực đơn và giá bán sẽ được Công ty TNHH Khách sạn Dầu khí PTSC cập nhật và báo giá tại thời điểm PTSC Quảng Ngãi yêu cầu. - Chính sách hủy thực đơn, giảm/ hủy suất ăn: Nếu PTSC Quảng Ngãi thông báo: <ul style="list-style-type: none"> + Trước 03 ngày kể từ ngày dự kiến tổ chức: không bị tính phí; + Trong vòng 03 ngày kể từ ngày dự kiến tổ chức: Công ty TNHH Khách sạn Dầu khí PTSC thu phí 50% trên giá trị suất ăn nhân với số lượng đã hủy; + Trong vòng 02 ngày kể từ ngày dự kiến tổ chức: Công ty TNHH Khách sạn Dầu khí PTSC thu phí 70% trên giá trị suất ăn nhân với số lượng đã hủy;
----	----------------	--



		+ Trong vòng 24 giờ kể từ ngày dự kiến tổ chức: Công ty TNHH Khách sạn Dầu khí PTSC thu phí 100% trên giá trị suất ăn nhân với số lượng đã hủy.
--	--	---

Nhân sự phụ trách:

Họ và tên	Phụ trách	Email	Điện thoại
Mai Thị Yến	Phòng Thương Mại	Petrohotel-tm02@ptsc.com.vn	0976.453.206 02543.588.588



B. Dịch vụ vé máy bay

1. Đặt vé máy bay Quốc tế:

Công ty TNHH Khách sạn Dầu khí PTSC áp dụng xuất bán giá thực thu (giá net) và thu phí dịch vụ đối với PTSC Quảng Ngãi. Phí dịch vụ được tính như sau (Phí dịch vụ chưa bao gồm thuế giá trị gia tăng):

7% * (giá thực thu + thuế và lệ phí)

2. Đối với vé Quốc nội: (Áp dụng cho tất cả các Hãng hàng không)

Công ty TNHH Khách sạn Dầu khí PTSC xuất bán cho PTSC Quảng Ngãi theo giá thực thu (giá net) của hãng Hàng không và thu phí dịch vụ như sau (Phí dịch vụ chưa bao gồm thuế giá trị gia tăng):

Phí dịch vụ: 50.000 VNĐ/01 lượt/ khách.

3. Vé hoàn, hủy, đổi:

- Vé hoàn/đổi/hủy phải là vé đã được xuất của Công ty TNHH Khách sạn Dầu khí PTSC theo yêu cầu của PTSC Quảng Ngãi.

- Khi có yêu cầu hoàn/đổi/hủy vé, PTSC Quảng Ngãi phải email hoặc tin nhắn mặt vé cho Công ty TNHH Khách sạn Dầu khí PTSC và xác nhận hoàn/đổi/hủy vé.

- Trường hợp hoàn/đổi/hủy vé: áp dụng phí theo quy định của các hãng hàng không.

4. Nhân sự phụ trách:

Những cá nhân được đề cập dưới đây được ủy quyền đặt chỗ, xuất vé, đặt các dịch vụ, đối chiếu công nợ theo yêu cầu của người được ủy quyền từ Công ty TNHH Khách sạn Dầu khí PTSC (KSDK).

Họ và tên	Phụ trách	Email	Điện thoại
Vũ Phương Thảo	Vé máy bay	Petrohotel-vmb01@ptsc.com.vn	08.6868.1766 02543.588.588
Vũ Thị Ngọc Thu	Vé máy bay	Petrohotel-vmb02@ptsc.com.vn	0937.387.737 02543.588.588



C. Dịch vụ vận chuyển

STT	Nội dung	ĐVT	Số lượng	4 CHỖ Vios	7 CHỖ Fortuner, X-pander	16 CHỖ Ford Transit
1	Vũng Tàu - Hồ Chí Minh hoặc ngược lại	chuyến	1	1.600.000	1.800.000	2.400.000
2	KSDK - Cảng PTSC hoặc ngược lại	chuyến	1	400.000	500.000	950.000
3	KSDK - Sân bay Vũng Tàu hoặc ngược lại	chuyến	1	350.000	450.000	850.000
4	Thuê xe theo ngày: giới hạn 8h/ngày và 100km	ngày	1	1.500.000	2.000.000	2.800.000

Ghi chú:

- Đơn giá chưa bao gồm thuế/phí.
- Mỗi điểm phát sinh ngoài lộ trình: 200.000đ/điểm, bán kính di chuyển <10km tính từ điểm đi/đến.
- Overtime: 90.000 đồng/giờ..
- Km vượt: 9.000 đồng/km.
- Các lộ trình chưa được báo giá ở trên sẽ được báo giá và thống nhất giữa hai bên theo nhu cầu của khách hàng. Công ty TNHH Khách sạn Dầu khí PTSC hiện đang cung cấp dịch vụ vận chuyển trong và ngoài nước.
- Cung cấp các dòng xe khác theo yêu cầu của PTSC Quảng Ngãi.



D. Các dịch vụ khác

Giá các dịch vụ sẽ được Công ty TNHH Khách sạn Dầu khí PTSC cập nhật và báo giá tại thời điểm PTSC Quảng Ngãi yêu cầu.

1. Dịch vụ cung cấp tặng phẩm

Cung cấp dịch vụ quà tặng cho khách hàng trong các dịp Lễ/ Tết, ngày thành lập công ty, ngày kỷ niệm như: bánh trung thu, kỷ niệm chương, quà lưu niệm, giỏ quà...

2. Dịch vụ cung cấp thực phẩm

Cung cấp dịch vụ thực phẩm cho công ty, tàu, sà lan, nhà ăn cho cán bộ công nhân viên, ...

3. Dịch vụ vệ sinh

3.1. Cung cấp tạp vụ: lau chùi, quét dọn, vệ sinh sạch sẽ khu vực văn phòng; chuẩn bị thực phẩm, nước uống (từ chi phí của PTSC Quảng Ngãi) khi được yêu cầu; thực hiện các công việc khác trong phạm vi công việc yêu cầu.

3.2. Cung cấp vệ sinh công nghiệp: Giặt thảm, sofa, vệ sinh sau xây dựng, ...

4. Dịch vụ cung cấp nhân sự: Lễ tân, Thư ký, tài xế,...

